

Phụ lục VI  
Appendix VI

**CÔNG TY CỔ PHẦN  
MIỀN ĐÔNG  
MIEN DONG JOINT  
STOCK COMPANY**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc  
Independence – Freedom – Happiness**

*Đồng Nai, ngày 24 tháng 06 năm 2026*  
*Dong Nai, June 24, 2026*

**CÔNG BỐ THÔNG TIN  
INFORMATION DISCLOSURE**

**Kính gửi:** - Ủy ban Chứng khoán Nhà Nước.  
- Sở Giao dịch Chứng khoán Tp.HCM.  
**To:** - The State Securities Commission  
- Ho Chi Minh City Stock Exchange

1. Tên tổ chức niêm yết: **Công ty Cổ phần Miền Đông**/*Name of listed organization: Mien Dong Joint Stock Company.*

- Mã chứng khoán: **MDG**/*Stock code: MDG.*
- Trụ sở chính: N3/4 Quốc lộ 51, khu phố 5, phường Long Hưng, thành phố Đồng Nai/*Head office: N3/4 National Highway 51, Long Hung Ward, Dong Nai City.*
- Điện thoại: (84-251) 383 6371/ Tel: (84-251) 383 6371.
- Email: [miendong1986@gmail.com](mailto:miendong1986@gmail.com)

2. **Nội dung thông tin công bố:** (Đối với trường hợp đính chính hoặc thay thế thông tin đã công bố cần giải trình làm rõ nguyên nhân đính chính hoặc thay thế)/*Content of published information: (In case of correction or replacement of published information, it is necessary to explain clearly the reason for correction or replacement).*

Thực hiện nghị quyết của Hội đồng quản trị về việc thông qua chọn đơn vị kiểm toán độc lập thực hiện soát xét và kiểm toán báo cáo tài chính năm 2026, Công ty Cổ phần Miền Đông và Chi nhánh Công ty TNHH Hãng Kiểm toán AASC đã ký Hợp đồng kiểm toán và soát xét báo cáo tài chính số 240626.001/HĐTC.HCM ngày 24/06/2026/ *In accordance with the Board of Directors' resolution on selecting an independent auditing firm to review and audit the 2026 financial statements, Mien Dong Joint Stock Company and AASC Auditing Firm Co., Ltd. Branch signed Audit and Review Contract No. 240626.001/HĐTC.HCM dated June 24, 2026.*

Thông tin này đã được công bố trên trang thông tin điện tử của công ty vào ngày 24/06/2026 tại đường dẫn: <http://www.miendong.com.vn> (Mục Công bố

thông tin)/*This information was published on the company's website on 24/06/2026 at the link: <http://www.miendong.com.vn> (Information Disclosure Section).*

Chúng tôi cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố/ *We commit that the information published above is true and are fully responsible before the law for the content of the published information.*

**Tài liệu đính kèm:**  
**Attached documents:**

**CÔNG TY CỔ PHẦN MIỀN ĐÔNG**  
**NGƯỜI ĐƯỢC UQ CÔNG BỐ THÔNG TIN**  
**MIEN DONG JOINT STOCK COMPANY**  
**AUTHORIZED PERSON TO DISCLOSURE**  
**INFORMATION**



**Thượng Văn Huyện**  
**Mr. Thuong Van Huyen**

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

*Độc lập - Tự do - Hạnh phúc*

o0o

Số: 240626.001.../HĐTC.HCM

Ngày 24 tháng 06 năm 2026

**HỢP ĐỒNG KIỂM TOÁN VÀ SOÁT XÉT BÁO CÁO TÀI CHÍNH**

*(Về việc Kiểm toán và Soát xét Báo cáo tài chính cho năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2026 của Công ty Cổ phần Miền Đông)*

