

**CÔNG TY CỔ PHẦN RAU QUẢ
THỰC PHẨM AN GIANG
AN GIANG FRUIT-VEGETABLES &
FOODSTUFF JOINT STOCK COMPANY**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness**

Số: 23/2026/CBTT-RQTPAG
No.: 23/2026/CBTT-RQTPAG

An Giang, ngày 20 tháng 4 năm 2026
An Giang, April 20, 2026

**CÔNG BỐ THÔNG TIN BẤT THƯỜNG
EXTRAORDINARY INFORMATION DISCLOSURE**

Kính gửi: Sở Giao dịch Chứng khoán Việt Nam

Sở Giao dịch Chứng khoán thành phố Hồ Chí Minh

To: Vietnam Stock Exchange

Ho Chi Minh Stock Exchange

1. Tên tổ chức / *Name of organization*: Công ty Cổ phần Rau quả Thực phẩm An Giang / *An Giang Fruit-Vegetables & Foodstuff Joint Stock Company*

- Mã chứng khoán / *Stock code*: ANT

- Địa chỉ / *Address*: Số 69-71-73 Nguyễn Huệ, Phường Long Xuyên, Tỉnh An Giang, Việt Nam /
No. 69-71-73 Nguyen Hue, Long Xuyen Ward, An Giang Province, Vietnam

- Điện thoại liên hệ/*Tel.*: 0296.3841460

Fax: 0296.3843009

- E-mail: antesco@antesco.com

2. Nội dung thông tin công bố/*Contents of disclosure*:

Bộ tài liệu Đại Hội Đồng Cổ Đông thường niên 2026 bổ sung.

Supplementary Documentation for the 2026 Annual General Meeting of Shareholders.

3. Thông tin này đã được công bố trên trang thông tin điện tử của công ty vào ngày 20/4/2026 tại đường dẫn <https://antesco.com/cap-nhat-tai-chinh/> /*This information was published on the company's website on 20/4/2026, as in the link https://antesco.com/cap-nhat-tai-chinh/*

Chúng tôi xin cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố/*We hereby certify that the information provided is true and correct and we bear the full responsibility to the law.*

Tài liệu đính kèm/Attached documents:

- Bộ tài liệu Đại Hội Đồng Cổ Đông thường niên 2026 bổ sung./
Supplementary Documentation for the 2026 Annual General Meeting of Shareholders.

Đại diện tổ chức

Organization representative

Người được ủy quyền công bố thông tin
Person authorized to disclose information

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)
(Signature, full name, position, and seal)



Bùi Phúc Lộc



CÔNG TY CỔ PHẦN RAU QUẢ THỰC PHẨM AN GIANG

69-71-73 Nguyễn Huệ, Phường Long Xuyên, Tỉnh An Giang

ĐT: (84-296) 3841 196 – 3841 460 Fax: (84-296) 3843 009

Website: www.antesco.com Email: antesco@antesco.com

CHƯƠNG TRÌNH

ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026

I. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM:

- **Thời gian:** 07h45, thứ ba ngày 21 tháng 04 năm 2026
- **Địa điểm:** Tầng 2, Khách sạn Đông Xuyên – 9A Lương Văn Cù, Phường Long Xuyên, tỉnh An Giang

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH:

Thời gian	Nội dung
07:15 – 07:45	Đón khách và kiểm tra tư cách đại biểu và cổ đông: <ul style="list-style-type: none">• Đón tiếp đại biểu và cổ đông;• Kiểm tra tư cách đại biểu, phát phiếu thông báo thông tin đăng nhập.
7:45 – 08:45	Khai mạc Đại hội: <ul style="list-style-type: none">• Văn nghệ;• Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự;• Báo cáo kiểm tra tư cách đại biểu tham dự Đại hội;• Hướng dẫn cách thức bỏ phiếu điện tử;• Giới thiệu Chủ tọa và thông qua danh sách Đoàn chủ tọa, Ban Kiểm phiếu;• Thông qua Quy chế làm việc; Quy chế bầu cử;• Thông qua chương trình Đại hội;
08:45 – 09:35	Hội đồng quản trị, Ban Kiểm soát, Ban Tổng Giám Đốc trình bày các nội dung sau: <ul style="list-style-type: none">• Báo cáo hoạt động của Hội đồng quản trị năm 2025 và kế hoạch hoạt động năm 2026;• Báo cáo của Ban Tổng Giám đốc năm 2025 và kế hoạch hoạt động năm 2026;• Báo cáo hoạt động của Ban Kiểm soát năm 2025 và kế hoạch hoạt động năm 2026.

Thời gian	Nội dung
9:35 – 10:00	<p>Các nội dung từ trình Đại hội:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tờ trình thông qua Báo cáo tài chính kiểm toán năm 2025; • Tờ trình thông qua Lựa chọn đơn vị kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2026; • Tờ trình thông qua Phương án phân phối lợi nhuận năm 2025 và Kế hoạch phân phối lợi nhuận năm 2026; • Tờ trình thông qua Kế hoạch kinh doanh hợp nhất năm 2026; • Tờ trình thông qua Báo cáo thù lao, khen thưởng cho Hội đồng quản trị, Ban Kiểm soát và Thụ ký năm 2025 và Kế hoạch thù lao, khen thưởng cho Hội đồng quản trị, Ban Kiểm soát và Thụ ký năm 2026; • Tờ trình thông qua Giao dịch giữa các Bên có liên quan; • Tờ trình thông qua Phương án phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn người lao động; • Tờ trình thông qua Phương án phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2025;
	<ul style="list-style-type: none"> • Tờ trình thông qua Miễn nhiệm Hội đồng quản trị nhiệm kỳ 2021 – 2025 Bầu cử Hội đồng quản trị nhiệm kỳ 2026 – 2030; • Tờ trình thông qua Miễn nhiệm Ban Kiểm soát nhiệm kỳ 2021 – 2025 Bầu cử Ban Kiểm soát nhiệm kỳ 2026 – 2030; • Nội dung khác (nếu có).
10:00 – 10:20	Đại hội thảo luận.
10:20 – 10:30	Hướng dẫn biểu quyết và Biểu quyết thông qua các báo cáo và tờ trình.
10:30 – 10:35	Công bố kết quả kiểm phiếu biểu quyết.
10:35 – 10:45	Hướng bầu cử và tiến hành bầu cử HĐQT và BKS nhiệm kỳ 2026 – 2030.
10:45 – 10:50	Công bố kết quả kiểm phiếu bầu cử.
10:50 – 11:10	Nghỉ giải lao - trong vòng 15 phút để HĐQT mới tiến hành bầu Chủ tịch HĐQT nhiệm kỳ 2026-2030 và Ban Kiểm soát bầu Trưởng BKS nhiệm kỳ 2026-2030
11:10 – 11:20	Tri ân các thành viên HĐQT, BKS nhiệm kỳ 2021-2025 Công bố Kết quả Bầu cử Chủ tịch HĐQT, Trưởng BKS nhiệm kỳ 2026-2023
11:20 – 11:35	Ban Thụ ký đọc dự thảo Biên bản họp và Nghị quyết ĐHĐCĐ;
11:35 – 11:45	Đại hội biểu quyết thông qua nội dung Biên bản họp và Nghị quyết ĐHĐCĐ;
11:45 – 11:55	Thành viên HĐQT, BKS ra mắt Đại hội
11:55 – 12:00	Tuyên bố bế mạc Đại hội.



