



## CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ ĐÔ THỊ ĐÀ LẠT

Trụ sở chính: Số 8 đường Phạm Ngũ Lão, P. Xuân Hương - Đà Lạt, Tỉnh Lâm Đồng

Giấy CNĐKDN số: 5800075878

ĐT: (0263) 3821 758

Website: dothidalat.com.vn

# THƯ MỜI

## THAM DỰ ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026

Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt, Hội đồng quản trị Công ty trân trọng kính mời Quý cổ đông tham dự Đại hội đồng cổ đông (DIHDCĐ) thường niên năm 2026 như sau:

1. Thời gian Tổ chức đại hội: 14h00, Thứ Hai, ngày 29 tháng 6 năm 2026 (dón tiếp đại biểu 13h30)
2. Địa điểm họp: Hội trường Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt- Số 08 Phạm Ngũ Lão – Phường Xuân Hương – Đà Lạt, tỉnh Lâm Đồng.

3. Nội dung đại hội:

Tài liệu nội dung DIHDCĐ thường niên năm 2026 được Công ty đăng tải, cập nhật (nếu có) tại website: <http://dothidalat.com.vn> từ ngày 05/6/2026.

4. Đăng ký dự họp:

Để chuẩn bị cơ sở vật chất đón tiếp Đại biểu, Quý Cổ đông vui lòng Đăng ký tham dự Đại hội tại Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt hoặc gửi Giấy đăng ký dự họp về địa chỉ dưới đây trước 16h00 ngày 24/6/2026.

5. Ủy quyền tham dự đại hội:

Nếu Quý Cổ đông ủy quyền cho người khác tham dự Đại hội, Quý Cổ đông vui lòng điền vào mẫu Giấy ủy quyền tham dự Đại hội hoặc Mẫu khác theo Quy định của pháp luật về dân sự và gửi Giấy ủy quyền đã ký về địa chỉ dưới đây trước ngày 29/6/2026 hoặc xuất trình khi Người nhận ủy quyền đến dự Đại hội.

*(Lưu ý: Giấy ủy quyền phải nêu rõ tên cá nhân, tổ chức được ủy quyền và phải có số lượng cổ phần được ủy quyền. Giấy ủy quyền phải là bản chính, có chữ ký sống. Trường hợp nhận ủy quyền từ cổ đông tổ chức thì Giấy ủy quyền phải có dấu của tổ chức ủy quyền).*

6. Địa chỉ gửi văn bản và liên hệ hỗ trợ:

Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt

- Địa chỉ : Số 8 đường Phạm Ngũ Lão, P. Xuân Hương - Đà Lạt, Tỉnh Lâm Đồng

- Điện thoại: (0263) 3821 758

Liên hệ: Bà Phan Thị Thanh Huyền – Chức vụ: NV Phòng Tổ Chức Hành Chính, SĐT: 0917.927700

7. Cổ đông hoặc người nhận ủy quyền đến dự Đại hội vui lòng mang theo các giấy tờ sau:

- Thư mời họp DIHDCĐ và Giấy ủy quyền họp lệ (nếu có);
- Giấy CMND/Thẻ CCCD/Hộ chiếu / Định danh điện tử mức độ 2 trên ứng dụng VneID ( với cá nhân) hoặc bản sao họp lệ Giấy CNĐKDN của tổ chức.

Trân trọng !





## CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ ĐÔ THỊ ĐÀ LẠT

**Trung sở chính:** Số 8 đường Phạm Ngũ Lão, P. Xuân Hương - Đà Lạt, Tỉnh Lâm Đồng  
**CỔ PHẦN:** (0263) 3821 758      **Fax:** (0263) 3837 030      **Website:** dothidalat.com.vn

### CHƯƠNG TRÌNH

### ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026

#### I. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM:

- Thời gian: 14 giờ 00 phút, Thứ Hai, ngày 29 tháng 6 năm 2026
- Địa điểm: Số 8 Phạm Ngũ Lão – Phường Xuân Hương – Đà Lạt, tỉnh Lâm Đồng

#### II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH:

Thời gian	Nội dung
13g30 – 14g00	<b>Đón khách và kiểm tra tư cách đại biểu và cổ đông:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Đón tiếp đại biểu và cổ đông; Kiểm tra tư cách đại biểu;</li> </ul>
14g00 – 14g15	<b>Khai mạc Đại hội:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tuyên bố lý do, giới thiệu Chủ tọa;</li> <li>• Báo cáo kiểm tra tư cách đại biểu tham dự Đại hội;</li> <li>• Giới thiệu Chủ tọa; Chủ tọa Đại hội chỉ định Thư ký Đại hội;</li> <li>• Thông qua danh sách Đoàn chủ tọa, Ban Kiểm phiếu; Chương trình Đại hội; Quy chế làm việc;</li> </ul>
14g15 – 14g30	<b>Hội đồng quản trị, Ban Kiểm soát trình bày các nội dung sau:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Báo cáo của Hội đồng quản trị về hoạt động năm 2025 và kế hoạch hoạt động năm 2026;</li> <li>• Báo cáo của Ban Kiểm Soát về hoạt động năm 2025 và kế hoạch hoạt động năm 2026;</li> </ul>
14g30 – 15g10	<b>Các nội dung từ trình Đại hội:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trình thông qua kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2026;</li> <li>• Trình thông qua Báo cáo tài chính năm 2025 của Công ty đã kiểm toán;</li> <li>• Trình thông qua phương án thù lao Hội đồng quản trị và Ban Kiểm soát;</li> <li>• Trình thông qua danh sách các công ty kiểm toán năm 2026;</li> <li>• Nội dung khác (nếu có).</li> </ul>
15g10 – 15g30	Đại hội thảo luận
15g30 – 15g50	Nghỉ giải lao .
15g50 – 16g20	Ban Kiểm phiếu tiến hành làm việc biểu quyết các văn bản đã trình bày tại Đại hội
16g20 – 16g35	Ban Thư ký đọc dự thảo Biên bản họp và Nghị quyết ĐHĐCĐ; Đại hội biểu quyết thông qua nội dung Biên bản họp và Nghị quyết ĐHĐCĐ.
16g35 – 16g40	<b>Tuyên bố bế mạc Đại Hội.</b>



GIẤY ĐĂNG KÝ DỰ HỌP VÀ ỦY QUYỀN

THAM DỰ ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026

Kính gửi: Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt

Tên cổ đông:.....

Người đại diện theo pháp luật (đối với tổ chức): .....

CMND/CCCD/Hộ chiếu/CNĐKDN số:..... cấp ngày .../.../..... tại.....

Địa chỉ: ..... Điện thoại: .....

Tổng số cổ phần đại diện hoặc sở hữu: ..... cổ phần.

(Cổ đông chọn một trong hai mục dưới đây, đánh dấu vào ô thích hợp)

1. ĐĂNG KÝ DỰ HỌP

2. ỦY QUYỀN CHO

Tên cá nhân/tổ chức: .....

CMND/CCCD/Hộ chiếu/ CNĐKDN số:.....cấp ngày .../.../..... tại.....

Địa chỉ : .....

Điện thoại: ..... Email :.....

Số cổ phần được ủy quyền: ..... cổ phần.

**HOẶC**

Trong trường hợp cổ đông không thể tham dự và không ủy quyền được cho người khác, quý cổ đông có thể ủy quyền cho thành viên HĐQT của công ty theo danh sách dưới đây:

Số	Họ và tên	Chức vụ	Đánh dấu chọn	Số CP ủy quyền
1	Phạm Văn Tuyên	Chủ tịch HĐQT		
2	Lê Quang Thanh Liêm	Thành viên HĐQT		
3	Phạm Tuấn Sơn	Thành viên HĐQT		
4	Nguyễn Minh Đức	Thành viên HĐQT		

(Lưu ý: Vui lòng đánh dấu (X) bên cạnh tên thành viên mà quý cổ đông chọn ủy quyền, chỉ chọn ủy quyền cho một người toàn bộ số cổ phần sở hữu; trường hợp muốn ủy quyền cho nhiều người, đề nghị quý cổ đông ghi rõ số lượng cổ phần ủy quyền cho từng thành viên)

**Nội dung ủy quyền:**

Bên nhận ủy quyền được đại diện cho Bên ủy quyền thực hiện việc tham dự ĐHĐCĐ thường niên năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt tổ chức ngày 29 tháng 6 năm 2026 và đại diện Bên ủy quyền biểu quyết/bầu cử các nội dung hợp lệ trong chương trình Đại hội với tư cách là đại diện cho số cổ phần được nhận ủy quyền nêu trên.

Bên ủy quyền hoàn toàn chịu trách nhiệm về việc ủy quyền này và cam kết tuân thủ nghiêm chỉnh các quy định hiện hành của Pháp luật.

**Lưu ý:**

Việc thực hiện ủy quyền phải tuân thủ theo các quy định liên quan của luật dân sự, điều lệ công ty. Người nhận ủy quyền phải mang theo CMND/CCCD/Hộ chiếu/Định danh điện tử mức độ 2 trên ứng dụng VNeID và giấy ủy quyền khi tham dự đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026.

Giấy ủy quyền này chỉ có giá trị khi là giấy ủy quyền có chữ ký sống của hai bên, đối với nhận ủy quyền từ cổ đông tổ chức thì cần có thêm dấu của tổ chức ủy quyền. Giấy ủy quyền này sẽ hết giá trị khi buổi tổ chức Đại hội đồng Cổ đông thường niên năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt kết thúc.

....., ngày ..... tháng ..... năm 2026

**BÊN NHẬN ỦY QUYỀN**

(Ký và ghi rõ họ tên)

**BÊN ỦY QUYỀN**

(Ký và ghi rõ họ tên)

Xuân Hương -Đà Lạt, ngày 05 tháng 6 năm 2026

**QUY CHẾ LÀM VIỆC**  
**ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026**  
**CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ ĐÔ THỊ ĐÀ LẠT**

Căn cứ:

- Luật Doanh nghiệp ngày 17 tháng 06 năm 2020;
- Luật Chứng khoán ngày 26 tháng 11 năm 2020;
- Nghị định 155/2020/NĐ-CP Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Chứng khoán thông qua ngày 31/12/2020;
- Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt.

Nhằm đảm bảo Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt diễn ra thành công tốt đẹp, Hội đồng quản trị xây dựng quy chế, nguyên tắc làm việc, ứng xử, biểu quyết trong Đại hội như sau:

**Điều 1. Mục đích**

- Đảm bảo trình tự, nguyên tắc ứng xử, biểu quyết tại ĐHĐCĐ thường niên của Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt diễn ra đúng quy định và thành công tốt đẹp.
- Các nghị quyết của ĐHĐCĐ thể hiện ý chí thống nhất của ĐHĐCĐ, đáp ứng nguyện vọng quyền lợi của cổ đông và đúng pháp luật.

**Điều 2. Đối tượng và phạm vi**

- **Đối tượng áp dụng:** Tất cả các cổ đông, người đại diện (người được ủy quyền) của cổ đông đang sở hữu cổ phiếu Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt và khách mời tham dự ĐHĐCĐ thường niên Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt đều phải chấp hành, tuân thủ các quy định tại Quy chế này, Điều lệ Công ty và quy định hiện hành của pháp luật.
- **Phạm vi áp dụng:** Quy chế này được sử dụng cho việc tổ chức họp ĐHĐCĐ thường niên năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt.