- Căn cứ vào Bộ Luật Dân sự số 91/2015/QH13 đã được Quốc hội nước Cộng hoà Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam khóa XIII, kỳ họp thứ 10 thông qua ngày 24 tháng 11 năm 2015;
- Căn cứ vào Luật Thương mại số 36/2005/QH11 đã được Quốc hội nước Cộng hoà Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam khóa XI, kỳ họp thứ 7 thông qua ngày 14 tháng 06 năm 2005 và được sửa đổi, bổ sung tại văn bản hợp nhất Luật Thương mại số 113/VBHN-VPQH ngày 27 tháng 08 năm 2025 của Văn phòng Quốc hội;
- Căn cứ vào Luật Kiểm toán độc lập số 67/2011/QH12 đã được Quốc hội nước Cộng hoà Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam khóa XII, kỳ họp thứ 9 thông qua ngày 29 tháng 03 năm 2011 và được sửa đổi, bổ sung tại văn bản hợp nhất Luật kiểm toán độc lập số 17/VBHN-VPQH ngày 26 tháng 02 năm 2025 của Văn phòng Quốc hội;
- Căn cứ Nghị định 17/2012/NĐ - CP ngày 13/3/2012 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật kiểm toán độc lập và Nghị định số 90/2025/NĐ-CP ngày 14 tháng 04 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 17/2012/NĐ-CP;
- Căn cứ Chuẩn mực kiểm toán Việt Nam số 210 về Hợp đồng kiểm toán và Chuẩn mực Việt Nam về hợp đồng dịch vụ soát xét số 2410 – Soát xét thông tin tài chính giữa niên độ do kiểm toán viên độc lập của đơn vị thực hiện;
- Căn cứ vào yêu cầu của Công ty Cổ phần Miền Đông và khả năng đáp ứng của Chi nhánh Công ty TNHH Hãng Kiểm toán AASC.

Hợp đồng này được lập bởi và giữa các bên:

**BÊN A: : CÔNG TY CỔ PHẦN MIỀN ĐÔNG**

Đại diện là Ông : **Lê Đức Dũng**

Chức vụ : Tổng giám đốc

N3/4 Quốc lộ 51, khu phố 5, phường Long Hưng, thành phố Đồng Nai, Việt

Địa chỉ : Nam

Số điện thoại : 0251.3836371

Mã số thuế : 3600256545

**Bên B: CHI NHÁNH CÔNG TY TNHH HẰNG KIỂM TOÁN AASC**

Đại diện là Ông : **Trần Trung Hiếu**

Chức vụ : Giám đốc

Địa chỉ : Tầng 03, Tòa nhà Galaxy 9, số 09 Nguyễn Khoái, Phường Vĩnh Hội, Tp.HCM, Việt Nam

Điện thoại : 84-28-3945 0505/0606 /Fax: 3945 1106

Mã số thuế : 0100111105-006



Tài khoản số : 119000028856 tại Ngân hàng TM CP Công Thương VN – CN2 –Tp.HCM

**Sau khi thoả thuận, hai bên nhất trí ký hợp đồng này gồm các điều khoản sau:**

### **ĐIỀU I: NỘI DUNG DỊCH VỤ**

Bên B sẽ cung cấp cho Bên A các dịch vụ sau:

- Dịch vụ soát xét Báo cáo tài chính cho kỳ kế toán từ ngày 01/01/2026 đến ngày 30/06/2026. Dịch vụ soát xét được thực hiện với mục tiêu đưa ra ý kiến nhận xét về Báo cáo tài chính trên cơ sở kết quả thực hiện công tác soát xét.
- Dịch vụ kiểm toán Báo cáo tài chính cho năm tài chính kết thúc ngày 31/12/2026. Dịch vụ kiểm toán được thực hiện với mục tiêu đưa ra ý kiến kiểm toán về Báo cáo tài chính của Bên A.

Các Báo cáo tài chính được kiểm toán bao gồm: Báo cáo tình hình tài chính tại ngày kết thúc kỳ kế toán, Báo cáo kết quả kinh doanh, Báo cáo thay đổi vốn chủ sở hữu (nếu có), Báo cáo lưu chuyển tiền tệ và Bản thuyết minh Báo cáo tài chính cho kỳ kế toán kết thúc cùng ngày.

### **ĐIỀU II: TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC BÊN**

#### **2.1. Trách nhiệm của Bên A:**

Cuộc kiểm toán và soát xét của Bên B sẽ được thực hiện trên cơ sở Hội đồng quản trị và Ban Tổng Giám đốc của bên A (trong phạm vi phù hợp) hiểu và thừa nhận có trách nhiệm:

- 2.1.1. Đối với việc lập và trình bày báo cáo tài chính trung thực và hợp lý, phù hợp với các chuẩn mực kế toán, chế độ kế toán Việt Nam và các quy định pháp lý có liên quan đến lập và trình bày báo cáo tài chính được áp dụng;
- 2.1.2. Đối với kiểm soát nội bộ mà Ban Tổng Giám đốc xác định là cần thiết để đảm bảo cho việc lập và trình bày báo cáo tài chính không còn sai sót trọng yếu do gian lận hoặc do nhầm lẫn;
- 2.1.3. Đảm bảo cung cấp kịp thời cho bên B:
  - a. Quyền tiếp cận với tất cả tài liệu, thông tin mà Ban Tổng Giám đốc nhận thấy là có liên quan đến quá trình lập và trình bày báo cáo tài chính như chứng từ kế toán, sổ kế toán, tài liệu và các vấn đề khác, kể cả thông tin của đơn vị thành viên, bao gồm các tài liệu, hồ sơ kiểm toán có liên quan mà bên B yêu cầu);
  - b. Các thông tin bổ sung mà kiểm toán viên và doanh nghiệp kiểm toán yêu cầu Ban Tổng Giám đốc cung cấp hoặc giải trình để phục vụ cho mục đích của cuộc kiểm toán;
  - c. Quyền tiếp cận không hạn chế đối với nhân sự của bên A mà kiểm toán viên và doanh nghiệp kiểm toán xác định là cần thiết để thu thập bằng chứng kiểm toán. Bố trí nhân sự liên quan cùng làm việc với bên B trong quá trình kiểm toán.

Hội đồng quản trị và Ban Tổng Giám đốc của bên A (nếu phù hợp) có trách nhiệm cung cấp và xác nhận bằng văn bản về các giải trình đã cung cấp trong quá trình kiểm toán vào “Thu giải trình của Hội đồng quản trị và Ban Tổng Giám đốc”, một trong những yêu cầu của chuẩn mực kiểm toán Việt Nam, trong đó nêu rõ trách nhiệm của Ban Tổng Giám đốc bên A trong việc lập và trình bày báo cáo tài chính và khẳng định rằng ảnh hưởng của từng sai sót, cũng như tổng hợp các sai sót không được điều chỉnh do bên B phát hiện và tổng hợp trong quá trình kiểm toán và soát xét



011  
CHI  
CÔNG  
LĂNG  
A  
TINH PH

36  
C  
C  
MI  
YANH

cho kỳ hiện tại và các sai sót liên quan đến các kỳ trước là không trọng yếu đối với tổng thể báo cáo tài chính.

Tạo điều kiện thuận tiện cho các nhân viên của bên B trong quá trình làm việc tại Văn phòng của bên A.

Thanh toán đầy đủ phí dịch vụ kiểm toán và soát xét và các phí khác (nếu có) cho bên B theo quy định tại Điều 4 của hợp đồng này

## **2.2. Trách nhiệm của Bên B:**

### **2.2.1 Trách nhiệm của bên B với công việc kiểm toán:**

Bên B sẽ thực hiện công việc kiểm toán theo các chuẩn mực kiểm toán Việt Nam, pháp luật và các quy định có liên quan. Các chuẩn mực kiểm toán này quy định bên B phải tuân thủ chuẩn mực và các quy định về đạo đức nghề nghiệp, phải lập kế hoạch và thực hiện cuộc kiểm toán và soát xét để đạt được sự đảm bảo hợp lý về việc liệu báo cáo tài chính, xét trên phương diện tổng thể, có còn sai sót trọng yếu hay không. Trong cuộc kiểm toán, bên B sẽ thực hiện các thủ tục để thu thập bằng chứng kiểm toán về số liệu và thông tin trình bày trong báo cáo tài chính. Các thủ tục được thực hiện tùy thuộc vào đánh giá của kiểm toán viên, bao gồm việc đánh giá rủi ro có sai sót trọng yếu trong báo cáo tài chính do gian lận hoặc do nhầm lẫn. Cuộc kiểm toán cũng bao gồm việc đánh giá sự phù hợp của các chính sách kế toán đã được sử dụng và các ước tính kế toán của Ban Tổng Giám đốc, cũng như đánh giá cách trình bày tổng quát của báo cáo tài chính.

Do những hạn chế vốn có của kiểm toán cũng như của kiểm soát nội bộ, có rủi ro khó tránh khỏi là kiểm toán viên có thể không phát hiện được các sai sót trọng yếu, mặc dù cuộc kiểm toán và soát xét đã được lập kế hoạch và thực hiện theo các chuẩn mực kiểm toán Việt Nam.