AGENDA

2026 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

I. TIME AND VENUE:

- **Time: 07:45, Tuesday, April 21, 2026**
- **Venue: 2nd Floor, Dong Xuyen Hotel – 9A Luong Van Cu, Long Xuyen Ward, An Giang Province**

II. AGENDA:

Time	Content
07:15 – 07:45	Guest reception and verification of delegate and shareholder eligibility: <ul style="list-style-type: none">• Reception of delegates and shareholders;• Verification of delegate eligibility, distribution of login information slips.
07:45 – 08:45	Opening of the General Meeting : <ul style="list-style-type: none">• Performance;• Statement of purpose, introduction of attendees;• Report on verification of delegate eligibility;• Instructions on electronic voting procedures;• Introduction of the Chair and approval of the Presidium and Vote Counting Committee;• Approval of Working Regulations, Election Regulations, and Meeting Agenda.
08:45 – 09:35	The Board of Directors, Board of Supervisors, and Board of Executives present the following: <ul style="list-style-type: none">• Report on the activities of the Board of Directors in 2025 and the 2026 activity plan;• Report on the activities of the Independent Member of the Board of Directors in 2025• Report of the Board of Executives for 2025 and the 2026 activity plan;• Report on the activities of the Board of Supervisors in 2025 and the 2026 activity plan.
09:35 – 10:00	Proposals to the General Meeting: <ul style="list-style-type: none">• Proposal for the selection of an auditing firm for the 2026 financial statements;• Proposal for the approval of the 2025 audited financial statements;• Proposal for the approval of the 2025 profit distribution plan and the 2026 profit distribution plan;• Proposal for the approval of the 2026 consolidated business plan;• Proposal for the approval of remuneration and rewards for the Board of Directors, Board of Supervisors, and Secretary for 2025, and the remuneration and reward plan for 2026;• Proposal for the approval of transactions between related parties;• Proposal for the approval of the stock issuance plan under the Employee Stock Ownership Plan (ESOP);• Proposal for the approval of the stock issuance plan for 2025 dividend payment;

Time	Content
	<ul style="list-style-type: none"> • Proposal for the dismissal of the Board of Directors for the 2021–2025 term and election of the Board of Directors for the 2026–2030 term; • Proposal for the dismissal of the Board of Supervisors for the 2021–2025 term and election of the Board of Supervisors for the 2026–2030 term; • Other matters (if any).
10:00 – 10:20	Discussion.
10:20 – 10:30	Voting instructions and voting for approval of reports and proposals.
10:30 – 10:35	Announcement of voting results.
10:35 – 10:45	Election instructions and conduct of the election for the Board of Directors and Board of Supervisors for the 2026–2030 term.
10:45 – 10:50	Announcement of election results.
10:50 – 11:10	Break - 15 minutes for the new Board of Directors to elect the Chair of the Board for the 2026–2030 term and the Board of Supervisors to elect the Head of the Board of Supervisors for the 2026–2030 term
11:10 – 11:20	<p>Recognition of the members of the Board of Directors and Board of Supervisors for the 2021–2025 term</p> <p>Announcement of the results of the election for the Chair of the Board of Directors and Head of the Board of Supervisors for the 2026–2030 term</p>
11:20 – 11:35	The Secretariat reads the draft Meeting Minutes and the Resolution of the General Meeting of Shareholders;
11:35 – 11:45	The General Meeting votes to approve the contents of the General Meeting Minutes and the Resolution of the General Meeting of Shareholders;
11:45 – 11:55	Introduction of the members of the Board of Directors and Board of Supervisors to the General Meeting
11:55 – 12:00	Closing of the General Meeting.

Số: 05.7/2026/TT-HĐQT

Long Xuyên, ngày 20 tháng 04 năm 2026

TỜ TRÌNH

V/v: *Phương án phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho người lao động*

Kính gửi: Đại hội đồng cổ đông Công ty Cổ phần Rau quả Thực phẩm An Giang

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam ngày 17/06/2020 và các văn bản hướng dẫn sửa đổi, bổ sung;
- Căn cứ Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam ngày 26/11/2019 và các văn bản hướng dẫn sửa đổi, bổ sung;
- Căn cứ Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Chứng khoán và các văn bản hướng dẫn sửa đổi, bổ sung;
- Căn cứ Nghị định số 245/2025/NĐ-CP ngày 11/09/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Chứng khoán và các văn bản hướng dẫn sửa đổi, bổ sung;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Rau quả Thực phẩm An Giang.

Hội đồng quản trị (“HĐQT”) kính trình Đại hội đồng cổ đông (“ĐHĐCĐ”) thông qua Phương án phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn người lao động (“ESOP”) với nội dung như sau:

I. PHƯƠNG ÁN PHÁT HÀNH

- Tên cổ phiếu:** Cổ phiếu Công ty Cổ phần Rau quả thực phẩm An Giang
 - Loại cổ phiếu:** Cổ phiếu phổ thông
 - Mã chứng khoán:** ANT
 - Mệnh giá cổ phiếu:** 10.000 đồng/cổ phiếu
 - Vốn điều lệ dự kiến trước khi phát hành ESOP:** 288.044.490.000 đồng
 - Số lượng cổ phiếu đã phát hành dự kiến trước khi phát hành ESOP:** 28.804.449 cổ phiếu
- Trong đó:**
- Số lượng cổ phiếu đang lưu hành dự kiến trước khi phát hành : 28.804.449 cổ phiếu ESOP
 - Số lượng cổ phiếu quỹ : 0 cổ phiếu
- Số lượng cổ phiếu dự kiến phát hành:** 604.000 cổ phiếu
 - Tổng giá trị cổ phiếu phát hành tối đa theo mệnh giá:** 6.040.000.000 đồng (Bằng chữ: Sáu tỷ không trăm bốn mươi triệu đồng).
 - Tỷ lệ phát hành (số lượng cổ phiếu dự kiến phát hành/ số lượng cổ phiếu đang lưu hành dự kiến trước khi phát hành ESOP):** 2,0969%
 - Mục đích phát hành:** Phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho người lao động.
 - Nguyên tắc xác định giá bán:** bằng mệnh giá 10.000 đồng/cổ phiếu.
 - Giá chào bán:** 10.000 đồng/cổ phiếu.

13. **Tổng số tiền huy động dự kiến:** 6.040.000.000 đồng (*Bằng chữ:* Sáu tỷ không trăm bốn mươi triệu đồng)

14. **Đối tượng phát hành:**

- Hội đồng quản trị, Ban Kiểm soát, Tổng Giám đốc, Phó Tổng Giám đốc, Kế toán trưởng và Thư ký Hội đồng quản trị của Công ty Cổ phần Rau quả thực phẩm An Giang (“Công ty”);
- Cán bộ chủ chốt của Công ty và/hoặc công ty con của Công ty.

15. **Tiêu chí tham gia Chương trình ESOP:** Là các đối tượng (*sau đây gọi tắt là “người lao động” hoặc “NLĐ”*) thỏa mãn đủ các tiêu chuẩn như sau:

- Là người lao động của Công ty, bao gồm:
 - Hội đồng quản trị, Ban Kiểm soát, Tổng Giám đốc, Phó Tổng Giám đốc, Kế toán trưởng và Thư ký Hội đồng quản trị của Công ty được bổ nhiệm/làm việc trước thời điểm 30/03/2026;
 - Cán bộ chủ chốt của Công ty và/hoặc công ty con được bổ nhiệm/làm việc trước thời điểm 30/03/2026, bao gồm:
 - Giám đốc Khối, Quyền Giám đốc Khối, Trợ lý Tổng Giám đốc, Trưởng phòng, Quyền Trưởng phòng, Giám đốc Nhà máy, Phó phòng, Phó Giám đốc Nhà máy, Trưởng bộ phận, Phó bộ phận, Trưởng nhóm, Tổ trưởng của Công ty;
 - Chủ tịch Hội đồng quản trị, Giám đốc của Công ty Cổ phần ANTAGRI;
 - Giám đốc, Kế toán trưởng, Trưởng phòng, Phó phòng Nhà máy của Công ty TNHH B’LaoFood.
- Có những đóng góp vào kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty trong năm 2024 và 2025.
- Có nguyện vọng gắn bó lâu dài, tự nguyện tham gia Chương trình ESOP theo các tiêu chuẩn đặt ra.
- Thành viên tham gia chương trình phát hành cổ phiếu cho người lao động nộp đơn xin nghỉ việc/ đơn xin từ nhiệm trước khi kết thúc thời gian thu tiền sẽ không được tiếp tục tham gia chương trình phát hành cổ phiếu cho người lao động, không phụ thuộc vào thời gian nộp tiền của người lao động.