**Điều 3. Giải thích thuật ngữ/từ viết tắt**

- Công ty : Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt
- HĐQT : Hội đồng quản trị
- BTC : Ban tổ chức Đại hội
- ĐHĐCĐ : Đại hội đồng cổ đông

- Đại biểu : Cổ đông, người đại diện (người được ủy quyền)

#### **Điều 4. Điều kiện tiến hành Đại hội đồng cổ đông**

1. Cuộc họp Đại hội đồng cổ đông được tiến hành khi có số cổ đông dự họp đại diện trên 50% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết.

2. Trường hợp cuộc họp lần thứ nhất không đủ điều kiện tiến hành theo quy định tại khoản 1 Điều này thì thông báo mời họp lần thứ hai được gửi trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày dự định họp lần thứ nhất. Cuộc họp Đại hội đồng cổ đông lần thứ hai được tiến hành khi có số cổ đông dự họp đại diện từ 33% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết trở lên.

3. Trường hợp cuộc họp lần thứ hai không đủ điều kiện tiến hành theo quy định tại khoản 2 Điều này thì thông báo mời họp lần thứ ba phải được gửi trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày dự định họp lần thứ hai. Cuộc họp Đại hội đồng cổ đông lần thứ ba được tiến hành không phụ thuộc vào tổng số phiếu biểu quyết của các cổ đông dự họp.

#### **Điều 5. Đại biểu tham gia Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026**

- Tất cả cổ đông của Công ty theo danh sách chốt ngày 26/5/2026 đều có quyền tham dự hoặc ủy quyền cho đại diện của mình tham dự ĐHĐCĐ; có thể trực tiếp tham dự hoặc ủy quyền cho đại diện của mình tham dự. Trường hợp có nhiều hơn một người đại diện được ủy quyền theo quy định của pháp luật được cử tham dự thì phải xác định cụ thể số cổ phần của mỗi người đại diện.

#### **Điều 6. Khách mời tại Đại hội**

- Là các chức danh quản lý của Công ty, khách mời, thành viên trong BTC Đại hội không phải là cổ đông Công ty nhưng được mời tham dự Đại hội.

- Khách mời không tham gia phát biểu tại Đại hội (*trừ trường hợp được Chủ tọa Đại hội mời, hoặc có đăng ký trước với BTC Đại hội và được Chủ tọa Đại hội đồng ý*).

#### **Điều 7. Chủ tọa và Đoàn chủ tọa.**

- Đoàn chủ tọa gồm 03 người, bao gồm 01 Chủ tọa và 02 Thành viên. Chủ tịch Hội đồng quản trị làm chủ tọa hoặc chủ tịch Hội đồng quản trị ủy quyền cho thành viên Hội đồng quản trị khác làm Chủ tọa Đại hội. Cụ thể như sau:

STT	Tên thành viên	Chức vụ
1	Ông Phạm Văn Tuyên	Chủ tịch Hội đồng Quản trị

2	Ông Lê Quang Thanh Liêm	Thành viên Hội đồng Quản trị
3	Ông Nguyễn Minh Đức	Thành viên Hội đồng Quản trị

- Trường hợp Chủ tịch vắng mặt hoặc tạm thời mất khả năng làm việc thì các thành viên Hội đồng quản trị còn lại bầu một người trong số họ làm chủ tọa Đại hội theo nguyên tắc đa số. Trường hợp không bầu được người làm chủ tọa, Trưởng Ban Kiểm soát điều khiển để Đại hội đồng cổ đông bầu chủ tọa đại hội trong số những người dự họp và người có phiếu bầu cao nhất sẽ làm Chủ tọa đại hội.

- Trong các trường hợp khác, người ký tên triệu tập họp Đại hội đồng cổ đông sẽ điều khiển để Đại hội đồng cổ đông bầu Chủ tọa đại hội và người có phiếu bầu cao nhất được cử làm Chủ tọa đại hội.

- Chủ tọa có quyền thực hiện các biện pháp cần thiết để điều khiển cuộc họp một cách hợp lý, có trật tự, đúng theo chương trình đã được thông qua và phản ánh được mong muốn của đa số người dự họp.

- Chủ tọa có quyền hoãn cuộc họp Đại hội đồng cổ đông đã có đủ số người đăng ký dự họp tối đa không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày cuộc họp dự định khai mạc và chỉ được hoãn cuộc họp hoặc thay đổi địa điểm họp theo quy định tại khoản 8 Điều 146 Luật doanh nghiệp.

- Nhiệm vụ của Đoàn Chủ tọa:

- Điều khiển Đại hội theo đúng nội dung chương trình nghị sự, các thể lệ quy chế đã được Đại hội thông qua;
- Phân công, giới thiệu đại diện thành viên HĐQT, Ban Kiểm soát Công ty trình bày các báo cáo tại Đại hội;
- Giới thiệu thành phần Ban kiểm phiếu để Đại hội biểu quyết;
- Giới thiệu thành phần Ban chủ tọa để Đại hội biểu quyết (nếu có);
- Hướng dẫn Đại hội thảo luận, lấy ý kiến biểu quyết các vấn đề nằm trong nội dung chương trình nghị sự của Đại hội và các vấn đề có liên quan trong suốt quá trình Đại Hội;
- Trả lời và ghi nhận những vấn đề thuộc nội dung chương trình đã được Đại hội thông qua;
- Giải quyết các vấn đề phát sinh trong suốt quá trình Đại hội;
- Phê chuẩn, ban hành các văn bản, kết quả, biên bản, nghị quyết của Đại hội sau khi kết thúc Đại hội;
- Chủ tọa làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ và quyết định theo đa số.

#### **Điều 8. Ban kiểm tra tư cách đại biểu**

- Ban kiểm tra tư cách đại biểu của Đại hội gồm 03 người, bao gồm 01 Trưởng ban và 02 thành viên, chịu trách nhiệm trước Đoàn Chủ tọa, ĐHĐCĐ về nhiệm vụ của mình. Ban kiểm tra tư cách đại biểu do Chủ tọa giới thiệu cụ thể như sau:

STT	Tên thành viên	Chức vụ
1	Ông Võ Anh Duy	Trưởng ban
2	Ông Nguyễn Đức Hoàng	Thành viên
3	Bà Lê lý Thị Quỳnh Thương	Thành viên

- Nhiệm vụ:
- Kiểm tra tư cách và tình hình cổ đông, đại diện cổ đông dự họp;
  - Nhận giấy tờ của cổ đông (nếu phát sinh), đối chiếu kiểm tra tính hợp lệ của cổ đông tham dự họp;
  - Báo cáo trước ĐHĐCĐ về kết quả kiểm tra tư cách cổ đông trước khi ĐHĐCĐ chính thức tiến hành;
  - Phối hợp với Ban kiểm phiếu để hướng dẫn, hỗ trợ và giám sát biểu quyết.

#### **Điều 9. Ban Thư ký Đại hội:**

- Ban thư ký của Đại hội bao gồm một hoặc một số người do Chủ tọa chỉ định, chịu trách nhiệm trước Đoàn Chủ tọa, ĐHĐCĐ về nhiệm vụ của mình và dưới sự điều hành của Đoàn Chủ tọa. Ban Thư ký do Chủ tọa giới thiệu cụ thể như sau:

STT	Tên thành viên	Ghi chú
1	Bà Đặng Quỳnh Như	Thư Ký Công ty
2	Bà Đào Thị Nhung	Phó phòng KTTC

- Nhiệm vụ:
- Tiếp nhận, rà soát phiếu đăng ký phát biểu các ý kiến của các đại biểu tham dự, chuyển Đoàn Chủ tọa quyết định;
  - Ghi chép Biên bản họp ĐHĐCĐ một cách đầy đủ, trung thực toàn bộ nội dung diễn biến Đại hội và những vấn đề đã được các cổ đông thông qua hoặc còn lưu ý tại Đại hội;
  - Hỗ trợ Chủ tọa công bố dự thảo Biên bản họp Đại Hội và các Nghị quyết về các vấn đề đã được thông qua tại Đại Hội.

#### **Điều 10. Ban kiểm phiếu**

- Ban kiểm phiếu do Chủ tọa giới thiệu gồm 05 người, bao gồm 01 Trưởng Ban và 04 thành viên.

- Ban kiểm phiếu bao gồm:

STT	Tên thành viên	Ghi chú
1	Ông: Nguyễn Đức Thuận	Trưởng ban
3	Ông: Nguyễn Thanh Liêm	Thành viên
4	Bà : Nguyễn Thị Như Ý	Thành viên
5	Bà : Trần Bạch Thị Khánh Trang	Thành viên

- Nhiệm vụ:
  - Ban kiểm phiếu phải lập Biên bản kiểm phiếu và chịu trách nhiệm trước Đoàn Chủ tọa, ĐHĐCĐ khi thực hiện nhiệm vụ của mình;
  - Xác định chính xác kết quả biểu quyết về từng vấn đề xin biểu quyết tại Đại hội;
  - Nhanh chóng thông báo kết quả biểu quyết cho thư ký;
  - Xem xét và báo cáo Đại hội những trường hợp vi phạm thể lệ biểu quyết hoặc đơn thư khiếu nại về kết quả biểu quyết.

## **Điều 11. Thảo luận tại Đại hội**

### **1. Nguyên tắc:**

- Việc thảo luận chỉ được thực hiện trong thời gian quy định và thuộc phạm vi các vấn đề trình bày trong chương trình nội dung ĐHĐCĐ;
- Chỉ có Đại biểu mới được tham gia thảo luận;
- Đại biểu tham dự Đại hội khi muốn phát biểu ý kiến phải được sự đồng ý của Chủ tọa Đại hội. Đại biểu phát biểu ngắn gọn và tập trung vào đúng những nội dung trọng tâm cần trao đổi, phù hợp với nội dung chương trình đã được Đại hội thông qua hoặc gửi ý kiến bằng văn bản cho Thư ký Đại hội tổng hợp báo cáo Chủ tọa.
- Ban Thư ký sẽ sắp xếp các nội dung câu hỏi của Đại biểu và chuyển lên cho Chủ tọa.

### **2. Giải đáp ý kiến của các Đại biểu:**

- Trên cơ sở Phiếu đặt câu hỏi của Đại biểu, chủ tọa hoặc thành viên do chủ tọa chỉ định sẽ giải đáp ý kiến Đại biểu.
- Trường hợp do giới hạn về thời gian tổ chức, các câu hỏi chưa được trả lời trực tiếp tại Đại hội sẽ được Công ty trả lời trực tiếp bằng văn bản.

## **Điều 12. Biểu quyết tại Đại hội**

## 1. Nguyên tắc:

- Tất cả các vấn đề trong chương trình và nội dung họp của Đại hội đều phải được Đại hội đồng cổ đông thảo luận và biểu quyết công khai.

- Phiếu biểu quyết được Công ty in, đóng dấu treo và gửi trực tiếp cho đại biểu tại đại hội (kèm theo bộ tài liệu tham dự ĐHĐCĐ). Trên phiếu biểu quyết có ghi rõ mã số đại biểu, họ tên, số cổ phần sở hữu và nhận ủy quyền được biểu quyết của đại biểu đó.

- Chủ tọa đề xuất các hình thức biểu quyết đối với từng vấn đề trong nội dung chương trình để Đại hội thông qua.