### **2.2.2 Trách nhiệm của bên B với công việc soát xét:**

Bên B sẽ thực hiện công việc soát xét theo Chuẩn mực Việt Nam về hợp đồng dịch vụ soát xét số 2410 - Soát xét thông tin tài chính giữa niên độ do kiểm toán viên độc lập của đơn vị thực hiện với mục đích tạo cơ sở để Bên B báo cáo xem liệu Bên B có nhận thấy vấn đề gì khiến Bên B cho rằng báo cáo tài chính giữa niên độ đã không được lập và trình bày, trên các khía cạnh trọng yếu, phù hợp với chuẩn mực kế toán, chế độ kế toán (doanh nghiệp) Việt Nam và các quy định pháp lý có liên quan đến việc lập và trình bày báo cáo tài chính giữa niên độ hay không.

Công việc soát xét của Bên B bao gồm các cuộc phỏng vấn, chủ yếu là đối với những người chịu trách nhiệm về các vấn đề tài chính, kế toán, và áp dụng các thủ tục phân tích và các thủ tục soát xét khác và thông thường không bao gồm việc chứng thực các thông tin thu thập được. Phạm vi công việc soát xét báo cáo tài chính giữa niên độ về cơ bản hẹp hơn phạm vi của một cuộc kiểm toán báo cáo tài chính được thực hiện theo các chuẩn mực kiểm toán Việt Nam nhằm đưa ra ý kiến về báo cáo tài chính. Do đó, Bên B không đưa ra ý kiến kiểm toán về báo cáo tài chính giữa niên độ được soát xét.

Dịch vụ soát xét thông tin tài chính giữa niên độ không nhằm cung cấp sự đảm bảo rằng Bên B sẽ có thể nhận biết được toàn bộ các vấn đề trọng yếu chỉ có thể xác định được bằng một cuộc kiểm toán. Ngoài ra, công việc soát xét của bên B không được xem là căn cứ nhằm phát hiện các gian lận, nhầm lẫn hay các hành vi vi phạm pháp luật. Tuy nhiên, Bên B sẽ thông báo cho Bên A về bất kỳ vấn đề trọng yếu nào mà Bên B phát hiện được.

### **2.2.3 Trách nhiệm chung của bên B với công việc kiểm toán và soát xét:**

Bên B có trách nhiệm thông báo cho bên A về nội dung và kế hoạch kiểm toán và soát xét, cử kiểm toán viên và các trợ lý có năng lực và kinh nghiệm thực hiện kiểm toán và soát xét.



Bên B thực hiện công việc kiểm toán và soát xét theo nguyên tắc độc lập, khách quan và bảo mật số liệu. Theo đó bên B không được quyền tiết lộ cho bất kỳ một bên thứ ba nào mà không có sự đồng ý của bên A, ngoại trừ theo yêu cầu của pháp luật và các quy định có liên quan, hoặc trong trường hợp những thông tin như trên đã được các cơ quan quản lý Nhà nước phổ biến rộng rãi hoặc đã được bên A công bố.

Bên B có trách nhiệm yêu cầu bên A xác nhận bằng văn bản các giải trình đã cung cấp cho bên B trong quá trình thực hiện kiểm toán và soát xét. Theo các chuẩn mực kiểm toán Việt Nam và chuẩn mực Việt Nam về hợp đồng dịch vụ soát xét số 2410 - Soát xét thông tin tài chính giữa niên độ do kiểm toán viên độc lập của đơn vị thực hiện, thì việc đáp ứng các yêu cầu này và Thư giải trình của Hội đồng quản trị và Ban Tổng Giám đốc bên A về những vấn đề liên quan là một trong những cơ sở để bên B đưa ra ý kiến hoặc kết luận của mình về báo cáo tài chính của bên A.

Để đánh giá rủi ro, bên B sẽ xem xét kiểm soát nội bộ mà bên A sử dụng trong quá trình lập báo cáo tài chính để thiết kế các thủ tục kiểm toán và soát xét phù hợp trong từng trường hợp, nhưng không nhằm mục đích đưa ra ý kiến về tính hữu hiệu của kiểm soát nội bộ của bên A. Tuy nhiên, bên B sẽ thông báo tới bên A bằng văn bản về những khiếm khuyết trọng yếu trong kiểm soát nội bộ mà bên B phát hiện được trong quá trình kiểm toán và soát xét báo cáo tài chính.