16. **Nguyên tắc xác định số cổ phiếu được phân phối cho từng đối tượng là người lao động:**

Nguyên tắc xác định số cổ phiếu được phân phối cho từng đối tượng tại Công ty, cụ thể được xác định như sau:

Đối tượng	Số lượng (cổ phiếu)	Tỷ trọng
Nhóm 1: Hội đồng quản trị, Ban Kiểm soát, Thư ký Hội đồng quản trị của Công ty	131.000	21,69%
Nhóm 2: Ban Điều hành và các cán bộ chủ chốt của Công ty và/hoặc công ty con	473.000	78,31%
Tổng cộng	604.000	100%

Số lượng cổ phiếu phân phối tính cho từng nhóm theo công thức:

Số lượng cổ phiếu được phân phối cho mỗi NLĐ = (Tổng điểm cá nhân mỗi NLĐ / Tổng điểm các NLĐ tham gia chương trình của từng nhóm) * Số lượng cổ phiếu dự kiến phát hành theo chương trình ESOP của từng nhóm

Trong đó:

Tổng điểm cá nhân mỗi NLĐ được xác định = Điểm hệ số cấp bậc * Điểm hệ số đóng góp

• **Hệ số cấp bậc:**

Chức vụ	Bậc	Điểm hệ số cấp bậc
Nhóm 1: Hội đồng quản trị, Ban Kiểm soát, Thư ký Hội đồng quản trị của Công ty		
Chủ tịch Hội đồng quản trị	1	7
Thành viên Hội đồng quản trị kiêm Tổng Giám đốc (*)	1,5	6,9
Trưởng Ban Kiểm soát	2	6,5
Thành viên Hội đồng quản trị	3	6
Thành viên Ban Kiểm soát	4	5
Thư ký Hội đồng quản trị	5	3,5
Nhóm 2: Ban Điều hành và các cán bộ chủ chốt của Công ty và/hoặc công ty con		
Tổng Giám đốc của Công ty (*)	1	6,5
Chủ tịch Hội đồng quản trị của Công ty Cổ phần ANTAGRI		
Phó Tổng Giám đốc	2	6
Kế toán trưởng, Giám đốc Khối, Quyền Giám đốc Khối, Trợ lý Tổng Giám đốc của Công ty Giám đốc của Công ty Cổ phần ANTAGRI	3	5
Trưởng phòng, Quyền Trưởng phòng, Giám đốc Nhà máy của Công ty	4	4,35
Phó phòng, Phó Giám đốc Nhà máy của Công ty Trưởng Bộ phận, Phó Bộ phận của Công ty Kế toán trưởng, Trưởng phòng, Phó phòng Nhà máy của Công ty TNHH B'LaoFood	5	3
Trưởng nhóm, Tổ trưởng của Công ty	6	2,8

• **Hệ số đóng góp:**

Nhóm 1: Hội đồng quản trị, Ban Kiểm soát, Thư ký Hội đồng quản trị của Công ty		
Trong Nhóm 1, mức độ đóng góp được đánh giá dựa trên 4 yếu tố:		
1. Mức độ đóng góp quan trọng vào chiến lược kinh doanh, các mục tiêu lớn (phát triển kinh doanh, nâng cao vị thế công ty, mở rộng thị trường, IPO...)		
2. Các chỉ đạo, sáng kiến tác động trực tiếp đến hoạt động và hiệu quả sản xuất kinh doanh.		
3. Mức độ đóng góp vào hiệu quả hoạt động, công tác quản trị, giám sát của HĐQT và BKS.		
4. Năng lực trong quá trình làm việc (năng lực chuyên môn, lãnh đạo, phối hợp, giải quyết vấn đề, giao tiếp...)		
Bậc	Điểm Hệ số đóng góp	Mô tả
1	6,0 – 9,0	- Định hướng chiến lược, mục tiêu lớn cho Công ty - Có chỉ đạo, sáng kiến đạt hiệu quả cao - Đóng góp chính cho hiệu quả sản xuất kinh doanh, hoạt động của HĐQT và BKS

		- Năng lực làm việc xuất sắc
2	3,0 – 5,9	- Đóng góp ý kiến định hướng chiến lược, mục tiêu lớn cho Công ty - Có chỉ đạo, sáng kiến giúp ngăn ngừa rủi ro hoặc tối ưu chi phí - Đóng góp nhiều cho hiệu quả sản xuất kinh doanh, hoạt động của HĐQT và BKS - Năng lực làm việc tốt
3	Dưới 3,0	- Đóng góp ý kiến chuyên môn cho các mặt hoạt động của Công ty - Có sáng kiến giúp ngăn ngừa rủi ro hoặc tối ưu chi phí - Đóng góp cho hiệu quả sản xuất kinh doanh, hoạt động của HĐQT và BKS - Hoàn thành các công việc được giao
Nhóm 2: Ban Điều hành và cán bộ chủ chốt của Công ty và/hoặc công ty con		
Trong Nhóm 2, mức độ đóng góp được đánh giá dựa trên 2 yếu tố: 1. Vai trò của cá nhân đối với hoạt động và hiệu quả sản xuất kinh doanh. 2. Năng lực và đánh giá kết quả hoàn thành nhiệm vụ hàng năm.		
Bậc	Điểm Hệ số đóng góp	Mô tả
1	4,0 – 7,0	- Có vai trò chủ chốt trong hoạt động điều hành và sản xuất kinh doanh của Công ty - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao
2	2,0 – 3,9	- Đóng góp nhiều vào hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty - Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao
3	Dưới 2,0	- Đóng góp vào hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty - Hoàn thành nhiệm vụ được giao

Nguyên tắc làm tròn số lượng cổ phiếu phân phối cho người lao động:

Sau khi xác định số lượng cổ phiếu phân phối cho người lao động theo công thức nêu trên, số lượng cổ phiếu ESOP của từng người sẽ được làm tròn tới hàng trăm, như sau:

- + Nếu số lẻ sau hàng trăm có giá trị <50 (làm tròn xuống) thì hàng trăm được giữ nguyên, ví dụ số lượng cổ phiếu phân phối cho người lao động sau khi áp dụng công thức nêu trên là 20.512 cổ phiếu. Theo nguyên tắc làm tròn nêu trên, người lao động sẽ được nhận 20.500 cổ phiếu.
- + Nếu số lẻ sau hàng trăm có giá trị ≥ 50 (làm tròn lên) thì hàng trăm được cộng thêm một đơn vị, ví dụ nếu số lượng cổ phiếu được phân bổ là 9.488 cổ phiếu thì được làm tròn là 9.500 cổ phiếu.

Sau khi tính số lượng cổ phiếu mỗi người lao động được phân phối theo nguyên tắc làm tròn trên, để đảm bảo phân phối hết 604.000 cổ phiếu, HĐQT quyết định phân phối như sau:

- + Nếu tổng số lượng cổ phiếu phân bổ cho tất cả người lao động theo Danh sách ESOP = 604.000 cổ phiếu, thì số lượng cổ phiếu ESOP của từng người sau khi được làm tròn tới hàng trăm được giữ nguyên theo nguyên tắc làm tròn.
- + Nếu tổng số lượng cổ phiếu phân bổ cho tất cả người lao động theo Danh sách ESOP < 604.000 cổ phiếu, thì số lượng cổ phiếu còn lại được phân phối cho người lao động có tổng điểm cá nhân cao nhất trong Danh sách ESOP.
- + Nếu tổng số lượng cổ phiếu phân bổ cho tất cả người lao động > 604.000 cổ phiếu, thì số lượng cổ phiếu bị dư ra được trừ đi cho người lao động có tổng điểm cá nhân cao nhất trong Danh sách ESOP.

(*) Đối với trường hợp Thành viên Hội đồng quản trị kiêm Tổng Giám đốc:

Tổng số lượng cổ phiếu được phân phối = Số lượng cổ phiếu phân phối tại Nhóm 1 + Số lượng cổ phiếu phân phối tại Nhóm 2

Trong đó, số lượng cổ phiếu phân phối cho Thành viên Hội đồng quản trị kiêm Tổng Giám đốc tại từng nhóm được xác định tương ứng theo nguyên tắc của nhóm đó. Nguyên tắc làm tròn được áp dụng cho từng lần xác định lượng cổ phiếu phân phối cho Thành viên Hội đồng quản trị kiêm Tổng Giám đốc tại từng nhóm.