- Hình thức biểu quyết như sau:

- Biểu quyết bằng hình thức giơ phiếu biểu quyết: Hình thức này được dùng để thông qua các vấn đề như: Chương trình Đại hội; Quy chế làm việc tại Đại hội; Nhân sự đoàn chủ tọa; Nhân sự Ban kiểm phiếu; Báo cáo của Hội đồng quản trị về hoạt động Công ty năm 2025 và kế hoạch hoạt động năm 2026; Báo cáo hoạt động của Ban Kiểm soát năm 2025 và kế hoạch hoạt động năm 2026; Tờ trình kế hoạch sản xuất kinh doanh 2026 của Hội đồng quản trị Công ty; Tờ trình thông qua báo cáo tài chính đã kiểm toán năm 2025; Tờ trình thông qua phương án thù lao của HĐQT và Ban Kiểm soát Công ty năm 2026, tờ trình thông qua danh sách các Công ty kiểm toán năm 2026, thông qua biên bản Đại hội, Nghị quyết Đại hội và các nội dung khác tại Đại hội( nếu có);

## 2. Cách thức biểu quyết:

- Đại biểu thực hiện việc biểu quyết để tán thành, không tán thành hoặc không có ý kiến một vấn đề được đưa ra biểu quyết tại Đại hội bằng cách giơ cao phiếu biểu quyết.

- Khi biểu quyết bằng hình thức giơ phiếu biểu quyết, mặt trước của phiếu biểu quyết phải được giơ cao hướng về phía đoàn chủ tọa. Trường hợp Đại biểu không giơ phiếu biểu quyết trong cả ba lần biểu quyết Tán thành, không tán thành hoặc không có ý kiến của một vấn đề thì được xem như biểu quyết tán thành vấn đề đó. Trường hợp Đại biểu giơ cao phiếu biểu quyết nhiều hơn một ( 01) lần biểu quyết Tán thành, không tán thành hoặc không có ý kiến của một vấn đề thì được xem như biểu quyết không hợp lệ. Theo hình thức biểu quyết bằng giơ phiếu biểu quyết, thành viên Ban kiểm phiếu đánh dấu mã đại biểu và số phiếu biểu quyết tương ứng của từng cổ đông tán thành, không tán thành, không có ý kiến và không hợp lệ.

## 3. Thể lệ biểu quyết:

- Cứ 01 (một) cổ phần tương đương với một quyền biểu quyết. Mỗi đại biểu tham dự đại diện cho một hoặc nhiều quyền biểu quyết.

- Tại ngày chốt danh sách cổ đông (ngày 26/5/2026) tổng số cổ phần có quyền biểu quyết của Công ty là: 5.601.200 cổ phần tương đương với 5.601.200 quyền biểu quyết.

- Mỗi quyết định của Đại hội đồng cổ đông sẽ được thông qua khi có trên 50% trở lên tổng số cổ phần có quyền biểu quyết tham dự Đại hội. Riêng một số trường hợp vấn đề biểu quyết được quy định tại Khoản 1 Điều 22 Điều lệ Công ty thì phải có sự đồng ý của từ 65% số cổ phần có quyền biểu quyết tham dự Đại hội.

- Lưu ý:

• Cổ đông/đại diện ủy quyền có lợi ích liên quan không có quyền biểu quyết đối với các hợp đồng và giao dịch có giá trị từ 35% tổng giá trị tài sản Công ty ghi trong báo cáo tài chính gần nhất; các hợp đồng hoặc giao dịch này chỉ được chấp thuận khi có số cổ đông/ đại diện ủy quyền chiếm từ 65% tổng số phiếu biểu quyết còn lại tán thành (theo Khoản 4, Điều 167, Luật Doanh nghiệp 2020).

• Cổ đông/ đại diện ủy quyền cổ đông sở hữu từ 51% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết trở lên hoặc người có liên quan của cổ đông đó không có quyền biểu quyết đối với các hợp đồng và giao dịch có giá trị lớn hơn 10% (tổng giá trị tài sản Công ty ghi trong báo cáo tài chính gần nhất) với cổ đông đó (theo Điều b, Khoản 3 và Khoản 4, Điều 167 Luật Doanh nghiệp 2020).

#### 4. Ghi nhận kết quả biểu quyết

Ban kiểm phiếu sẽ kiểm tra, tổng hợp và báo cáo Chủ tọa kết quả kiểm phiếu của từng vấn đề theo nội dung chương trình đại hội. Kết quả kiểm phiếu sẽ được chủ tọa công bố ngay trước khi bế mạc cuộc họp.

#### Điều 13. Biên bản, Nghị Quyết họp Đại hội đồng cổ đông

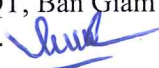
Tất cả các nội dung tại Đại hội đồng cổ đông phải được Thư ký Đại Hội ghi vào Biên bản họp Đại hội đồng cổ đông. Biên bản nghị quyết họp Đại hội đồng cổ đông phải được đọc và thông qua trước khi bế mạc Đại Hội.

#### Điều 14. Thi hành Quy chế

Quy chế tổ chức này được đọc công khai trước Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 và có hiệu lực thi hành ngay khi Đại hội đồng cổ đông của Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt biểu quyết thông qua.

**Nơi nhận:**

- ĐHĐCĐ;
- TV HĐQT, Ban Giám Đốc, Ban KS;
- Lưu: VT.



**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ  
CHỦ TỊCH**



**Phạm Văn Tuyên**



**BÁO CÁO CỦA HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ**  
**Về hoạt động năm 2025 và kế hoạch hoạt động năm 2026**

**Kính trình: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG**  
**CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ ĐÔ THỊ ĐÀ LẠT**

- Căn cứ Luật doanh nghiệp số 59/2020/QH14 và Luật số 76/2025/QH15 của Quốc hội về sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Doanh nghiệp;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Dịch vụ đô thị Đà Lạt.

Thực hiện nghị quyết và kế hoạch đã được Đại hội đồng cổ đông thường niên (ĐHĐCĐ) năm 2025 thông qua, trong năm 2025 Hội đồng quản trị (HĐQT) đã tập trung chỉ đạo Ban điều hành công ty nỗ lực hoàn thành các chỉ tiêu kế hoạch kinh doanh năm 2025.

Hội đồng Quản trị xin báo cáo Đại hội đồng cổ đông về kết quả hoạt động năm 2025 và kế hoạch hoạt động năm 2026 như sau:

**I. Kết quả hoạt động năm 2025:**

**1. Cơ cấu nhân sự Ban điều hành quản lý Công ty trong nhiệm kỳ:**

**a. Nhân sự Hội đồng quản trị:**

STT	Thành viên	Chức vụ
<b>Nhiệm kỳ 2020-2025</b>		
1	Ông Phạm Văn Tuyên	Chủ tịch HĐQT
2	Ông Lê Quang Thanh Liêm	Thành viên HĐQT
3	Ông Nguyễn Võ Lê Huy	Thành viên HĐQT
4	Ông Phạm Tuấn Sơn	Thành viên HĐQT
5	Ông Nguyễn Minh Đức	Thành viên HĐQT

Người đại diện theo pháp luật của Công ty trong nhiệm kỳ 2020-2025 gồm: ông Phạm Văn Tuyên – Chủ tịch HĐQT và ông Lê Quang Thanh Liêm – Thành viên HĐQT, Giám đốc Công ty.

**b. Nhân sự Ban Điều hành:**

- Ông Lê Quang Thanh Liêm - Thành viên HĐQT, Giám đốc Công ty;
- Ông Phạm Tuấn Sơn - Thành viên HĐQT, Phó Giám đốc Công ty.
- Ông Nguyễn Minh Đức - Thành viên HĐQT, Phó Giám đốc Công ty.
- Bà Đặng Quỳnh Như - Kế toán trưởng Công ty.

## 2. Về điều hành hoạt động của Hội đồng quản trị:

a. Các cuộc họp của HĐQT: 100% thành viên HĐQT tham dự đầy đủ các cuộc họp.

### Các Nghị quyết/Quyết định của Hội đồng quản trị trong năm 2025

Stt	Số Nghị quyết/ Quyết định	Ngày	Nội dung	Tỷ lệ thông qua
1	Số 02/2025/NQ- HĐQT	28/02/2025	NQ - HĐQT Công ty CPDVĐT Đà Lạt phiên số 01/2025/NK2020-2025 ngày 27/02/2025 “Thông qua kế hoạch sử dụng lao động năm 2025”	100%
2	Số 03/2025/NQ- HĐQT	28/02/2025	NQ - HĐQT Công ty CPDVĐT Đà Lạt phiên số 01/2025/NK2020-2025 ngày 27/02/2025 “Thông qua việc vay vốn, bảo lãnh của Công ty Cổ Phần Dịch vụ Đô Thị Đà Lạt tại BIDV Chi nhánh Lâm Đồng và các ngân hàng TMCP khác để phục vụ hoạt động sản xuất kinh doanh”	100%
3	Số 07/2025/NQ- HĐQT	11/04/2025	NQ - HĐQT Công ty CPDVĐT Đà Lạt phiên số 02/2025/NK2020-2025 ngày 08/04/2025 “ Gia hạn thời gian tổ chức họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025”	100%
4	Số 10/2025/NQ- HĐQT	18/04/2025	NQ - HĐQT Công ty CPDVĐT Đà Lạt phiên số 03/2025/NK2020-2025 ngày 16/04/2025 “ Thống nhất thực hiện các thủ tục trình UBND tỉnh Lâm Đồng xem xét gia hạn thời gian thuê tài sản tại Vườn Hoa Thành Phố Đà Lạt và Đài Hòa Táng đến 31/12/2025”	100%
5	Số 12/2025/NQ- HĐQT	03/06/2025	NQ - HĐQT Công ty CPDVĐT Đà Lạt phiên số 04/2025/NK2020-2025 ngày 03/06/2025 “ Thống nhất kế hoạch tổ chức ĐHCĐ thường niên năm 2025 và các báo cáo tờ trình tại Đại Hội”	100%
6	Số 22/2025/NQ- HĐQT	27/06/2025	NQ - HĐQT Công ty CPDVĐT Đà Lạt phiên số 05/2025/NK2020-2025 ngày 25/06/2025 “ Thống nhất giải thể Đội Thanh Tra Công Trình Đô Thị và Vệ Sinh Môi Trường trực thuộc Công ty”	100%
7	Số 24/2025/NQ- HĐQT	10/07/2025	NQ - HĐQT Công ty phiên số 06/2025/NK2020-2025 ngày 01/07/2025 “ Thống nhất chọn Công ty TNHH kiểm toán và tư vấn RSM làm đơn vị kiểm toán báo cáo tài chính năm 2025 của Công ty Cổ Phần Dịch vụ Đô Thị Đà Lạt”	100%