### **ĐIỀU III: BÁO CÁO KIỂM TOÁN VÀ BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG TÁC SOÁT XÉT**

#### **Báo cáo kết quả công tác soát xét báo cáo tài chính:**

Sau khi kết thúc công tác soát xét, bên B sẽ cung cấp cho bên A:

1. Báo cáo soát xét về Báo cáo tài chính 06 tháng đầu năm 2026 của Công ty Cổ phần Miền Đông;
2. Báo cáo soát xét sẽ được thành lập thành 08 bộ bằng tiếng Việt và tiếng Anh: Công ty Cổ phần Miền Đông giữ 06 bộ; Công ty kiểm toán giữ 02 bộ cho mỗi loại báo cáo.

Báo cáo kết quả công tác sẽ được lập bằng văn bản, gồm các nội dung theo quy định của Luật kiểm toán độc lập, Chuẩn mực kiểm toán Việt Nam số 910, các chuẩn mực kiểm toán và quy định pháp lý khác có liên quan.

#### **Báo cáo kiểm toán:**

Sau khi kết thúc kiểm toán, bên B sẽ cung cấp cho bên A:

1. Báo cáo kiểm toán kèm theo Báo cáo tài chính năm 2026 của Công ty Cổ phần Miền Đông;
2. Báo cáo kiểm toán sẽ được lập thành 08 bộ bằng tiếng Việt và tiếng Anh, Công ty Cổ phần Miền Đông giữ 06 bộ, Công ty Kiểm toán giữ 02 bộ cho mỗi loại báo cáo;
3. Thư quản lý (nếu có) sẽ được lập thành 04 bộ – Mục đích đưa ra những vấn đề còn tồn tại sau khi kết thúc cuộc kiểm toán nhằm góp phần xây dựng hệ thống kế toán và hệ thống kiểm soát nội bộ của đơn vị ngày càng hoàn thiện.

Báo cáo kiểm toán sẽ được lập bằng văn bản, gồm các nội dung theo quy định của Luật kiểm toán độc lập, Chuẩn mực kiểm toán Việt Nam số 700, các chuẩn mực kiểm toán và quy định pháp lý khác có liên quan.

Trong trường hợp bên A dự định phát hành Báo cáo kiểm toán hoặc Báo cáo kết quả công tác soát xét của bên B dưới bất kỳ dạng tài liệu nào, hoặc phát hành các tài liệu trong đó có các thông tin về báo cáo tài chính đã được kiểm toán hoặc soát xét, Ban Tổng giám đốc bên A đồng



ý rằng họ sẽ cung cấp cho bên B một bản của tài liệu này và chỉ phổ biến rộng rãi các tài liệu này sau khi có sự đồng ý của bên B bằng văn bản.

#### **ĐIỀU IV: PHÍ DỊCH VỤ VÀ PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN**

##### **Phí dịch vụ:**

Tổng phí dịch vụ của Bên B cho các dịch vụ nêu tại Điều I của hợp đồng được xác định như sau:

**Phí dịch vụ kiểm toán : 115.000.000 VND**

*(Bằng chữ: Một trăm mười lăm triệu đồng chẵn) - Giá phí trên chưa bao gồm thuế GTGT*

##### **Phương thức thanh toán**

Bên A tạm ứng cho Bên B 50% giá trị hợp đồng trong vòng 30 ngày kể từ khi hai Bên ký kết hợp đồng này. 50% giá trị hợp đồng còn lại được Bên A thanh toán cho Bên B trong vòng 30 ngày kể từ khi nhận được báo cáo kiểm toán chính thức. Phí dịch vụ được thanh toán chuyển khoản qua ngân hàng bằng đồng Việt Nam.

Bên B sẽ phát hành hóa đơn GTGT cho bên A khi hoàn thành việc cung cấp dịch vụ, phù hợp với quy định của pháp luật thuế hiện hành

#### **ĐIỀU V: CAM KẾT THỰC HIỆN**

Hai bên cam kết thực hiện tất cả các điều khoản đã ghi trong hợp đồng. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, hai bên phải kịp thời thông báo cho nhau để cùng tìm phương án giải quyết. Mọi thay đổi phải được thông báo trực tiếp cho mỗi bên bằng văn bản (hoặc qua email) theo địa chỉ trên đây.

Mọi tranh chấp hoặc khiếu kiện phát sinh trong quá trình thực hiện hợp đồng sẽ được giải quyết bằng thương lượng hoặc theo Bộ luật dân sự nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam và tại tòa án nhân dân cấp có thẩm quyền do một trong hai bên lựa chọn.