17. **Hạn chế chuyển nhượng:** Số cổ phiếu phát hành theo chương trình ESOP sẽ bị hạn chế chuyển nhượng 100% trong vòng 01 năm kể từ ngày kết thúc đợt phát hành. Các quyền, lợi ích phát sinh từ cổ phiếu ESOP này trong thời gian hạn chế chuyển nhượng nêu tại Điều này sẽ không bị hạn chế chuyển nhượng.
18. **Phương án xử lý trong trường hợp người lao động nghỉ việc trong thời gian cam kết hạn chế chuyển nhượng:**
 - Trường hợp nhân sự nghỉ việc trước khi hết thời gian hạn chế chuyển nhượng, mà tổng thời gian làm việc liên tục tại Công ty, và/hoặc tại công ty con, đạt tối thiểu 12 (mười hai) tháng, tính từ ngày bắt đầu làm việc chính thức theo Hợp đồng lao động hoặc Nghị quyết, Quyết định bổ nhiệm, thì Công ty không thu hồi cổ phiếu đã mua của người lao động tham gia mua cổ phiếu theo chương trình lựa chọn người lao động.
 - Trường hợp nhân sự nghỉ việc trước khi hết thời gian hạn chế chuyển nhượng, mà tổng thời gian làm việc liên tục tại Công ty, và/hoặc tại công ty con, chưa đủ 12 (mười hai) tháng, tính từ ngày bắt đầu làm việc chính thức theo Hợp đồng lao động hoặc Nghị quyết, Quyết định bổ nhiệm, Công ty có quyền thu hồi cổ phiếu đã mua của người lao động tham gia mua cổ phiếu theo chương trình lựa chọn người lao động, thông qua hình thức mua lại cổ phiếu với giá mua lại bằng với giá phát hành. Số cổ phiếu mua lại này không còn bị hạn chế chuyển nhượng, trừ một số trường hợp khác do HĐQT quyết định. Công ty được phép bán ra số cổ phiếu này theo quy định của pháp luật hiện hành. HĐQT quyết định chi tiết Phương án bán ra.
19. **Thời gian phát hành dự kiến:** Dự kiến từ Quý II, III/2026, sau khi Ủy ban Chứng khoán Nhà nước (UBCKNN) thông báo về việc nhận đầy đủ tài liệu báo cáo phát hành của Công ty. Đại hội đồng cổ đông ủy quyền cho HĐQT quyết định thời gian phát hành phù hợp.
20. **Phương án sử dụng vốn thu được từ đợt phát hành:** Toàn bộ số tiền thu được từ đợt phát hành sẽ được sử dụng để bổ sung vốn lưu động cho hoạt động kinh doanh của Công ty.
21. **Phương án xử lý trong trường hợp không chào bán hết:** Số lượng cổ phiếu chưa chào bán hết theo dự kiến, sẽ được ĐHCĐ ủy quyền cho HĐQT quyết định phân phối cho đối tượng là người lao động khác phù hợp với mục đích của chương trình với điều kiện giá chào bán không thấp hơn 10.000 đồng/cổ phiếu. Trong trường hợp HĐQT vẫn không tìm được người

2300
 IG T
 CP
 QU
 PHA
 HIAN
 N-T

lao động phù hợp, ĐHĐCĐ ủy quyền cho HĐQT điều chỉnh giảm tổng số lượng cổ phiếu chào bán theo đúng số lượng cổ phiếu thực tế đã phân phối.

22. Đăng ký chứng khoán bổ sung và đăng ký niêm yết bổ sung: ĐHĐCĐ Thông qua và ủy quyền cho HĐQT thực hiện các thủ tục đăng ký chứng khoán bổ sung tại Tổng Công ty Lưu ký và Bù trừ Chứng khoán Việt Nam và đăng ký niêm yết chứng khoán bổ sung tại Sở Giao dịch Chứng khoán TP. Hồ Chí Minh.

23. Thông qua việc thay đổi Văn điều lệ: Thông qua việc thay đổi Điều lệ Công ty (mục Văn điều lệ) và điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp tại cơ quan nhà nước có thẩm quyền sau khi UBCKNN thông báo bằng văn bản về việc nhận được đầy đủ Báo cáo kết quả phát hành.

24. Trình tự thực hiện chào bán/phát hành:

Công ty thực hiện việc chào bán/phát hành cổ phiếu theo thứ tự như sau:

(1) Phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2024 (*Công ty đang thực hiện theo Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông số 01/2026/NQ-ĐHĐCĐ ngày 17/03/2026 được thông qua theo hình thức lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản và Nghị quyết Hội đồng quản trị số 23/2026/NQ-HĐQT ngày 30/03/2026 về việc triển khai phương án phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2024*).

(2) Phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho người lao động.

(3) Phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2025.

II. ỦY QUYỀN HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

Đại hội đồng cổ đông ủy quyền cho Hội đồng quản trị thực hiện các công việc liên quan tới việc phát hành như sau:

- Chủ động xây dựng và giải trình hồ sơ báo cáo phát hành gửi cho UBCKNN và các cơ quan chức năng khác. Đồng thời, chủ động điều chỉnh phương án phát hành và các hồ sơ khác có liên quan theo tình hình thực tế của Doanh nghiệp hoặc theo yêu cầu của UBCKNN và các cơ quan chức năng khác;
- Xác định lại tỷ lệ phát hành của phương án phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho người lao động trên cơ sở vốn điều lệ thực tế sau khi hoàn tất đợt phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2024;
- Đảm bảo tổng số lượng cổ phiếu dự kiến phát hành không vượt quá 604.000 cổ phiếu;
- Thông qua phương án đảm bảo việc phát hành cổ phiếu đáp ứng quy định về tỷ lệ sở hữu nước ngoài trong trường hợp phát hành cổ phiếu cho người lao động là nhà đầu tư nước ngoài;
- Thông qua danh sách người lao động được tham gia chương trình theo tiêu chuẩn, nguyên tắc xác định số cổ phiếu được phân phối cho từng đối tượng đã được ĐHĐCĐ thông qua và thời gian thực hiện;
- Thực hiện xử lý cổ phiếu lẻ, cổ phiếu chưa phân phối hết;
- Quyết định phương án sử dụng vốn cụ thể và chủ động điều chỉnh về việc sử dụng nguồn vốn thu được, thời điểm giải ngân nguồn vốn, mục đích sử dụng vốn trong trường hợp cần thiết và phù hợp với tình hình thực tế của Công ty;
- Sửa đổi các quy định liên quan đến vốn điều lệ, cổ phần, cổ phiếu trong Điều lệ Công ty sau khi có công văn của UBCKNN về việc nhận được báo cáo kết quả đợt phát hành;
- Thực hiện thủ tục đăng ký thay đổi Văn điều lệ và điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp tại Sở Tài chính tỉnh An Giang theo kết quả thực tế của đợt phát hành sau khi có công văn của UBCKNN về việc nhận được báo cáo kết quả đợt phát hành.
- Thực hiện các thủ tục, công việc và lựa chọn thời điểm thích hợp để đăng ký chứng khoán bổ sung tại Tổng công ty Lưu ký và Bù trừ chứng khoán Việt Nam và đăng ký niêm yết bổ sung tại Sở Giao dịch Chứng khoán Thành phố Hồ Chí Minh số lượng cổ phiếu phát hành

thêm theo phương án đã được Đại hội đồng cổ đông thông qua sau khi có công văn của UBCKNN về việc nhận được báo cáo kết quả đợt phát hành.

- Các vấn đề khác có liên quan đến việc phát hành cổ phiếu nhằm đảm bảo cho đợt phát hành cổ phiếu để tăng vốn điều lệ được thành công.
- Tùy từng trường hợp cụ thể, Hội đồng quản trị được ủy quyền lại cho Người đại diện theo pháp luật để thực hiện một hoặc một số công việc cụ thể nêu trên.

Hội đồng quản trị kính trình.

Trân trọng cảm ơn.

TM HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
Chủ tịch

Nguyễn Ngọc Bảo



No.: 05.7/2026/TT-HĐQT

Long Xuyen, April 20, 2026

PROPOSAL

Regarding the Plan for Share issuance under the Employee Stock Ownership Plan

To: General Meeting of Shareholders of An Giang Fruit-Vegetables & Foodstuff Joint Stock Company

- Pursuant to the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 dated June 17, 2020, issued by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam, and its guiding, amending, and supplementing documents;
- Pursuant to the Law on Securities No. 54/2019/QH14 dated November 26, 2019, issued by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam, and its guiding, amending, and supplementing documents;
- Pursuant to Decree No. 155/2020/NĐ-CP dated December 31, 2020, of the Government detailing the implementation of a number of articles of the Law on Securities and its guiding, amending, and supplementing documents;
- Pursuant to Decree No. 245/2025/NĐ-CP dated September 11, 2025, of the Government amending and supplementing a number of articles of Decree No. 155/2020/NĐ-CP dated December 31, 2020, of the Government detailing the implementation of a number of articles of the Law on Securities and its guiding, amending, and supplementing documents;
- Pursuant to the Charter of Organization and Operation of An Giang Fruit-Vegetables & Food Joint Stock Company.