Stt	Số Nghị quyết/ Quyết định	Ngày	Nội dung	Tỷ lệ thông qua
8	Số 26/2025/NQ- HĐQT	24/07/2025	NQ - HĐQT Công ty CPDVĐT Đà Lạt phiên số 07/2025/NK2020-2025 ngày 24/07/2025 “ Thông qua việc thay đổi mẫu con dấu Công ty Cổ Phần Dịch vụ Đô Thị Đà Lạt theo địa chỉ hành chính mới”	100%
9	Số 30/2025/NQ- HĐQT	19/09/2025	NQ - HĐQT Công ty CPDVĐT Đà Lạt phiên số 08/2025/NK2020-2025 ngày 19/09/2025 “ Miễn nhiệm Ông Phạm Tuấn Sơn thôi giữ chức vụ phó giám đốc Công ty Cổ phần Dịch Vụ Đô Thị Đà Lạt từ ngày 01/10/2025” do nghỉ hưu theo chế độ.	100%
10	Số 32/2025/NQ- HĐQT	09/10/2025	NQ - HĐQT Công ty CPDVĐT Đà Lạt phiên số 09/2025/NK2020-2025 ngày 09/10/2025 Thông qua việc tổ chức Đại Hội Đồng Cổ Đông Bất Thường năm 2025 của Công ty Cổ phần Dịch Vụ Đô Thị Đà Lạt	100%
11	Số 33/2025/NQ- HĐQT	12/11/2025	NQ - HĐQT Công ty CPDVĐT Đà Lạt phiên số 10/2025/NK2020-2025 ngày 09/10/2025 Thông qua việc tiếp tục tổ chức Đại Hội Đồng Cổ Đông Bất Thường năm 2025 của Công ty Cổ phần Dịch Vụ Đô Thị Đà Lạt	100%
12	Số 35/2025/NQ- HĐQT	09/12/2025	NQ - HĐQT Công ty CPDVĐT Đà Lạt phiên số 11/2025/NK2020-2025 ngày 09/12/2025 “ Thống nhất kế hoạch tổ chức Đại Hội Đồng Cổ Đông Bất Thường năm 2025 và các tài liệu”	100%
13	Số 38/2025/NQ- HĐQT	09/12/2025	NQ - HĐQT Công ty CPDVĐT Đà Lạt phiên số 11/2025/NK2020-2025 ngày 09/12/2025 “ Thống nhất thông qua hệ thống thang lương, bảng lương của Thành viên Hội đồng, Kiểm soát viên và Ban điều hành Công ty Cổ phần Dịch Vụ Đô Thị Đà Lạt”	100%
14	Số 12/2025/NQ- HĐQT	26/12/2025	NQ - HĐQT Công ty CPDVĐT Đà Lạt phiên số 12/2025/NK2020-2025 ngày 26/12/2025 “ Thống nhất dời thời gian tổ chức Đại Hội Đồng Cổ Đông Bất Thường năm 2025”	100%

**b. Các công việc trọng tâm tập trung chỉ đạo, điều hành:**

Tổ chức Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025.

Lãnh đạo thực hiện các dịch vụ công ích năm 2025 và triển khai thực hiện các chỉ tiêu theo Nghị quyết Đại hội.

Xin ý kiến chủ sở hữu Nhà nước các nội dung có liên quan đến hoạt động Công ty theo quy trình, quy định.

Giám sát công tác điều hành hoạt động sản xuất kinh doanh của Ban Giám đốc theo đúng nghị quyết Đại hội đồng cổ đông và Hội đồng quản trị. Kịp thời giải quyết những vấn đề phát sinh thuộc thẩm quyền, tạo điều kiện thuận lợi trong công tác điều hành.

Kiểm tra việc thực hiện điều lệ, các quy chế, quy định nội bộ, chỉ đạo sửa đổi bổ sung kịp thời phù hợp với quy định của pháp luật và tình hình hoạt động của công ty.

Thực hiện các chế độ chính sách đối với người lao động và nộp nghĩa vụ ngân sách đầy đủ.

Công bố thông tin doanh nghiệp theo quy định.

**c. Tiền lương, thù lao của Hội đồng Quản trị thực hiện năm 2025 :**

- Tiền lương, thù lao và các chi phí hoạt động của Hội đồng Quản trị được thực hiện theo đúng Điều lệ Công ty, Nghị quyết Đại hội Đồng cổ đông, theo Hệ thống thang lương, bảng lương, thù lao Ban điều hành quản lý công ty và theo quy định của Nhà nước.

- Tổng tiền lương, thù lao của Hội đồng Quản trị năm 2025 là 364 triệu đồng bằng 85,6% so với cùng kỳ năm 2024 (chi tiết tại mục 7 bảng thuyết minh báo cáo tài chính năm 2025 được công bố thông tin tại website dothidalat.com.vn).

**3. Kết quả thực hiện kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2025:**

Chỉ tiêu	Đơn vị tính	Kế hoạch 2025	BCTC năm 2025	Thực hiện thực tế 2025	Tỉ lệ hoàn thành KH
<b>Tổng tài sản</b>	<b>triệu đồng</b>	<b>160.000</b>	<b>157.193</b>	<b>157.193</b>	
<b>Tổng doanh thu và thu nhập khác</b>	<b>triệu đồng</b>	<b>186.830</b>	<b>112.113</b>	<b>147.827</b>	<b>79,12%</b>
<i>Doanh thu bán hàng và cung cấp dịch vụ *</i>	<i>triệu đồng</i>	<i>186.230</i>	<i>110.271</i>	<i>145.985</i>	
<i>Doanh thu hoạt động tài chính</i>	<i>triệu đồng</i>	<i>500</i>	<i>1.732</i>	<i>1.732</i>	
<i>Thu nhập khác</i>	<i>triệu đồng</i>	<i>100</i>	<i>110</i>	<i>110</i>	
<b>Tổng lợi nhuận trước thuế</b>	<b>triệu đồng</b>	<b>(17.120)</b>	<b>(6.849)</b>	<b>1.028</b>	
<b>Phải Nộp NSNN</b>	<b>triệu đồng</b>	<b>69.700</b>	<b>29.485</b>	<b>29.485</b>	<b>42,30%</b>
<b>Chia cổ tức</b>	<b>%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

### **Thuyết minh, giải trình:**

#### **- Chỉ tiêu doanh thu chỉ đạt 79,12% so với kế hoạch, cụ thể:**

+ Công ty tạm ghi nhận doanh thu đối với Dịch vụ công ích vệ sinh môi trường và chăm sóc hoa, cây xanh đô thị cho 06 tháng cuối năm 2025 do hiện nay đang chờ UBND tỉnh Lâm Đồng chấp thuận chủ trương cho phép thanh toán đối với khối lượng công việc đã thực hiện trên cơ sở khối lượng thực tế, hồ sơ nghiệm thu từ ngày 01/7/2025 đến hết ngày 31/12/2025.

+ Giảm doanh thu DVCI Vệ sinh môi trường, hoa cây xanh do đơn giá đặt hàng 06 tháng đầu năm thấp (đặt hàng theo đơn giá năm 2024).

+ Giảm doanh thu kinh doanh dịch vụ tại Vườn hoa Thành phố (vé công, vé xe) tương ứng với lượt khách tham quan khu du lịch Vườn hoa Thành phố do Công ty chưa được gia hạn hợp đồng thuê tài sản nhà nước tại khu vực này nên Công ty không thể đầu tư sản phẩm dịch vụ khách tham quan.

#### **- Chỉ tiêu lợi nhuận trước thuế năm 2025:**

+ Lợi nhuận theo báo cáo tài chính năm 2025 âm do:

Công ty ghi nhận bổ sung tiền thuê đất khu vực lễ hội Vườn hoa Đà Lạt năm 2025 với số tiền 13.246 triệu đồng vào chi phí và thực hiện phân bổ vào chi phí giá trị tiền thuê đất bổ sung giai đoạn từ năm 2020 đến năm 2022 với số tiền 1.740 triệu đồng theo thông báo của Cục thuế tỉnh Lâm Đồng. Công ty đã gửi Công văn số 387/CTDVĐTĐL ngày 19/12/2023 tới UBND tỉnh Lâm Đồng kiến nghị xem xét đơn giá đất của Khu vực Lễ hội Vườn hoa thành phố Đà Lạt được tính theo chu kỳ ổn định giá thuê đất tiếp theo. Ngày 28/03/2025, UBND tỉnh Lâm Đồng ban hành quyết định số 646/QĐ-UBND về việc điều chỉnh Quyết định số 2245/QĐ-UBND ngày 08/10/2020 của UBND tỉnh Lâm Đồng. Trong đó, UBND tỉnh Lâm Đồng giao Sở Tài chính, Chi Cục thuế khu vực XIII kiểm tra, rà soát lại đơn giá tính tiền thuê đất đã ban hành theo từng thời điểm cụ thể mà UBND tỉnh đã cho Công ty thuê từ ngày 01/01/2008 đến nay. Đến ngày lập báo cáo tài chính năm 2025, Công ty vẫn chưa có cơ sở để điều chỉnh các số liệu nêu trên. Sau khi có kết quả chính thức, Công ty sẽ thực hiện điều chỉnh BCTC theo quy định. Ngoài ra chưa ghi nhận doanh thu đối với Dịch vụ công ích vệ sinh môi trường và chăm sóc hoa, cây xanh đô thị cho 06 tháng cuối năm 2025 do đang chờ UBND tỉnh Lâm Đồng thống nhất chủ trương.

+ Lợi nhuận thực tế năm 2025 sau ghi nhận doanh thu đối với Dịch vụ công ích vệ sinh môi trường và chăm sóc hoa, cây xanh đô thị cho 06 tháng cuối năm 2025 đã thực hiện dương.

#### **b. Công tác đầu tư:**

Năm 2025, việc thực hiện đầu tư, mua sắm phương tiện, xe máy phục vụ cho các hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty, cụ thể như sau :

STT	HẠNG MỤC ĐẦU TƯ	Đơn vị tính	Kế hoạch 2025	Thực hiện 2025	Tỉ lệ hoàn thành KH
1	Mua sắm 03 xe vận chuyển rác 01 tấn	triệu đồng	3.840	1.589	41,38%
2	Mua sắm 02 xe ô tô cuốn ép rác 10 tấn	triệu đồng	7.400	1.187	16,04%
3	Lò đốt rác y tế (Giấy phép hành nghề thu gom, VC, xử lý rác y tế)	Triệu đồng	1.575	0	0,00%
4	Mua sắm 01 xe ô tô cuốn ép rác 6,0 tấn	triệu đồng	2.680	792	29,55%
5	Mua sắm 01 xe ô tô tải phục vụ thu gom thùng rác 660 lít	triệu đồng	1.500	0	0,00%
	Tổng cộng		<b>16.995</b>	<b>3.568</b>	<b>20,99%</b>

#### **Thuyết minh các hạng mục đầu tư đang thực hiện :**

+ Hạng mục Mua sắm xe ô tô chuyên dùng (01 xe vận chuyển rác 10 tấn, 01 xe vận chuyển rác 6,5 tấn, 01 xe vận chuyển rác 1.000kg) : Hoàn thành xong thủ tục đấu thầu, tuy nhiên do vướng thủ tục đăng kiểm lần đầu nên đơn vị cung ứng bàn giao xe trong năm 2026.

+ Hạng mục mua sắm xe ô tô chuyên dùng (01 xe vận chuyển rác 10 tấn; 01 xe vận chuyển rác 1.000 kg) chưa thực hiện trong năm 2025 do khối lượng công việc chưa ổn định; để đảm bảo phù hợp với nhu cầu thực tế, đề xuất chuyển sang triển khai trong năm 2026.

+ Hạng mục mua sắm 01 xe ô tô tải phục vụ thu gom thùng rác 660 lít : không thực hiện do Công ty đánh giá việc thực hiện chưa hiệu quả.

+ Lò đốt rác y tế (Giấy phép hành nghề thu gom, VC, xử lý rác y tế) : Đã nộp hồ sơ cấp phép, hiện đang vướng quy hoạch, đang chờ các sở, ngành rà soát bổ sung quy hoạch

#### **4. Kết quả hoạt động giám sát của Hội đồng Quản trị**

Bên cạnh công tác quản lý, chỉ đạo, hoạt động giám sát của Hội đồng Quản trị đối với hoạt động của Ban Điều hành và các cán bộ quản lý các Phòng, Ban, Đội trực thuộc cũng được tăng cường, đảm bảo cho hoạt động của Công ty tuân thủ các quy định của pháp luật, Điều lệ Công ty, triển khai đúng theo Nghị quyết, Quyết định của Đại hội đồng cổ đông và Hội đồng Quản trị, đảm bảo tính minh bạch, chính xác theo quy định.