#### **ĐIỀU VI: HIỆU LỰC, NGÔN NGỮ VÀ THỜI HẠN HỢP ĐỒNG**

Hợp đồng này được lập thành 04 bản tiếng Việt, mỗi bên giữ 02 bản có giá trị như nhau và có hiệu lực kể từ ngày có đủ chữ ký, con dấu của cả hai bên.

Hợp đồng này tự động được thanh lý sau khi bên A và bên B đã hoàn thành trách nhiệm của mỗi bên.

**Đại diện bên A  
CÔNG TY CỔ PHẦN  
MIỀN ĐÔNG  
TỔNG GIÁM ĐỐC**



**LÊ ĐỨC DŨNG**

**Đại diện bên B  
CN. CÔNG TY TNHH HĂNG  
KIỂM TOÁN AASC  
GIÁM ĐỐC**



**TRẦN TRUNG HIẾU**

**SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM**  
**Independence - Freedom - Happiness**  
oOo

No.: 240626.001/HĐTC.HCM

Date 24 month 06 year 2026

**AUDIT AND REVIEW OF FINANCIAL STATEMENTS**  
**AGREEMENT**

*(Regarding the Audit and Review of Financial Statements for the fiscal year ended  
December 31, 2026 of Mien Dong Joint Stock Company)*

- Based on the Civil Code No. 91/2015/QH13, adopted by the 13th National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam at its 10th session on November 24, 2015;
- Based on the Commercial Law No. 36/2005/QH11, which was passed by the 11th National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam at its 7th session on June 14, 2005, and amended and supplemented by the consolidated Commercial Law No. 113/VBHN-VPQH dated August 27, 2025, of the National Assembly Office;
- Based on the Law on Independent Auditing No. 67/2011/QH12, adopted by the 12th National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam at its 9th session on March 29, 2011, and amended and supplemented by the consolidated text of the Law on Independent Auditing No. 17/VBHN-VPQH dated February 26, 2025, issued by the Office of the National Assembly;
- Based on Government Decree 17/2012/ND-CP dated March 13, 2012, detailing and guiding the implementation of some articles of the Law on Independent Auditing, and Government Decree 90/2025/ND-CP dated April 14, 2025, amending and supplementing some articles of Decree 17/2012/ND-CP;
- Based on Vietnamese Auditing Standard No. 210 on Audit Contracts and Vietnamese Standard No. 2410 on Review Services Contracts – Review of Interim Financial Information Performed by the Entity's Independent Auditor;
- Based on the request of Mien Dong Joint Stock Company and the ability of AASC Auditing Firm Co., Ltd. Branch to meet the requirements.

This Agreement is entered into by and between the parties:

**PARTY A: MIEN DONG JOINT STOCK COMPANY**

Represented by: Mr. **Le Duc Dung**

Position: General Director

Address: N3/4 National Highway 51, Quarter 5, Long Hung Ward, Dong Nai City, Vietnam

Telephone: 0251.3836371

Tax Code: 3600256545

**PARTY B: AASC AUDITING FIRM COMPANY LIMITED – HO CHI MINH CITY BRANCH**

Represented by: Mr. **Tran Trung Hieu**

Position: Director

Address: Floor 3, Galaxy 9 Building, 9 Nguyen Khoai Street, Vinh Hoi Ward, Ho Chi Minh City, Vietnam

Telephone: 84-28-3945 0505/0606 / Fax: 3945 1106

Tax Code: 0100111105-006

Account No.: 119000028856 at Vietnam Joint Stock Commercial Bank for Industry and Trade – Branch 2 – Ho Chi Minh City

After negotiation, both parties mutually agree to sign this Agreement with the following terms and conditions:

## **ARTICLE I: SCOPE OF SERVICES**

Party B shall provide Party A with the following services:

- Review service of the Financial Statements for the accounting period from January 01, 2026 to June 30, 2026. The objective of the review service is to provide a conclusion on the Financial Statements based on the results of the review engagement.
- Audit service of the Financial Statements for the fiscal year ended December 31, 2026. The objective of the audit service is to express an audit opinion on Party A's Financial Statements.

The audited Financial Statements include: the Statement of Financial Position as of the end of the accounting period, the Statement of Income, the Statement of Changes in Equity (if any), the Statement of Cash Flows, and the Notes to the Financial Statements for the accounting period ended on the same date.