The Board of Directors (“BOD”) hereby submits to the General Meeting of Shareholders (“GMS”) for approval the share issuance plan under the Employee Stock Ownership Plan (“ESOP”) with the following contents:

I. ISSUANCE PLAN

- 1. Share name:** Shares of An Giang Fruit-Vegetables & Foodstuff Joint Stock Company
- 2. Share type:** Common shares
- 3. Stock code:** ANT
- 4. Par value:** VND 10,000/share
- 5. Maximum charter capital expected before the share issuance plan under the ESOP:**
VND 288,044,490,000
- 6. Maximum number of issued shares expected before the share issuance plan under the ESOP:** 28,804,449 shares

In which:

- Maximum number of outstanding shares expected before the : 28,804,449 shares
share issuance plan under the ESOP

- Number of treasury shares : 0 shares
- 7. **Expected number of shares to be issued:** 604,000 shares.
- 8. **Total maximum value of issued shares at par value:** VND 6,040,000,000 (*In words: Six billion and forty million VND*).
- 9. **Issuance ratio** (*expected number of shares to be issued / maximum number of outstanding shares expected before the share issuance plan under the ESOP*): 2.0969 %
- 10. **Purpose of issuance:** Share issuance under the Employee Stock Ownership Plan.
- 11. **Principle for determining the selling price:** equal to the par value of VND 10,000/share.
- 12. **Offering price:** VND 10,000/share.
- 13. **Total expected proceeds:** VND 6,040,000,000 (*In words: Six billion and forty million VND*)
- 14. **Issuance target:** Members of the Board of Directors, Board of Supervisors, key personnel, managers, and excellent employees at An Giang Fruit-Vegetables & Foodstuff Joint Stock Company and its subsidiaries.
- 15. **Criteria for participating in the ESOP Program:** Subjects (*hereinafter referred to as "employees"*) who meet the following standards:
 - Employees of the Company, including:
 - Members of the Board of Directors, the Board of Supervisors, the General Director, Deputy General Directors, the Chief Accountant, and the Secretary of the Board of Directors of the Company were appointed/served prior to April 6, 2026;
 - Key personnel of the Company and/or its subsidiaries who were appointed/served prior to April 6, 2026, including:
 - Division Directors, Acting Division Directors, Assistants to the General Director, Heads of Departments, Acting Heads of Departments, Factory Directors, Deputy Heads of Departments, Deputy Factory Directors, Heads of Departments, Deputy Heads of Departments, Team Leaders, and Group Leaders of the Company;
 - Chairman of the Board of Directors and Director of ANTAGRI Joint Stock Company;
 - Director, Chief Accountant, Heads of Departments, and Deputy Heads of Departments of the Factory of B'LaoFood Co., Ltd.
 - Having contributions to the Company's production and business results in the year 2024 and 2025.
 - Having a desire for long-term commitment and voluntarily participating in the ESOP Program in accordance with the established criteria.
 - Members participating in the employee stock issuance program who submit a resignation letter/resignation application before the end of the collection period will not be allowed to continue participating in the employee stock issuance program, regardless of the employee's payment date.

16. Principle for determining the number of shares distributed to each employee:

The principle for determining the number of shares distributed to each subject at the Company is specifically determined as follows:

Subject	Number of shares	Proportion
Board of Directors, Board of Supervisors, and Secretary of the Board of Directors of the Company	131.000	21,69%
Board of Executives and key personnel of the Company and/or its subsidiaries	473.000	78,31%

Total	604.000	100%
--------------	----------------	-------------

Number of shares distributed calculated for each group according to the formula:

Number of shares distributed to each employee = (Total individual points of each employee / Total points of employees participating in the program of each group) * Number of shares expected to be issued under the ESOP program of each group.

In which:

Total individual score for each employee is determined = Rank coefficient score * Contribution coefficient score

- Rank coefficient:

Position	Rank	Rank coefficient points
<i>Group 1: Board of Directors, Board of Supervisors, Secretary of the Board of Directors of the Company</i>		
Chairman of the Board of Directors	1	7
Member of the Board of Directors cum General Director (*)	1,5	6,9
Head of the Board of Supervisors	2	6,5
Member of the Board of Directors	3	6
Member of the Board of Supervisors	4	5
Secretary of the Board of Directors	5	3,5
<i>Group 2: Board of Executives and key officers of the Company and/or its subsidiaries</i>		
General Director of the Company (*)		
Chairman of the Board of Directors of ANTAGRI Joint Stock Company	1	6,5
Deputy General Director	2	6
Chief Accountant, Division Director, Acting Division Director, Assistant to the General Director of the Company Director of ANTAGRI Joint Stock Company	3	5
Heads of Department, Acting Heads of Department, Factory Director of the Company	4	4,35
Deputy Heads of Department, Deputy Factory Director of the Company Head of Division, Deputy Head of Division of the Company Chief Accountant, Heads of Department, Deputy Heads of Department of B'LaoFood Co., Ltd.	5	3
Team Leader, Group Leader of the Company	6	2,8

- Contribution coefficient:

Group 1: Board of Directors, Board of Supervisors, Secretary of the Board of Directors of the Company

In Group 1, the contribution level is assessed based on 4 factors:

1. Significant contribution level to business strategy and major goals (business development, enhancing company position, market expansion, IPO, etc.)
2. Directives and initiatives that directly impact production and business operations and efficiency.
3. Contribution level to the operational efficiency, management, and supervision of the Board of Directors and Board of Supervisors.
4. Competence during the working process (professional, leadership, coordination, problem-solving, communication skills, etc.)

Rank	Contribution coefficient points	Description
1	6,0 – 9,0	<ul style="list-style-type: none"> - Strategic orientation, major goals for the Company - Has directives and initiatives that achieve high efficiency - Key contributor to production and business efficiency, and operations of the Board of Directors and Board of Supervisors - Excellent working competence
2	3,0 – 5,9	<ul style="list-style-type: none"> - Contributes opinions on strategic orientation and major goals for the Company - Has directives and initiatives that help prevent risks or optimize costs - Contributes significantly to production and business efficiency, and operations of the Board of Directors and Board of Supervisors - Good working competence
3	Below 3.0	<ul style="list-style-type: none"> - Contributes professional opinions to various aspects of the operations of the Company - Has initiatives that help prevent risks or optimize costs - Contributes to production and business efficiency, and operations of the Board of Directors and Board of Supervisors - Completes assigned tasks

Group 2: Board of Executives and key officers of the Company and/or its subsidiaries

In Group 2, the contribution level is assessed based on 2 factors:

1. Individual's role in production and business operations and efficiency.
2. Competence and assessment of annual performance results.

Rank	Contribution coefficient points	Description
1	4,0 – 7,0	<ul style="list-style-type: none"> - Plays a key role in the Company's executive and production and business operations - Excellent completion of assigned tasks
2	2,0 – 3,9	<ul style="list-style-type: none"> - Contributes significantly to the Company's production and business operations - Good completion of assigned tasks

3	Below 2.0	<ul style="list-style-type: none"> - Contributes to the Company's production and business operations - Completion of assigned tasks
---	-----------	---

Principle for rounding the number of shares distributed to employees:

After determining the number of shares distributed to employees according to the above formula, the number of ESOP shares for each person will be rounded to the nearest hundred, as follows:

- + If the fractional part after the hundreds is < 50 (rounded down), the hundreds remain unchanged; for example, the number of shares distributed to an employee after applying the above formula is 20,512 shares. According to the above rounding principle, the employee will receive 20,500 shares.
- + If the fractional part after the hundreds is >= 50 (rounded up), the hundreds will be increased by one unit; for example, if the number of shares allocated is 9,488 shares, it will be rounded to 9,500 shares.

After calculating the number of shares each employee is distributed according to the above rounding principle, to ensure the distribution of all 604,000 shares, the Board of Directors decides to distribute as follows:

- + If the total number of shares allocated to all employees according to the ESOP List equals 604,000 shares, the number of ESOP shares for each individual, after being rounded to the nearest hundred, shall remain unchanged in accordance with the rounding principle.
- + If the total number of shares allocated to all employees according to the ESOP List < 604,000 shares, the remaining number of shares shall be distributed to the employee with the highest total individual points in the ESOP List.
- + If the total number of shares allocated to all employees > 604,000 shares, the excess number of shares shall be deducted from the employee with the highest total individual points in the ESOP List.