Hội đồng Quản trị thường xuyên chỉ đạo Ban Điều hành rà soát, đánh giá tình hình thực hiện kế hoạch sản xuất kinh doanh hằng năm của Công ty, với mục tiêu khai thác tối đa mọi cơ hội, đảm bảo hiệu quả và an toàn trong sản xuất kinh doanh.

Xem xét, đánh giá việc thực hiện kế hoạch sản xuất kinh doanh và các chỉ tiêu tài chính; qua đó, đề ra những biện pháp chỉ đạo kịp thời cho Ban Điều hành, đáp ứng các yêu cầu về nguồn lực của Công ty.

Trong năm qua, Ban Điều hành đã cơ bản thực hiện đúng các quy định của pháp luật, Điều lệ Công ty, các chỉ tiêu kế hoạch Đại hội đồng cổ đông Công ty; các Nghị quyết của Hội đồng Quản trị Công ty đề ra; thực hiện nghĩa vụ với Nhà nước và các chế độ chính sách đối với người lao động.

### **5. Về hoạt động của các thành viên Hội đồng Quản trị :**

Từng thành viên Hội đồng Quản trị trong năm 2025 đã thực hiện đầy đủ quyền và nghĩa vụ theo Điều lệ của Công ty, Quy chế hoạt động của Hội đồng Quản trị và quy định của pháp luật.

Các thành viên Hội đồng Quản trị làm việc theo chế độ tập thể, có sự bàn bạc, trao đổi cụ thể, chi tiết từng vấn đề qua đó đã đạt được sự thống nhất cao trong việc ra nghị quyết, quyết định các vấn đề thuộc thẩm quyền.

### **6. Công tác chỉ đạo, giám sát đối với Giám đốc :**

Trong quá trình thực hiện các quyền và nghĩa vụ, Hội đồng Quản trị luôn tuân thủ Điều lệ, cẩn trọng xem xét, chỉ đạo, nghị quyết, quyết định các vấn đề để Giám đốc điều hành một cách tốt nhất nhằm đảm bảo lợi ích hợp pháp tối đa của Công ty và cổ đông.

Giám đốc điều hành hoạt động của Công ty theo Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông và Hội đồng Quản trị Công ty, thường xuyên báo cáo, trao đổi với Hội đồng Quản trị Công ty để có những điều chỉnh kịp thời đảm bảo đạt được mục tiêu với hiệu quả cao nhất.

Hội đồng Quản trị và Giám đốc luôn phối hợp chặt chẽ, thực hiện mối quan hệ quản trị - điều hành theo đúng Điều lệ và các quy chế nội bộ.

### **7. Báo cáo về các giao dịch**

7.1 Giao dịch giữa công ty, công ty con, công ty do công ty đại chúng nắm quyền kiểm soát trên 50% trở lên vốn Điều lệ với thành viên Hội đồng quản trị và những người có liên quan của thành viên đó: Không có

7.2 Giao dịch giữa công ty với công ty trong đó thành viên Hội đồng quản trị là thành viên sáng lập hoặc là người quản lý doanh nghiệp trong thời gian 03 năm gần nhất trước thời điểm giao dịch: Không có

### **8. Đánh giá chung:**

Trong năm 2025, Hội đồng quản trị, Ban Giám đốc bám sát tình hình SXKD, phát huy khai thác những thế mạnh liên quan đến hoạt động kinh doanh của Công ty, đưa ra các giải pháp nhanh chóng, kịp thời nhằm khắc phục khó khăn sau dịch bệnh ảnh hưởng đến hoạt động SXKD của Công ty. Các thành viên Hội đồng quản trị đã thực hiện tốt công tác chỉ đạo, giám sát và định hướng để Ban Điều hành hoàn thành các nhiệm vụ, mục tiêu được Đại hội đồng cổ đông thông qua, đảm bảo sự phát triển liên tục của Công ty, vì lợi ích chung của Công ty, của cổ đông. Ngoài ra, công tác quản lý doanh nghiệp cũng được HĐQT chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, đúng theo quy định và điều lệ của Công ty.

Kết quả đạt được:

- HĐQT đã chỉ đạo Ban Giám đốc Công ty triển khai kế hoạch SXKD cơ bản đảm bảo các chỉ tiêu, nhiệm vụ theo Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông thông qua.

- HĐQT đã phối hợp chặt chẽ, kịp thời, thường xuyên với Ban Kiểm soát trong việc giám sát Ban Giám đốc Công ty điều hành thực hiện các nghị quyết của ĐHCĐ và của HĐQT;

- Mọi vấn đề ra quyết định của HĐQT đều được thảo luận, thông báo đầy đủ, kịp thời, đúng quy định;

- Các đề xuất của Ban điều hành đối với HĐQT đều được nghiên cứu, thảo luận và có ý kiến chỉ đạo kịp thời;

- Ban Điều hành đã duy trì tốt lịch họp hàng tháng, quý để tổng kết, đánh giá rút kinh nghiệm, biểu dương khen thưởng kịp thời, từ đó điều chỉnh các giải pháp quản lý trong hoạt động SXKD một cách linh hoạt, đạt hiệu quả, khắc phục được một số tồn tại.

Bên cạnh những mặt đạt được, trong năm 2025 vẫn còn một số khó khăn, tồn tại như sau:

- Chưa có kết quả kiểm tra, rà soát nghĩa vụ tài chính liên quan đến việc sử dụng đất khu vực Vườn hoa thành phố của Công ty từ năm 2008 đến nay các cơ quan ban ngành theo chỉ đạo của UBND tỉnh Lâm Đồng tại Quyết định số 646/QĐ-UBND ngày 28/3/2025 về việc điều chỉnh Quyết định số 2245/QĐ-UBND ngày 08/10/2020 của UBND tỉnh đã ảnh hưởng nghiêm trọng đến hoạt động SXKD của Công ty, quyền lợi của cổ đông và thu nhập của người lao động trong năm 2025 và những năm tiếp theo.

- Đang chờ UBND tỉnh Lâm Đồng chấp thuận chủ trương cho phép thanh toán đối với khối lượng Dịch vụ công ích Vệ sinh môi trường và Chăm sóc hoa, cây xanh đô thị đã thực hiện trong 06 tháng cuối năm 2025.

- Công tác đầu tư một số hạng mục do vướng các chủ trương nên thực hiện không đúng theo tiến độ, kế hoạch đề ra.

- Công tác tuyển dụng lao động ở một số bộ phận gặp khó khăn ảnh hưởng đến hiệu quả công việc, chất lượng phục vụ.

- Một số kiến nghị, đề xuất của Công ty với các cấp, các ngành chưa được giải quyết, xử lý kịp thời như nhân sự người đại diện phần vốn nhà nước, chu kỳ tính tiền thuê đất khu vực lễ hội Vườn hoa Thành phố, quyết toán quỹ tiền lương...

- Việc mở rộng sản xuất kinh doanh loại hình dịch vụ Công ty có lợi thế đã thực hiện nhưng quy mô nhỏ; Chưa có cơ chế để khai thác tối đa hết tiềm năng, thế mạnh của Công ty (đất đai, nguồn nhân lực, cơ sở vật chất...).

## II. Định hướng hoạt động của HĐQT năm 2026 :

Năm 2026, hoạt động của Công ty dự báo sẽ đối diện với nhiều khó khăn và thách thức, cơ chế, chính sách khi thực hiện chính quyền 2 cấp chưa đồng bộ. Kinh tế thế giới và trong nước tiếp tục gặp nhiều khó khăn, thách thức, đặc biệt khi xung đột vũ trang gia tăng tại Trung Đông. Đối với Công ty, các khó khăn cụ thể có thể kể đến như: đối mặt với áp lực về chi phí đầu vào, giá nhiên liệu và vật tư tăng cao; việc mở rộng sản xuất kinh doanh còn nhiều bất cập; các kiến nghị gửi cơ quan quản lý chậm được giải quyết; công tác đấu giá, đấu thầu dịch vụ công ích chịu áp lực cạnh tranh gay gắt; định hướng hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2026 và những năm tiếp theo gặp nhiều khó khăn dẫn đến ảnh hưởng lớn đến thu nhập của người lao động và chia cổ tức cho cổ đông.

Trước tình hình đó, hoạt động quản trị Công ty trong năm 2026 cần tập trung khắc phục các tồn tại, khó khăn, vướng mắc; chỉ đạo triển khai thực hiện thành công các chỉ tiêu sản xuất kinh doanh, nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026; nghiên cứu đề ra các giải pháp tiết kiệm chi phí sản xuất, kiện toàn bộ máy nhân sự, tăng cường công tác đào tạo quản lý, nâng cao năng lực để thực hiện giải pháp cạnh tranh trong các lĩnh vực Công ty hoạt động, tiếp tục liên hệ các cấp ngành xem xét xử lý các kiến nghị của Công ty nhằm giải quyết các khó khăn về tài chính, đảm bảo việc làm, cải thiện thu nhập cho người lao động, ổn định hoạt động sản xuất kinh doanh và quyền lợi của cổ đông Công ty; hoàn thiện các quy chế quản lý, cải cải cách hành chính, cải thiện môi trường làm việc, đẩy mạnh, mở rộng lĩnh vực hoạt động kinh doanh có lợi thế của Công ty, chủ động ứng dụng công nghệ, nâng cao chất lượng dịch vụ và làm tốt vai trò phục vụ cộng đồng gắn với phát triển đô thị bền vững.

- Kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2026 :

- + Tổng doanh thu : 156.200 triệu đồng.
- + Lợi nhuận trước thuế : 1.560 triệu đồng
- + Nộp ngân sách Nhà nước : 35.260 triệu đồng;
- + Tỷ lệ chia cổ tức : 0%
- + Thu nhập bình quân đầu người/tháng : 9.000.000 đồng/tháng/người.

- Đầu tư phục vụ sản xuất kinh doanh 8.955 triệu đồng từ nguồn vốn tự có của doanh nghiệp.

**Một số chỉ tiêu sản xuất kinh doanh năm 2026 của Công ty :**

Chỉ tiêu	ĐVT	Thực hiện thực tế 2025	Kế hoạch năm 2026	Tỷ lệ so sánh với năm 2025
<b>Tổng doanh thu và thu nhập khác *</b>	triệu đồng	147.827	156.200	105,6%
<i>Doanh thu bán hàng và CCDV</i>	triệu đồng	145.985	155.780	
<i>Doanh thu hoạt động tài chính</i>	triệu đồng	1.732	300	
<i>Thu nhập khác</i>	triệu đồng	110	120	
Tổng lợi nhuận trước thuế	triệu đồng	1.028	1.560	151,7%
Tổng lợi nhuận sau thuế	triệu đồng	822	1.200	
Cổ tức/mệnh giá CP	%	-	0,00%	LN lũy kế âm
Nộp NSNN	triệu đồng	29.485	35.260	
<b>Đầu tư phục vụ SX-KD</b>	triệu đồng	3.568	8.955	Thuyết minh
Mua sắm 01 xe vận chuyển rác 01 tấn	triệu đồng	1.589	1.190	
Mua sắm 01 xe ô tô cuốn ép rác 10 tấn	triệu đồng	1.187	3.550	
Lò đốt rác y tế (Giấy phép hành nghề thu gom, VC, xử lý rác y tế)	Triệu đồng	0	1.575	Công trình chuyển tiếp
Mua sắm 01 xe ô tô cuốn ép rác 6,0 tấn	triệu đồng	792	2.640	

### **Thuyết minh, giải trình về kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2026**

- Doanh thu kế hoạch năm 2026 được xây dựng trên cơ sở dự kiến hoạt động của Vườn hoa Thành phố và Đài hỏa táng được tiếp tục thuê kéo dài đến ngày 31/12/2026 (12 tháng).