## **ARTICLE II: RESPONSIBILITIES OF THE PARTIES**

### **2.1. Responsibilities of Party A:**

The audit and review engagement of Party B will be conducted on the basis that the Board of Directors and the Board of Management of Party A (to the extent appropriate) acknowledge and understand that they have responsibility for:

- 2.1.1. The preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Vietnamese Accounting Standards, the Vietnamese Corporate Accounting System, and relevant legal regulations applicable to the preparation and presentation of financial statements;
- 2.1.2. Such internal control as the Board of Management determines is necessary to enable the preparation and presentation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error;
- 2.1.3. Ensuring timely provision to Party B of:
  - a. Access to all information of which the Board of Management is aware that is relevant to the preparation and presentation of the financial statements, such as accounting vouchers, accounting books, documentation, and other matters, including information of subsidiaries (including relevant audit documentation and files requested by Party B);
  - b. Additional information that the auditors and the audit firm may request from the Board of Management for the purpose of the audit or explanation;
  - c. Unrestricted access to persons within Party A from whom the auditors and the audit firm determine it necessary to obtain audit evidence. Arranging relevant personnel to work directly with Party B during the audit process.

The Board of Directors and the Board of Management of Party A (where appropriate) are responsible for providing and confirming in writing the representations made during the audit in the "Management Representation Letter from the Board of Directors and the Board of Management", which is a mandatory requirement under Vietnamese

Standards on Auditing. Therein, the responsibilities of Party A's Board of Management for the preparation and presentation of the financial statements shall be clearly stated, along with a confirmation that the effects of individual uncorrected misstatements, as well as the aggregation of uncorrected misstatements identified and summarized by Party B during the audit and review for the current period and those related to prior periods, are immaterial to the financial statements taken as a whole.

Providing favorable working conditions for Party B's staff while performing fieldwork at Party A's office.

Paying the full amount of audit and review service fees and other expenses (if any) to Party B in accordance with Article IV of this Agreement.

## **2.2. Responsibilities of Party B:**

- **2.2.1 Responsibilities of Party B regarding the audit engagement:**  
Party B will conduct the audit in accordance with Vietnamese Standards on Auditing, applicable laws, and regulations. These standards require that Party B complies with ethical requirements, plans, and performs the audit and review to obtain reasonable assurance about whether the financial statements, as a whole, are free from material misstatement. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by the Board of Management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

Due to the inherent limitations of an audit, together with the inherent limitations of internal control, there is an unavoidable risk that some material misstatements may not be detected, even though the audit and review are properly planned and performed in accordance with Vietnamese Standards on Auditing.

- **2.2.2 Responsibilities of Party B regarding the review engagement:**  
Party B will conduct the review engagement in accordance with Vietnamese Standard on Review Engagements No. 2410 - Review of Interim Financial Information Performed by the Independent Auditor of the Entity, for the purpose of providing a basis for Party B to report whether anything has come to Party B's attention that causes Party B to believe that the interim financial statements are not prepared and presented, in all material respects, in accordance with Vietnamese Accounting Standards, the Vietnamese Corporate Accounting System, and relevant legal regulations regarding the preparation and presentation of interim financial statements.

Party B's review engagement consists of making inquiries, primarily of persons responsible for financial and accounting matters, and applying analytical and other review procedures, and normally does not include verification of the information obtained. The scope of a review of interim financial statements is substantially less than the scope of an audit conducted in accordance with Vietnamese Standards on Auditing with the objective of expressing an opinion on the financial statements. Consequently, Party B does not express an audit opinion on the reviewed interim financial statements.

The interim financial information review service is not designed to provide assurance that Party B will become aware of all significant matters that might be identified in an audit. Furthermore, Party B's review engagement should not be relied upon to disclose fraud, errors, or non-compliance with laws. However,

Party B will inform Party A of any material matters that come to Party B's attention.

- **2.2.3 General responsibilities of Party B for both audit and review engagements:**

Party B is responsible for notifying Party A of the scope and timing plan of the audit and review, and assigning competent and experienced auditors and assistants to perform the engagement.