(*) For cases where a member of the Board of Directors also serves as the General Director:

Total number of distributed shares = Number of shares distributed in Group 1 + Number of shares distributed in Group 2

In which, the number of shares distributed to a member of the Board of Directors who also serves as the General Director in each group is determined according to the principles of that group. Rounding principles are applied each time the number of shares to be distributed to a member of the Board of Directors who also serves as the General Director is determined for each group.

17. Transfer restriction: Shares issued under the ESOP program will be 100% restricted from transfer for 01 year from the date the issuance ends. Rights and benefits arising from these ESOP shares during the transfer restriction period specified in this Article shall not be subject to transfer restrictions.

18. Plan for handling cases where employees resign during the transfer restriction commitment period:



- *In case personnel resign before the end of the transfer restriction period, but their total continuous working time at the Company and/or its subsidiaries is at least 12 (twelve) months, calculated from the official start date of work according to the Labor Contract or the Resolution/Decision on appointment, the Company shall not repurchase the shares purchased by the employee participating in the employee stock option program.*
- *In case personnel resign before the end of the transfer restriction period, and their total continuous working time at the Company and/or its subsidiaries is less than 12 (twelve) months, calculated from the official start date of work according to the Labor Contract or the Resolution/Decision on appointment, the Company has the right to repurchase the shares purchased by the employee participating in the employee stock option program, through a share buyback at a price equal to the issuance price. These repurchased shares are no longer subject to transfer restrictions, except in certain cases decided by the Board of Directors. The Company is permitted to sell these shares in accordance with current laws. The Board of Directors shall decide on the detailed plan for the sale.*

19. Expected issuance time: Expected in Q2, Q3/2026, after the State Securities Committee (SSC) notifies the receipt of all issuance report documents from the Company. The GMS authorizes the Board of Directors to decide on the appropriate issuance time.

20. Plan for using proceeds from the issuance: All proceeds from the issuance will be used to supplement working capital for the Company's business activities.

21. Plan for handling unsold shares: The number of shares not fully subscribed as expected shall be authorized by the GMS to the Board of Directors to decide on distribution to other employees suitable for the program's purpose, provided that the offering price is not lower than VND 10,000/share. In the event that the Board of Directors still cannot find suitable employees, the GMS authorizes the Board of Directors to adjust the total number of shares offered downward to match the actual number of shares distributed.

22. Additional securities registration and additional listing registration: The GMS approves and authorizes the Board of Directors to carry out procedures for additional securities registration at the Vietnam Securities Depository and Clearing Corporation (VSDC) and additional listing registration at the Ho Chi Minh City Stock Exchange (HOSE).

23. Approval of change in Charter capital: Approval of the change in the Charter of the Company (Charter capital section) and adjustment of the Business Registration Certificate at the competent state agency after the SSC notifies in writing that it has received the full Report on issuance results.

24. Sequence of offering/issuance:

The Company shall carry out the offering/issuance of shares in the following order:

- (1) Share issuance for stock dividend of 2024. *(The Company is implementing this in accordance with Resolution of the General Meeting of Shareholders No. 01/2026/NQ-DHĐCĐ dated March 17, 2026, approved via written consultation, and Resolution of the Board of Directors No. 23/2026/NQ-HĐQT dated March 30, 2026, regarding the implementation of the plan to issue shares to pay dividends for 2024).*
- (2) Share issuance under the Employee Stock Ownership Plan.
- (3) Share issuance for stock dividend of 2025.

II. AUTHORIZATION OF THE BOARD OF DIRECTORS

The GMS authorizes the Board of Directors to carry out tasks related to the issuance as follows:

- Proactively develop and explain the issuance report dossier to be submitted to the SSC and other functional agencies. At the same time, proactively adjust the issuance plan and other

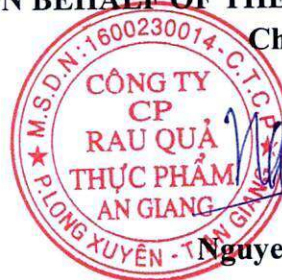
- related documents according to the actual situation of the Enterprise or as required by the SSC and other functional agencies;
- Re-determine the issuance ratio of the share issuance plan under the ESOP based on the actual charter capital after completing the share issuance for stock dividend of 2024;
 - Ensure the total expected number of shares to be issued does not exceed 604,000 shares;
 - Approve the plan to ensure that the share issuance meets the regulations on foreign ownership ratio in case of issuing shares to employees who are foreign investors;
 - Approve the list of employees eligible to participate in the program according to the standards and principles for determining the number of shares distributed to each subject already approved by the GMS and the implementation time;
 - Handle fractional shares and unallocated shares.
 - Decide on the specific capital usage plan and proactively adjust the use of proceeds, disbursement timing, and purpose of capital usage when necessary and appropriate to the Company's actual situation.
 - Amend the provisions related to charter capital, shares, and stocks in the Charter of the Company after receiving an official dispatch from the SSC regarding the receipt of the report on issuance results.
 - Carry out procedures to register the change in Charter Capital and adjust the Business Registration Certificate at the Department of Finance of An Giang province according to the actual results of the issuance after receiving an official dispatch from the SSC regarding the receipt of the report on issuance results.
 - Perform procedures, tasks, and select appropriate timing to register additional securities at the Vietnam Securities Depository and Clearing Corporation (VSDC) and register for additional listing at the Ho Chi Minh City Stock Exchange (HOSE) for the number of newly issued shares according to the plan approved by the GMS after receiving an official dispatch from the SSC regarding the receipt of the report on issuance results.
 - Other matters related to the share issuance to ensure the success of the share issuance for charter capital increase.
 - Depending on each specific case, the Board of Directors is authorized to re-delegate to the Legal Representative to perform one or several specific tasks mentioned above.

The Board of Directors respectfully submits.

Sincerely. 

ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS

Chairman




Nguyen Ngoc Bao

TỜ TRÌNH

V/v: **Phương án phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2025**

Kính gửi: **Đại hội đồng cổ đông Công ty cổ phần Rau quả Thực phẩm An Giang**

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam ngày 17/06/2020 và các văn bản hướng dẫn sửa đổi, bổ sung;
- Căn cứ Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam ngày 26/11/2019 và các văn bản hướng dẫn sửa đổi, bổ sung;
- Căn cứ Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Chứng khoán và các văn bản hướng dẫn sửa đổi, bổ sung;
- Căn cứ Nghị định số 245/2025/NĐ-CP ngày 11/09/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Chứng khoán và các văn bản hướng dẫn sửa đổi, bổ sung;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Rau quả Thực phẩm An Giang..

Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Rau quả Thực phẩm An Giang xin kính trình Đại hội đồng cổ đông thông qua Phương án phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2025 như sau:

1. **Tên cổ phiếu:** Cổ phiếu Công ty cổ phần Rau quả Thực phẩm An Giang
2. **Loại cổ phiếu:** Cổ phiếu phổ thông
3. **Mã chứng khoán:** ANT
4. **Mệnh giá cổ phiếu:** 10.000 đồng/cổ phiếu
5. **Vốn điều lệ tối đa dự kiến trước khi phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2025:** 294.084.490.000 đồng
6. **Tổng số lượng cổ phiếu đã phát hành tối đa dự kiến trước khi phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2025:** 29.408.449 cổ phiếu
Trong đó:
 - Số lượng cổ phiếu đang lưu hành tối đa dự kiến trước khi phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2025: 29.408.449 cổ phiếu
 - Số lượng cổ phiếu quỹ: 0 cổ phiếu
7. **Số lượng cổ phiếu dự kiến phát hành tối đa:** 5.881.689 cổ phiếu
8. **Tổng giá trị phát hành dự kiến tính theo mệnh giá tối đa:** 58.816.890.000 đồng
9. **Hình thức phát hành:** Phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2025
10. **Đối tượng phát hành:** Cổ đông hiện hữu có tên trong danh sách tại ngày đăng ký cuối cùng chốt danh sách cổ đông để thực hiện quyền nhận cổ phiếu. Thời điểm chốt danh sách được Đại hội đồng cổ đông ủy quyền cho Hội đồng quản trị quyết định.
11. **Tỷ lệ phát hành (số lượng cổ phiếu dự kiến phát hành/ số lượng cổ phiếu đang lưu hành tối đa dự kiến trước khi phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2025):** 20%