\* Doanh thu thực hiện thực tế năm 2025 đã ghi nhận doanh thu DVCI vệ sinh môi trường và hoa cây xanh 06 tháng cuối năm 2025, số tiền 35.714 triệu đồng.

#### **\* Một số hoạt động trọng tâm năm 2026 như sau:**

1. Chỉ đạo triển khai thực hiện Kế hoạch sử dụng lao động năm 2026 đã được thông qua một cách linh hoạt, phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ.

2. Sửa đổi, bổ sung Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty phù hợp với pháp luật hiện hành và điều kiện hoạt động của Công ty. Ban hành các quy chế, quy định liên quan đến công tác quản trị doanh nghiệp trong nhiệm kỳ 2025-2030 như: Quy chế hoạt động của Hội đồng quản trị và phân công Hội đồng quản trị; Quy chế hoạt động của Ban điều hành quản lý công ty; Quy chế tài chính công ty và các quy chế khác theo thẩm quyền của HĐQT.

3. Triển khai thực hiện thoái vốn Nhà nước tại Công ty theo kế hoạch đã được UBND tỉnh Lâm Đồng phê duyệt.

4. Tăng cường giám sát các hoạt động của Công ty, chỉ đạo phân tích đánh giá hiệu quả kinh doanh của từng lĩnh vực và kiểm soát chặt chẽ chi phí hoạt động của Công ty, tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực và nâng chất lượng phục vụ trên các lĩnh vực hoạt động.

5. Phối hợp cùng Ban Kiểm soát tăng cường công tác kiểm tra, giám sát chặt chẽ các hoạt động của Công ty, nhằm phát huy hiệu quả, sử dụng tối ưu nguồn vốn đầu tư, đảm bảo an toàn về tài chính và minh bạch các hoạt động theo đúng quy định.

6. Lãnh đạo thực hiện công tác đầu tư, kêu gọi đầu tư theo đúng quy định, tiến độ và có hiệu quả, góp phần tăng giá trị cổ phiếu giao dịch trên thị trường Upcom và cổ tức cho cổ đông.

7. Tiếp tục liên hệ các Sở ban ngành rà soát nghĩa vụ tài chính liên quan đến việc sử dụng đất khu vực Vườn hoa thành phố của Công ty từ năm 2008 đến 31/12/2025 theo chỉ đạo của UBND tỉnh Lâm Đồng tại Quyết định số 646/QĐ-UBND ngày 28/3/2025 về việc điều chỉnh Quyết định số 2245/QĐ-UBND ngày 08/10/2020 của UBND tỉnh.

8. Lãnh đạo hoàn thành công tác làm hồ sơ pháp lý về thuê đất ở các khu vực của Công ty và cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất;

9. Xem xét, đánh giá và quyết định phương án tổ chức hoạt động Vườn hoa Thành phố sau ngày 30/6/2026 theo hướng bảo đảm hiệu quả sản xuất kinh doanh, bảo toàn và phát triển vốn nhà nước đầu tư tại doanh nghiệp, đồng thời bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của các cổ đông.

10. Lãnh đạo ứng dụng chuyển đổi số, cải cách hành chính trong công tác quản lý, điều hành để nâng chất lượng quản trị đồng bộ và tạo ra giá trị mới trong hoạt động sản xuất kinh doanh.

11. Lãnh đạo khắc phục các tồn tại qua thanh tra, kiểm tra, kiểm toán

12. Tăng cường giám sát, nâng cao khả năng phòng ngừa và kiểm soát các rủi ro về an toàn tài chính, an toàn PCCC, ATLĐ, ATGT... không để bị động bất ngờ.

13. Lãnh đạo việc công khai, công bố thông tin doanh nghiệp theo quy định.

Kính báo cáo Đại hội đồng cổ đông./.







Xuân Hương-Đà Lạt, ngày 05 tháng 6 năm 2026

## **BÁO CÁO CỦA BAN KIỂM SOÁT**

### **Về kết quả hoạt động năm 2025 và kế hoạch hoạt động năm 2026**

**Kính trình: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG**  
**CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ ĐÔ THỊ ĐÀ LẠT**

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Ban kiểm soát quy định tại Luật Doanh nghiệp và Điều lệ của Công ty Cổ phần Dịch vụ đô thị Đà Lạt, Ban Kiểm soát xin báo cáo trước Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2026 về kết quả hoạt động năm 2025 và kế hoạch hoạt động năm 2026 với các nội dung sau:

#### **I. HOẠT ĐỘNG CỦA BAN KIỂM SOÁT NĂM 2025**

##### **1. Nhân sự Ban kiểm soát**

Nhân sự Ban kiểm soát Công ty năm 2025 có 03 thành viên

- Bà Trần Thị Nam Hải - Trưởng ban
- Ông Trần Quang Thắng - Thành viên
- Bà Nguyễn Thị Phương Thảo - Thành viên

Đến thời điểm phát hành báo cáo này các thành viên trên vẫn đang thực hiện nhiệm vụ của Ban kiểm soát.

##### **2. Tình hình hoạt động của Ban kiểm soát**

Trong năm 2025, Ban Kiểm soát đã duy trì hoạt động thường xuyên, thực hiện công tác kiểm tra giám sát, cụ thể:

- Xây dựng chương trình công tác năm 2025.
- Tổ chức các cuộc họp của Ban kiểm soát định kỳ hàng quý theo đúng Quy chế hoạt động, các thành viên Ban Kiểm soát tham gia dự họp đầy đủ 100%.
- Tham gia các cuộc họp với Hội đồng quản trị và các cuộc họp khác của Công ty theo quy định.
- Giám sát tình hình thực hiện Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 và các Nghị quyết của Hội đồng quản trị.
- Giám sát việc tuân thủ theo các quy định của pháp luật và Điều lệ của Công ty đối với Hội đồng quản trị và Ban giám đốc trong việc quản lý, điều hành Công ty.

- Giám sát tình hình thực hiện kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2025.
- Kiểm tra tính trung thực, hợp lý và hợp pháp của Báo cáo tài chính năm 2025. Giám sát công tác kế toán tài chính theo đúng chuẩn mực và quy định.
- Tham gia cùng Hội đồng quản trị trong việc lựa chọn công ty kiểm toán độc lập.
- Giám sát việc tuân thủ và chấp hành các quy định theo pháp luật về công bố thông tin của Công ty.

Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, Ban Kiểm soát luôn nhận được sự quan tâm, tạo điều kiện thuận lợi từ Hội đồng quản trị, Ban giám đốc và các phòng ban đội trong Công ty để Ban Kiểm soát hoàn thành nhiệm vụ đã được Đại hội đồng cổ đông giao.

### **3. Thù lao của Ban kiểm soát**

Thù lao của Ban kiểm soát được thực hiện theo đúng Điều lệ Công ty; Nghị quyết Đại hội Đồng cổ đông; Hệ thống thang lương, bảng lương, thù lao Ban điều hành quản lý Công ty và theo quy định của Nhà nước.

Mức thù lao trong năm 2025:

- Trưởng Ban Kiểm soát (01 người): 2.200.000 đồng/tháng/người
- Thành viên Ban Kiểm soát (02 người): 1.350.000 đồng/tháng/người

## **II. KẾT QUẢ GIÁM SÁT TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG CỦA CÔNG TY NĂM 2025**

### **1. Kết quả giám sát đối với Hội đồng quản trị, Ban giám đốc Công ty**

Qua quá trình giám sát các hoạt động quản trị kinh doanh của Công ty năm 2025, Ban Kiểm soát đánh giá như sau:

- Không nhận thấy dấu hiệu bất thường nào trong hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty. Tất cả hoạt động của Công ty đều tuân thủ các quy định của pháp luật và Điều lệ của Công ty.

- Các cuộc họp định kỳ của Hội đồng quản trị được thực hiện đầy đủ, nội dung cuộc họp đáp ứng yêu cầu cho hoạt động sản xuất kinh doanh, các thành viên tham gia dự họp đảm bảo theo đúng quy định.

- Các Nghị quyết của Hội đồng quản trị ban hành đúng với chức năng và quyền hạn, thể hiện định hướng thực hiện theo Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông năm 2025.

- Hội đồng quản trị đã thực hiện tốt vai trò chỉ đạo, giám sát các hoạt động điều hành của Ban giám đốc để đảm bảo hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty được an toàn và hiệu quả.

- Ban giám đốc đã điều hành hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty theo đúng pháp luật, Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông và các Nghị quyết của Hội đồng quản trị.

- Ban giám đốc linh hoạt trong công tác điều hành chỉ đạo, tham mưu kịp thời cho Hội đồng quản trị đối với tình hình hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty. Thực hiện tốt trong việc chỉ đạo, định hướng, đánh giá, bàn giải pháp trong hoạt động sản xuất kinh doanh để đạt được kết quả cao nhất.

- Ban Kiểm soát đánh giá hoạt động của Hội đồng quản trị, Ban giám đốc Công ty trong năm 2025 là phù hợp với quy định pháp luật, đáp ứng với yêu cầu quản lý, điều hành hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty.

## **2. Đánh giá sự phối hợp hoạt động giữa Ban kiểm soát và Hội đồng quản trị, Ban giám đốc**

- Trong năm 2025, Ban kiểm soát đã phối hợp chặt chẽ với Hội đồng quản trị, Ban giám đốc Công ty trong việc thực hiện chức năng nhiệm vụ được giao.

- Hội đồng quản trị và Ban giám đốc đã tạo điều kiện thuận lợi để Ban kiểm soát thực hiện nhiệm vụ, cung cấp đầy đủ các thông tin và tài liệu liên quan đến hoạt động của Công ty.

- Ban kiểm soát đã phối hợp với Hội đồng quản trị, Ban giám đốc trong công tác kiểm tra, giám sát để nâng cao hiệu quả quản lý, đảm bảo an toàn về tài chính, tuân thủ đúng và đầy đủ các quy định hiện hành.

- Trong thời gian thực hiện nhiệm vụ năm 2025, Ban kiểm soát không phát hiện điều gì bất thường trong công tác quản lý điều hành của Hội đồng quản trị, Ban Giám đốc cũng như không nhận được đơn thư, khiếu kiện nào có liên quan đến các thành viên trong Hội đồng quản trị, Ban Giám đốc Công ty.

## **3. Kết quả thẩm định Báo cáo tài chính năm 2025**

Trên cơ sở Báo cáo tài chính năm 2025 đã được kiểm toán bởi Công ty TNHH Kiểm toán và Tư vấn RSM Việt Nam, Ban Kiểm soát có nhận xét như sau:

- Thống nhất với các số liệu trình bày trên Báo cáo tài chính năm 2025 của Công ty và những đánh giá của đơn vị kiểm toán.