- Party B shall perform the audit and review engagement based on the principles of independence, objectivity, and data confidentiality. Accordingly, Party B is not authorized to disclose any information to a third party without the consent of Party A, except as required by laws and relevant regulations, or in cases where such information has been widely disseminated by State regulatory authorities or has been disclosed by Party A.
- Party B is responsible for requesting Party A to confirm in writing the representations provided to Party B during the audit and review process. In accordance with Vietnamese Standards on Auditing and Vietnamese Standard on Review Engagements No. 2410, meeting these requirements and obtaining the Management Representation Letter from Party A's Board of Directors and Board of Management on related matters serves as one of the bases for Party B to issue its opinion or conclusion on Party A's financial statements. In order to assess risks, Party B will consider the internal control that Party A uses in the process of preparing financial statements to design appropriate audit and review procedures for each specific case, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of Party A's internal control. However, Party B will notify Party A in writing of any material weaknesses in internal control that Party B identifies during the audit and review of the financial statements.

### **ARTICLE III: AUDIT REPORTS AND REVIEW REPORTS**

#### **Review Report on Financial Statements:**

Upon completion of the review engagement, Party B shall provide Party A with:

1. The Review Report on the Financial Statements for the first 06 months of 2026 of Mien Dong Joint Stock Company;
2. The Review Report will be issued in 08 sets in both Vietnamese and English: Mien Dong Joint Stock Company shall keep 06 sets; the Auditing Company shall keep 02 sets for each type of report.

The report on engagement results will be prepared in writing, containing contents in compliance with the Law on Independent Audit, Vietnamese Standard on Auditing No. 910, and other relevant auditing standards and legal regulations.

#### **Audit Report:**

Upon completion of the audit engagement, Party B shall provide Party A with:

1. The Audit Report attached to the Financial Statements for the year 2026 of Mien Dong Joint Stock Company;
2. The Audit Report will be issued in 08 sets in both Vietnamese and English: Mien Dong Joint Stock Company shall keep 06 sets; the Auditing Company shall keep 02 sets for each type of report;
3. Management Letter (if any) will be issued in 04 sets – with the purpose of highlighting outstanding matters remaining after the conclusion of the audit to contribute to the further improvement of the entity's accounting and internal control systems.

The Audit Report will be prepared in writing, containing contents in compliance with the Law on Independent Audit, Vietnamese Standard on Auditing No. 700, and other relevant auditing standards and legal regulations.

In the event that Party A intends to issue Party B's Audit Report or Review Report in any form of document, or issue documents containing financial information that has been audited or reviewed, Party A's Board of Management agrees to provide Party B with a draft of such document and will only widely distribute these documents after obtaining written consent from Party B.

#### **ARTICLE IV: SERVICE FEES AND PAYMENT METHOD**

##### **Service Fees:**

The total service fee of Party B for the services specified in Article I of the Agreement is determined as follows:

- **Audit Service Fee: 115,000,000 VND**
- *(In words: One hundred and fifteen million Vietnamese Dongs exactly) - The above fee excludes Value Added Tax (VAT).*

##### **Payment Method:**

Party A shall advance to Party B 50% of the total contract value within 30 days from the date both Parties sign this Agreement. The remaining 50% of the contract value shall be paid by Party A to Party B within 30 days upon receipt of the official Audit Report. The service fee shall be paid via bank transfer in Vietnamese Dong (VND). Party B will issue a VAT invoice to Party A upon completion of the service delivery, in compliance with current tax regulations.

#### **ARTICLE V: COMMITMENT TO PERFORMANCE**

Both parties commit to strictly performing all the terms specified in this Agreement. During execution, if any complications arise, both parties must promptly notify each other to jointly find a solution. Any modifications must be directly notified to each party in writing (or via email) at the addresses listed above.

Any dispute or claim arising during the performance of the contract shall be settled through negotiation or in accordance with the Civil Code of the Socialist Republic of Vietnam and at the competent People's Court chosen by either party.

#### **ARTICLE VI: VALIDITY, LANGUAGE AND TERM OF THE AGREEMENT**

This Agreement is made in 04 originals in Vietnamese, each party shall keep 02 originals of equal validity and shall become effective from the date it is fully signed and stamped by both parties.

This Agreement shall be automatically liquidated after Party A and Party B have fully fulfilled their respective responsibilities.

**For and on behalf of Party A**  
**MIEN DONG JOINT STOCK**  
**COMPANY**  
**GENERAL DIRECTOR**  
*(Signed & Stamped)*

**For and on behalf of Party B**  
**AASC AUDITING FIRM CO., LTD – HCM**  
**BRANCH**  
**DIRECTOR**  
*(Signed & Stamped)*

**LE DUC DUNG**

**TRAN TRUNG HIEU**