12. **Tỷ lệ thực hiện quyền:** 05:01. Cổ đông sở hữu 01 cổ phiếu sẽ có 01 quyền nhận thêm cổ phiếu. Cứ 05 quyền sẽ nhận được thêm 01 cổ phiếu mới.
13. **Nguồn vốn phát hành:** Lợi nhuận sau thuế chưa phân phối tại thời điểm 31/12/2025 căn cứ theo Báo cáo tài chính hợp nhất kiểm toán năm 2025
- Phương án xử lý lý phần lẻ cổ phần, cổ phiếu lẻ:** Số cổ phiếu phát hành thêm cho mỗi cổ đông sẽ được làm tròn xuống đến hàng đơn vị, phần lẻ thập phân (nếu có) sẽ được hủy bỏ.
- Ví dụ: Cổ đông A sở hữu 139 cổ phiếu tại ngày chốt danh sách cổ đông. Với tỷ lệ thực hiện quyền 05:01, cổ đông A được nhận $(139/05)*01 = 27,8$ cổ phiếu mới. Theo nguyên tắc tính toán trên, cổ đông A được nhận thêm 27 cổ phiếu mới. Số phần thập phân là 0,8 cổ phiếu sẽ bị hủy bỏ.*
14. **Thời gian thực hiện:** Dự kiến Quý III, IV/2026, sau khi UBCKNN thông báo về việc nhận đầy đủ tài liệu báo cáo phát hành của Công ty. Đại hội đồng cổ đông ủy quyền cho HĐQT quyết định thời gian phát hành phù hợp.
15. **Đăng ký chứng khoán bổ sung và đăng ký niêm yết bổ sung:** Sau khi hoàn tất đợt phát hành, ĐHĐCĐ thông qua và ủy quyền cho HĐQT thực hiện các thủ tục đăng ký chứng khoán bổ sung tại Tổng công ty Lưu ký và Bù trừ chứng khoán Việt Nam (VSDC) và đăng ký niêm yết bổ sung tại Sở Giao dịch Chứng khoán Thành phố Hồ Chí Minh (HOSE).
16. **Thông qua việc thay đổi Điều lệ công ty:** Thông qua việc thay đổi Điều lệ công ty (mục vốn điều lệ) và điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp tại Sở Tài chính tỉnh An Giang sau khi có công văn của Ủy ban Chứng khoán Nhà nước về việc nhận được tài liệu báo cáo kết quả đợt phát hành.
17. **Trình tự thực hiện chào bán/phát hành:**
Công ty thực hiện việc chào bán/phát hành cổ phiếu theo thứ tự như sau:
(1) Phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2024 (*Công ty đang thực hiện theo Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông số 01/2026/NQ-ĐHĐCĐ ngày 17/03/2026 được thông qua theo hình thức lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản và Nghị quyết Hội đồng quản trị số 23/2026/NQ-HĐQT ngày 30/03/2026 về việc triển khai phương án phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2024*).
- (2) Phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho người lao động.
- (3) Phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2025.
18. **Ủy quyền Hội đồng quản trị:**
Đại hội đồng cổ đông ủy quyền cho Hội đồng quản trị quyết định tất cả vấn đề liên quan đến đợt phát hành, cụ thể:
- Triển khai phương án Phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2025, quyết định số lượng cổ phiếu phát hành theo số lượng cổ phiếu đang lưu hành thực tế tại thời điểm triển khai, đảm bảo tổng số lượng cổ phiếu phát hành không vượt quá số lượng cổ phiếu dự kiến phát hành tối đa đã được Đại hội đồng cổ đông thông qua theo tỷ lệ thực hiện quyền cố định là 05:01.
 - Chủ động xây dựng hồ sơ và giải trình hồ sơ xin phép/ báo cáo cho các cơ quan chức năng theo quy định của pháp luật. Đồng thời, chủ động điều chỉnh phương án phát hành và các hồ sơ khác có liên quan theo yêu cầu của Ủy ban Chứng khoán Nhà nước (UBCKNN) và các cơ quan chức năng khác.
 - Lựa chọn ngày chốt danh sách cổ đông để thực hiện Phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2025.
 - Chủ động xây dựng phương án đảm bảo tỷ lệ sở hữu nhà đầu tư nước ngoài phù hợp với quy định của pháp luật.
 - Sửa đổi các quy định liên quan đến vốn điều lệ, cổ phần, cổ phiếu trong Điều lệ Công ty sau khi có công văn của UBCKNN về việc nhận được báo cáo kết quả đợt phát hành.



- Thực hiện thủ tục đăng ký thay đổi Vốn điều lệ và điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp tại Sở Tài chính tỉnh An Giang theo kết quả thực tế của đợt phát hành sau khi có công văn của UBCKNN về việc nhận được báo cáo kết quả đợt phát hành.
- Thực hiện các thủ tục, công việc và lựa chọn thời điểm thích hợp để đăng ký chứng khoán bổ sung tại Tổng công ty Lưu ký và Bù trừ chứng khoán Việt Nam (VSDC) và đăng ký niêm yết bổ sung tại Sở Giao dịch Chứng khoán Thành phố Hồ Chí Minh (HOSE) số lượng cổ phiếu phát hành thêm theo phương án đã được Đại hội đồng cổ đông thông qua sau khi có công văn của UBCKNN về việc nhận được báo cáo kết quả đợt phát hành.
- Các vấn đề khác có liên quan đến việc phát hành cổ phiếu nhằm đảm bảo cho đợt phát hành cổ phiếu để tăng vốn điều lệ được thành công.
- Tùy từng trường hợp cụ thể, Hội đồng quản trị được ủy quyền lại cho Người đại diện theo pháp luật để thực hiện một hoặc một số công việc cụ thể nêu trên.

Trên đây là Phương án Phát hành cổ phiếu để trả cổ tức năm 2025.

Hội đồng quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét thông qua.

Trân trọng cảm ơn.



TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH



Nguyễn Ngọc Bảo





No.: 05.8/2026/TT-HĐQT

Long Xuyen, April 20, 2026


PROPOSAL

Re: Plan for share issuance for stock dividend of 2025

To: General Meeting of Shareholders of An Giang Food and Fruitstuff Joint Stock Company

- Pursuant to the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 approved by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on June 17, 2020, and its amending and supplementing guiding documents;
- Pursuant to the Law on Securities No. 54/2019/QH14 approved by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on November 26, 2019, and its amending and supplementing guiding documents;
- Pursuant to Decree No. 155/2020/NĐ-CP dated December 31, 2020, of the Government detailing the implementation of a number of articles of the Law on Securities, and its amending and supplementing guiding documents;
- Pursuant to Decree No. 245/2020/NĐ-CP dated September 11, 2025, of the Government amending and supplementing a number of articles of Decree No. 155/2020/NĐ-CP dated December 31, 2020, of the Government detailing the implementation of a number of articles of the Law on Securities, and its amending and supplementing guiding documents;
- Pursuant to the Charter of Organization and Operation of An Giang Food and Fruitstuff Joint Stock Company.

The Board of Directors of An Giang Food and Fruitstuff Joint Stock Company hereby submits to the General Meeting of Shareholders for approval the plan for share issuance for stock dividend of 2025 as follows:

1. **Stock name:** Stock of An Giang Food and Fruitstuff Joint Stock Company
2. **Stock type:** Common stock
3. **Stock ticker:** ANT
4. **Par value:** VND 10,000/share
5. **Maximum charter capital expected before the share issuance for stock dividend of 2025:** VND 294,084,490,000
6. **Total maximum number of issued shares expected before the share issuance for stock dividend of 2025:** 29,408,449 shares
In which:
 - Total maximum number of outstanding shares expected before the share issuance for stock dividend of 2025: 29,408,449 shares
 - Number of treasury shares: 0 shares
7. **Maximum number of shares expected to be issued:** 5,881,690 shares 



8. **Total expected maximum issuance value at par value:** VND 58,816,898,000
9. **Issuance method:** Share issuance for stock dividend of 2025
10. **Target audience:** Existing shareholders named in the list on the record date for the list of shareholders to exercise the right to receive shares. The record date shall be decided by the Board of Directors as authorized by the General Meeting of Shareholders.
11. **Issuance ratio** (*number of shares expected to be issued / total maximum number of outstanding shares expected before the share issuance for stock dividend of 2025*): 20%
12. **Exercise ratio:** 05:01. Shareholders owning 01 share will have 01 right to receive additional shares. For every 05 rights, shareholders will receive 01 new share.
13. **Source of capital:** Undistributed profit after tax as of December 31, 2025, based on the 2025 audited consolidated financial statements.