- Việc ghi chép, lưu giữ chứng từ và lập sổ kế toán, báo cáo tài chính của Công ty tuân thủ các quy định của Nhà nước, đáp ứng các yêu cầu về công tác quản lý.

- Báo cáo đã phản ánh đầy đủ tình hình tài chính, kết quả hoạt động kinh doanh năm 2025 của Công ty.

Các chỉ tiêu cơ bản thực hiện trong năm 2025 như sau:

a) Về kết quả kinh doanh:

STT	Chỉ tiêu	Đơn vị tính	Thực hiện năm 2025
1	Tổng doanh thu và thu nhập khác	triệu đồng	112.113
2	Tổng lợi nhuận trước thuế	triệu đồng	(6.849)
3	Phải nộp NSNN	triệu đồng	29.485

b) Tổng tài sản: 157.193 triệu đồng

c) Vốn chủ sở hữu: 39.947 triệu đồng

d) Tổng kết và so sánh các chỉ tiêu trên với kế hoạch của Công ty đặt ra cho năm tài chính 2025 được thể hiện như sau:

Chỉ tiêu	Đơn vị tính	Kế hoạch năm 2025	Thực hiện năm 2025	Tỷ lệ hoàn thành so với KH
Tổng doanh thu và thu nhập khác	triệu đồng	186.830	112.113	60%
Tổng lợi nhuận trước thuế	triệu đồng	(17.120)	(6.849)	

- Chỉ tiêu doanh thu trên chưa ghi nhận doanh thu đối với dịch vụ công ích vệ sinh môi trường và chăm sóc hoa cây xanh đường phố 6 tháng cuối năm 2025 do hiện nay đang chờ UBND tỉnh Lâm Đồng chấp thuận chủ trương cho phép thanh toán đối với khối lượng công việc đã thực hiện.

- Về ý kiến ngoại trừ trong Báo cáo tài chính năm 2025, Ban Kiểm soát đánh giá các nội dung ngoại trừ chủ yếu xuất phát từ việc chưa hoàn tất các thủ tục xác nhận, phê duyệt của cơ quan có thẩm quyền và chưa đủ cơ sở xác định số liệu tại thời điểm lập báo cáo tài chính. Tuy nhiên, các nội dung này có ảnh hưởng đáng kể đến tính chính xác của kết quả kinh doanh và tình hình tài chính của Công ty. Do đó, Ban Kiểm soát đề nghị Ban điều hành ưu tiên xử lý các vấn đề nêu trên để nâng cao chất lượng công tác quản trị, kế toán và minh bạch thông tin tài chính trong thời gian tới.

#### 4. Kết quả giám sát về các giao dịch

- Giao dịch giữa công ty, công ty con, công ty do công ty đại chúng nắm quyền kiểm soát trên 50% trở lên vốn Điều lệ với thành viên HĐQT và những người có liên quan của thành viên đó: Không có

- Giao dịch giữa công ty với công ty trong đó thành viên Hội đồng quản trị là thành viên sáng lập hoặc là người quản lý doanh nghiệp trong thời gian 03 năm gần nhất trước thời điểm giao dịch: Không có

## 5. Nhận xét và kiến nghị

Trong năm 2025, Hội đồng quản trị và Ban Giám đốc Công ty đã thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ của mình; công tác quản lý doanh nghiệp được thực hiện theo đúng quy định; hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty cơ bản được duy trì ổn định; người lao động được đảm bảo về chế độ chính sách, tiền lương, thu nhập, việc làm... Tuy nhiên bên cạnh đó, Công ty cũng còn một số tồn tại như sau:

- Một số chỉ tiêu kế hoạch sản xuất kinh doanh đưa ra trong năm nhưng kết quả thực hiện chưa đạt yêu cầu, nhất là chỉ tiêu về lượt khách VHTP đạt rất thấp.
- Công tác đầu tư một số hạng mục thực hiện không đúng theo tiến độ.
- Chưa đảm bảo về định mức lao động ở một số bộ phận.
- Các kiến nghị về đơn giá tiền thuê đất khu vực lễ hội VHTP; kinh phí dịch vụ công ích vệ sinh môi trường và chăm sóc hoa cây xanh đường phố 6 tháng cuối năm 2025; thời hạn thuê tài sản Nhà nước tại VHTP... vẫn chưa được các cấp ngành chức năng giải quyết dứt điểm.

Những tồn tại trên ảnh hưởng rất lớn đến kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2025 của Công ty, chỉ tiêu lợi nhuận trước thuế âm, khó khăn trong việc xây dựng kế hoạch sản xuất kinh doanh cho năm tiếp theo và ảnh hưởng không ít đến quyền lợi của các cổ đông.

Để đảm bảo cho doanh thu, lợi nhuận đạt kế hoạch đề ra, Ban Kiểm soát có một số kiến nghị đối với Hội đồng quản trị và Ban Giám đốc Công ty cần thực hiện trong thời gian tới như sau:

- Hội đồng quản trị, Ban Giám đốc cần phải tiếp tục phát huy hơn nữa vai trò và năng lực trong công tác quản trị, điều hành để Công ty phát triển ổn định, đạt và vượt các chỉ tiêu kinh doanh, tài chính, đảm bảo lợi ích hợp pháp tối đa cho Công ty và cổ đông của Công ty trong thời gian tới.
- Tiếp tục liên hệ các cấp ngành chức năng để tháo gỡ khó khăn, xử lý dứt điểm các vướng mắc tồn tại kéo dài. Tập trung tổ chức hiệu quả hoạt động sản xuất kinh doanh trên tất cả các lĩnh vực nhằm đảm bảo hoàn thành chỉ tiêu kế hoạch SXKD năm 2026 đã đề ra.
- Tiếp tục thực hiện hoàn thành công tác thoái vốn Nhà nước tại Công ty theo quy định.
- Thường xuyên rà soát, hoàn thiện và hiệu chỉnh kịp thời hệ thống quy chế, quy định, quy trình nội bộ cho phù hợp với quy định pháp luật hiện hành và tình hình hoạt động thực tế của Công ty.

- Thực hiện các dự án đầu tư theo đúng quy trình, quy định, đảm bảo đúng tiến độ để hoàn thành đưa vào khai thác sử dụng, tránh phát sinh chi phí ngoài kế hoạch, phát huy hiệu quả sử dụng vốn đầu tư.

- Tăng cường công tác kiểm soát rủi ro tài chính, rủi ro vận hành, đặc biệt trong các lĩnh vực trọng yếu như quản lý tài chính, đầu tư, hợp đồng dịch vụ, công tác đấu thầu.

- Đẩy mạnh công tác đào tạo và phát triển nguồn nhân lực, xây dựng chính sách cán bộ phù hợp với hiện tại và nhu cầu phát triển của Công ty.

- Thường xuyên phối hợp giữa chính quyền và các tổ chức đoàn thể, duy trì sự đồng thuận cao thông qua việc tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho người lao động, thực hiện tốt công tác thi đua khen thưởng.

### **III. ĐỊNH HƯỚNG HOẠT ĐỘNG CỦA BAN KIỂM SOÁT NĂM 2026**

- Giám sát việc chấp hành các quy định của pháp luật, Điều lệ của Công ty; tình hình thực hiện các nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông và Hội đồng quản trị Công ty.

- Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát các hoạt động điều hành, quản lý theo chức năng, nhiệm vụ quy định của Luật Doanh nghiệp và Điều lệ của Công ty cũng như Quy chế Ban kiểm soát.

- Giám sát các kế hoạch, tình hình triển khai công tác sản xuất kinh doanh, đầu tư của Công ty.

- Xem xét, thẩm định Báo cáo tài chính của Công ty.

- Giám sát sự phối hợp hoạt động giữa Hội đồng quản trị, Ban giám đốc và Ban kiểm soát.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của Luật doanh nghiệp và Điều lệ Công ty.

Trên đây là Báo cáo hoạt động của Ban Kiểm soát kính trình Đại hội đồng cổ đông thông qua./.

**TM.BAN KIỂM SOÁT  
TRƯỞNG BAN**



**Trần Thị Nam Hải**

## TỜ TRÌNH

V/v Thông qua kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2026

Kính trình: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG  
CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ ĐÔ THỊ ĐÀ LẠT

- Căn cứ Luật doanh nghiệp số 59/2020/QH14 và Luật số 76/2025/QH15 của Quốc hội về sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Doanh nghiệp.

- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Dịch vụ đô thị Đà Lạt.

Hội đồng quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông phê duyệt Kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2026 như sau:

### I. Kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2026 :

Chỉ tiêu	ĐVT	Thực hiện thực tế 2025	Kế hoạch năm 2026	Tỷ lệ so sánh với năm 2025
<b>Tổng doanh thu và thu nhập khác *</b>	<b>triệu đồng</b>	<b>147.827</b>	<b>156.200</b>	<b>105,6%</b>
<i>Doanh thu bán hàng và CCDV</i>	<i>triệu đồng</i>	<i>145.985</i>	<i>155.780</i>	
<i>Doanh thu hoạt động tài chính</i>	<i>triệu đồng</i>	<i>1.732</i>	<i>300</i>	
<i>Thu nhập khác</i>	<i>triệu đồng</i>	<i>110</i>	<i>120</i>	
<b>Tổng lợi nhuận trước thuế</b>	<b>triệu đồng</b>	<b>1.028</b>	<b>1.560</b>	<b>151,7%</b>
<b>Tổng lợi nhuận sau thuế</b>	<b>triệu đồng</b>	<b>822</b>	<b>1.200</b>	
Cổ tức/mệnh giá CP	%	-	0,00%	LN lũy kế âm
Nộp NSNN	triệu đồng	29.485	35.260	

### Thuyết minh, giải trình về kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2026

- Doanh thu kế hoạch năm 2026 được xây dựng trên cơ sở dự kiến hoạt động của Vườn hoa Thành phố và Đài hỏa táng được tiếp tục thuê kéo dài đến ngày 31/12/2026 (12 tháng).

\* Doanh thu thực hiện thực tế năm 2025 đã ghi nhận doanh thu DVCI vệ sinh môi trường và hoa cây xanh 06 tháng cuối năm 2025, số tiền 35.714 triệu đồng.

- Lợi nhuận lũy kế chưa phân phối âm nên kế hoạch năm 2026 Công ty không thực hiện phân phối lợi nhuận và chi cổ tức.

**II. Kế hoạch Đầu tư phục vụ sản xuất kinh doanh năm 2026 (ĐVT : Triệu đồng)**

STT	Hạng mục đầu tư	Số tiền
1	Công trình chuyển tiếp	1.575
1.1	Lò đốt rác y tế (giấy phép hành nghề)	1.575
2	Công trình mới	7.380
2.1	Mua sắm 01 xe vận chuyển rác 01 tấn	1.190
2.2	Mua sắm 01 xe ô tô cuốn ép rác 10 tấn	3.550
2.3	Mua sắm 01 xe ô tô cuốn ép rác 6,0 tấn	2.640
<b>Tổng cộng</b>		<b>8.955</b>

(kèm theo Báo cáo kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2025 và phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp năm 2026 của Giám đốc Công ty)

Trân trọng kính trình ! *nh*

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ**  
Chủ tịch  
  
**Phạm Văn Tuyên**

Số : 15/TTr-HĐQT

Xuân Hương-Đà Lạt, ngày 05 tháng 6 năm 2026

**TỜ TRÌNH**

Về việc thông qua Báo cáo tài chính năm 2025 đã kiểm toán

Kính trình: **ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG  
CÔNG TY CP DỊCH VỤ ĐÔ THỊ ĐÀ LẠT**

- Căn cứ Luật doanh nghiệp số 59/2020/QH14 và Luật số 76/2025/QH15 của Quốc hội về sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Doanh nghiệp.

- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt.

Hội đồng quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông phê chuẩn Báo cáo tài chính năm 2025 đã được Công ty TNHH Kiểm toán và tư vấn RSM Việt Nam tiến hành kiểm toán theo các chuẩn mực kế toán Việt Nam và đã được Công ty công bố công khai theo quy định.

Báo cáo tài chính năm 2025 đã được kiểm toán với các nội dung chính tóm tắt như sau:

STT	Chỉ tiêu	Số tiền
		ĐVT: đồng
<b>1</b>	<b>Tổng tài sản</b>	<b>157.192.928.153</b>
<b>2</b>	<b>Vốn chủ sở hữu (MS 400)</b>	<b>39.947.427.859</b>
2.1	Vốn đầu tư của chủ sở hữu (MS 411)	56.143.000.000
2.2	Cổ phiếu quỹ	(131.000.000)
2.3	Quỹ đầu tư phát triển	12.638.458.987
2.4	Lợi nhuận sau thuế chưa phân phối	(28.716.631.128)
2.5	Nguồn kinh phí và quỹ khác	13.600.000
<b>3</b>	<b>Tổng doanh thu và thu nhập khác</b>	<b>112.113.304.594</b>
3.1	Doanh thu thuần bán hàng và cung cấp dịch vụ	110.271.192.038
3.2	Doanh thu hoạt động tài chính	1.732.164.490
3.3	Thu nhập khác	109.948.066
<b>4</b>	<b>Tổng chi phí</b>	<b>118.961.806.723</b>
4.1	Giá vốn hàng bán	107.322.783.855
4.2	Chi phí tài chính	0
4.3	Chi phí bán hàng	1.076.227.250
4.4	Chi phí quản lý doanh nghiệp	10.554.738.640
4.5	Chi phí khác	8.056.978
<b>5</b>	<b>Tổng lợi nhuận trước thuế</b>	<b>(6.848.502.129)</b>
<b>6</b>	<b>Lợi nhuận sau thuế</b>	<b>(6.848.502.129)</b>

**Thuyết minh :**

- **Doanh thu:** Công ty chưa ghi nhận doanh thu đối với Dịch vụ công ích vệ sinh môi trường và chăm sóc hoa, cây xanh đô thị cho 06 tháng cuối năm 2025 do chưa được UBND tỉnh Lâm Đồng chấp thuận chủ trương cho phép thanh toán đối với khối lượng công việc đã thực hiện trên cơ sở khối lượng thực tế, hồ sơ nghiệm thu từ ngày 01/7/2025 đến hết ngày 31/12/2025.

- **Lợi nhuận âm :** Lợi nhuận năm 2025 âm do ghi nhận bổ sung tiền thuê đất với số tiền 13.246 triệu đồng vào chi phí và thực hiện phân bổ vào chi phí giá trị tiền thuê đất bổ sung giai đoạn từ năm 2020 đến năm 2022 với số tiền 1.740 triệu đồng theo thông báo của Cục thuế tỉnh Lâm Đồng.

Công ty đã gửi Công văn số 387/CTDVĐTĐL ngày 19/12/2023 tới UBND tỉnh Lâm Đồng kiến nghị xem xét đơn giá đất của Khu vực Lễ hội Vườn hoa thành phố Đà Lạt được tính theo chu kỳ ổn định giá thuê đất tiếp theo. Ngày 28/03/2025, UBND tỉnh Lâm Đồng ban hành quyết định số 646/QĐ-UBND về việc điều chỉnh Quyết định số 2245/QĐ-UBND ngày 08/10/2020 của UBND tỉnh Lâm Đồng. Trong đó, UBND tỉnh Lâm Đồng giao Sở Tài chính, Chi Cục thuế khu vực XIII kiểm tra, rà soát lại đơn giá tính tiền thuê đất đã ban hành theo từng thời điểm cụ thể mà UBND tỉnh đã cho Công ty thuê từ ngày 01/01/2008 đến nay. Đến ngày lập báo cáo tài chính năm 2025, Công ty vẫn chưa có cơ sở để điều chỉnh các số liệu nêu trên. Sau khi có kết quả chính thức, Công ty sẽ thực hiện điều chỉnh BCTC theo quy định.

Trên đây là tóm tắt nội dung báo cáo tài chính 2025 đã được kiểm toán, kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét thông qua.

Trân trọng kính trình! *nh*

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ**

**Chủ tịch**



**Phạm Văn Tuyên**

Số : 16/TTr-HĐQT

Xuân Hương- Đà Lạt, ngày 05 tháng 6 năm 2026

**TỜ TRÌNH**  
Về việc thông qua Phương án thù lao Hội đồng quản trị,  
Ban kiểm soát Công ty

**Kính trình: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG**  
**CÔNG TY CP DỊCH VỤ ĐÔ THỊ ĐÀ LẠT**

- Căn cứ Luật doanh nghiệp số 59/2020/QH14 và Luật số 76/2025/QH15 của Quốc hội về sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Doanh nghiệp.
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Dịch vụ đô thị Đà Lạt.
- Căn cứ Hệ thống thang lương, bảng lương, thù lao Ban điều hành quản lý công ty.

Hội đồng quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông thông qua vấn đề thù lao của Hội đồng quản trị và Ban kiểm soát, như sau:

**1. Thù lao Hội đồng quản trị và Ban kiểm soát năm 2025 như sau:**

TT	Chức vụ	Số người	Mức thù lao (VND/ người/ tháng)	Ghi chú
1	Thành viên HĐQT	4	1.650.000	
2	Trưởng Ban kiểm soát (kiêm nhiệm)	1	2.200.000	
3	Thành viên Ban kiểm soát	2	1.350.000	
4	Người phụ trách quản trị kiêm Thư ký	1	1.650.000	

- Tổng mức thù lao đã chi năm 2025 : 157.800.000 đồng

**2. Thù lao Hội đồng quản trị và Ban kiểm soát năm 2026 đề nghị như sau:**

TT	Chức vụ	Số người	Mức thù lao (VND/ người/ tháng)	Ghi chú
1	Thành viên HĐQT	4	3.000.000	
2	Trưởng Ban kiểm soát (kiêm nhiệm)	1	3.100.000	
3	Thành viên Ban kiểm soát	2	2.400.000	
4	Người phụ trách quản trị kiêm Thư ký	1	3.000.000	

**3. Tiền lương:**

Tiền lương của Ban điều hành quản lý được thực hiện theo Hệ thống thang lương, bảng lương, thù lao Ban điều hành quản lý công ty và theo quy định của Nhà nước.

Trân trọng kính trình! *nh*

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

Chủ tịch



*Phạm Văn Tuyên*

Số : 17/TTr-HĐQT

Đà Lạt, ngày 05 tháng 6 năm 2026

**TỜ TRÌNH**

**Về việc thông qua danh sách các Công ty kiểm toán độc lập**

**Kính trình: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG  
CÔNG TY CP DỊCH VỤ ĐÔ THỊ ĐÀ LẠT**

- Căn cứ Luật doanh nghiệp số 59/2020/QH14 và Luật số 76/2025/QH15 của Quốc hội về sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Doanh nghiệp;
- Căn cứ Quyết định số 3830/QĐ-BTC ngày 14/11/2025 của Bộ Tài chính về việc chấp thuận cho doanh nghiệp kiểm toán và kiểm toán viên hành nghề được kiểm toán cho đơn vị có lợi ích công chúng năm 2026;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Dịch vụ đô thị Đà Lạt;

Hội đồng Quản trị trình Đại hội đồng cổ đông thông qua danh sách các công ty kiểm toán độc lập và ủy quyền cho Hội đồng quản trị quyết định lựa chọn một trong số các đơn vị này tiến hành các hoạt động kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2026 của Công ty:

1. Công ty TNHH kiểm toán và tư vấn A&C Tp. Hồ Chí Minh.
2. Công ty TNHH kiểm toán và tư vấn RSM Việt Nam.
3. Công ty TNHH Kiểm toán và Tư vấn UHY.
4. Công ty TNHH Kiểm toán và Định giá Việt Nam.
5. Công ty TNHH Hãng Kiểm toán và Định Giá ASCO

Kính báo cáo Đại hội đồng cổ đông xem xét. *nh*

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ  
CHỦ TỊCH**



**Phạm Văn Tuyên**

Số : /2026/NQ-ĐHĐCĐ

Đà Lạt, ngày tháng 6 năm 2026

## DỰ THẢO

# NGHỊ QUYẾT ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN 2026 CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ ĐÔ THỊ ĐÀ LẠT

### Căn cứ:

- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 thông qua ngày 17 tháng 6 năm 2020;
- Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 thông qua ngày 26 tháng 11 năm 2019;
- Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt hướng dẫn thi hành;
- Biên bản họp Đại hội đồng cổ đông số .....ngày 29/6/2026;

### QUYẾT NGHỊ :

#### **Điều 1: Thông qua Báo cáo của Hội đồng quản trị**

Phân biểu quyết:

- Tán thành : ... Cổ phần chiếm ... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.
- Không tán thành : ... Cổ phần chiếm ... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.
- Không có ý kiến : ... Cổ phần chiếm ... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.

#### **Điều 2: Thông qua Báo cáo của Ban kiểm soát**

Phân biểu quyết:

- Tán thành : ... Cổ phần chiếm ... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.
- Không tán thành : ... Cổ phần chiếm ... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.
- Không có ý kiến : ... Cổ phần chiếm ... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.

#### **Điều 3: Thông qua Tờ trình về việc thông qua Kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2026**

Phân biểu quyết:

- Tán thành : ... Cổ phần chiếm ... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.
- Không tán thành : ... Cổ phần chiếm ... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.

Không có ý kiến : ... Cổ phần chiếm ... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.

**Nội dung 4: Thông qua Tờ trình về việc thông qua Báo cáo tài chính năm 2025 đã kiểm toán**

Phản biểu quyết:

Tán thành : ... Cổ phần chiếm ... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.

Không tán thành : ... Cổ phần chiếm ... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.

Không có ý kiến : ... Cổ phần chiếm ... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.

**Điều 5: Thông qua Tờ trình về việc thông qua Phương án thù lao Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát Công ty năm 2026**

Phản biểu quyết:

Tán thành : ... Cổ phần chiếm ... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.

Không tán thành : ... Cổ phần chiếm ... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.

Không có ý kiến : ... Cổ phần chiếm ,, số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.

**Điều 6: Thông qua Tờ trình về việc thông qua Danh sách các công ty kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2026**

Phản biểu quyết:

Tán thành : ... Cổ phần chiếm .... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.

Không tán thành : ... Cổ phần chiếm ... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.

Không có ý kiến : ... Cổ phần chiếm ... số cổ phần có quyền biểu quyết dự họp.

Nghị quyết có hiệu lực kể từ ngày ban hành. Các thành viên Hội đồng quản trị, Ban Giám đốc và các phòng ban, đơn vị trực thuộc Công ty Cổ phần Dịch vụ Đô thị Đà Lạt chịu trách nhiệm và thi hành Nghị quyết này theo đúng quy định của Pháp luật và Điều lệ Công ty.

**TM. ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG  
CHỦ TỌA ĐẠI HỘI**

**PHẠM VĂN TUYẾN**