Plan for handling fractional shares: The number of additional shares issued to each shareholder will be rounded down to the nearest unit; any fractional parts (if any) will be cancelled.

*Example: Shareholder A owns 139 shares on the record date. With an exercise ratio of 05:01, shareholder A is entitled to receive $(139/05)*01 = 27.8$ new shares. Based on the above calculation principle, shareholder A will receive 27 new shares. The fractional part of 0.8 shares will be cancelled.*

14. **Implementation timeline:** Expected in Q3, Q4/2026, after the State Securities Commission (SSC) announces the receipt of all issuance reporting documents from the Company. The General Meeting of Shareholders authorizes the Board of Directors to decide on the appropriate issuance timeline.
15. **Registration of additional securities and additional listing:** Upon completion of the issuance, the General Meeting of Shareholders approves and authorizes the Board of Directors to carry out procedures for additional securities registration at the Vietnam Securities Depository and Clearing Corporation (VSDC) and additional listing at the Ho Chi Minh City Stock Exchange (HOSE).
16. **Approval of the amendment to the Charter of the Company:** Approval of the amendment to the Charter of the Company (regarding charter capital) and adjustment of the Business Registration Certificate at the An Giang Department of Finance after receiving the official dispatch from the State Securities Commission regarding the receipt of the issuance result report.
17. **Sequence of offering/issuance:**

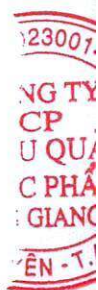
The Company shall carry out the offering/issuance of shares in the following order:

- (1) Share issuance for stock dividend of 2024. (*The Company is implementing this in accordance with Resolution of the General Meeting of Shareholders No. 01/2026/NQ-DHĐCĐ dated March 17, 2026, approved via written consultation, and Resolution of the Board of Directors No. 23/2026/NQ-HĐQT dated March 30, 2026, regarding the implementation of the plan to issue shares to pay dividends for 2024*).
- (2) Share issuance under the Employee Stock Ownership Plan.
- (3) Share issuance for stock dividend of 2025.

18. Authorization of the Board of Directors:

The General Meeting of Shareholders authorizes the Board of Directors to decide on all matters related to the issuance, specifically:

- Implement the plan for the 2025 stock dividend issuance, determine the number of shares to be issued based on the actual number of outstanding shares at the time of implementation, ensuring that the total number of shares issued does not exceed the maximum number of shares expected to be issued as approved by the General Meeting of Shareholders, based on a fixed exercise ratio of 05:01.



- Proactively prepare dossiers and provide explanations for applications/reports to competent authorities in accordance with the law. Simultaneously, proactively adjust the issuance plan and other related documents as required by the State Securities Commission (SSC) and other competent authorities.
- Select the record date for the list of shareholders to exercise the right to receive shares for the dividend payment of 2025.
- Proactively develop a plan to ensure the foreign ownership ratio complies with legal regulations.
- Amend provisions related to charter capital, shares, and stocks in the Charter of the Company after receiving the official dispatch from the SSC regarding the receipt of the issuance result report.
- Carry out procedures to register the change in charter capital and adjust the Business Registration Certificate at the An Giang Department of Finance based on the actual results of the issuance after receiving the official dispatch from the SSC regarding the receipt of the issuance result report.
- Carry out procedures, tasks, and select appropriate timing to register additional securities at the Vietnam Securities Depository and Clearing Corporation (VSDC) and register additional listing at the Ho Chi Minh City Stock Exchange (HOSE) for the number of additional shares issued according to the plan approved by the General Meeting of Shareholders after receiving the official dispatch from the SSC regarding the receipt of the issuance result report.
- Other matters related to the stock issuance to ensure the success of the stock issuance for charter capital increase.
- Depending on specific circumstances, the Board of Directors may re-authorize the Legal Representative to perform one or more of the specific tasks mentioned above.

The above is the Plan for Stock Issuance for dividend payment of 2025.

The Board of Directors respectfully submits to the General Meeting of Shareholders for consideration and approval.

Sincerely. 

**ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS
CHAIRMAN**




Nguyen Ngoc Bao

Số: 05.10/2026/TT-HĐQT

Long Xuyên, ngày 17 tháng 04 năm 2026

TỜ TRÌNH**Vv Miễn nhiệm Ban Kiểm soát nhiệm kỳ 2021 – 2025****và Bầu cử Ban Kiểm soát nhiệm kỳ 2026 – 2030****Kính gửi: Đại hội đồng cổ đông Công ty cổ phần Rau quả Thực phẩm An Giang**

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam ngày 17/06/2020 và các văn bản hướng dẫn sửa đổi, bổ sung;
- Căn cứ Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam ngày 26/11/2019 và các văn bản hướng dẫn sửa đổi, bổ sung;
- Căn cứ Nghị định 155/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Chứng khoán;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động Công ty cổ phần Rau quả Thực phẩm An Giang;

Hội đồng quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông thông qua vấn đề sau:**1. Miễn nhiệm Ban Kiểm soát nhiệm kỳ 2021 – 2025**

- Ông Bùi Ngọc Duy : Trưởng Ban Kiểm soát
- Ông Phạm Thanh Quang : Thành viên Ban Kiểm soát
- Ông Trần Văn Hợp : Thành viên Ban Kiểm soát

2. Bầu cử Ban Kiểm soát nhiệm kỳ 2026 – 2030 như sau:

- Số lượng thành viên BKS : 03 người
- Nhiệm kỳ : 2026 – 2030
- Số lượng ứng viên BKS tối đa : Không hạn chế
- Tiêu chuẩn ứng cử viên tham gia BKS (Theo Điều 169 của Luật doanh nghiệp 59/2020/QH14 và Điều 286 Nghị định 155/2020/NĐ-CP)

3. Thông qua danh sách ứng viên Ban Kiểm soát nhiệm kỳ 2026 – 2030:

- Ông Bùi Ngọc Duy;
- Ông Trần Quân;
- Ông Phạm Thanh Quang.

Các nội dung khác liên quan đến bầu cử Ban Kiểm soát nhiệm kỳ 2026 – 2030 được áp dụng theo quy chế bầu cử Hội đồng quản trị và Ban Kiểm soát tại ĐHĐCĐ thường niên năm 2026.

Kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét

Trân trọng cảm ơn.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH HĐQT

Nguyễn Ngọc Bảo



No: 05.10/2026/TT-HĐQT

Long Xuyen, April 17, 2026

PROPOSAL

Regarding the Dismissal of the Board of Supervisors for the term 2021 – 2025 and Election of the Board of Supervisors for the term 2026 – 2030

To: General Meeting of Shareholders

- Pursuant to the Enterprise Law No. 59/2020/QH14, enacted by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on June 17, 2020, and its guiding documents on amendments and supplements;
- Pursuant to the Securities Law No. 54/2019/QH14, enacted by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on November 26, 2019, and its guiding documents on amendments and supplements;
- Decree No. 155/2020/ND-CP, detailing the implementation of certain articles of the Securities Law, promulgated on December 31, 2020;
- Pursuant to the Charter on organization and operation of An Giang Fruit and Food Joint Stock Company;

The Board of Directors respectfully submits the following matters to the General Meeting of Shareholders for approval:

1. Dismissal of the Board of Supervisors for the term 2021 – 2025

- Mr. Bui Ngoc Duy : Head of the Board of Supervisors
- Mr. Pham Thanh Quang : Member of the Board of Supervisors
- Mr. Tran Van Hop : Member of the Board of Supervisors

2. Election of the Board of Supervisors for the term 2026 – 2030 as follows:

- Number of members of the Board of Supervisors : 03 members
- Term : 2026 – 2030
- Maximum number of Board of Supervisors candidates : Unlimited
- Standards for candidates for the Board of Supervisors (*According to Article 169 of the Law on Enterprises 59/2020/QH14 and Article 286 of Decree 155/2020/ND-CP*)

3. Approval of the list of candidates for the Board of Supervisors for the term 2026 – 2030:


- Mr. Bui Ngoc Duy;
- Mr. Tran Quan;
- Mr. Pham Thanh Quang.

Other matters related to the election of the Board of Supervisors for the term 2026 – 2030 shall be applied in accordance with the regulations on election of the Board of Directors and the

Board of Supervisors at the 2026 Annual General Meeting of Shareholders.

Respectfully submitted to the General Meeting of Shareholders for consideration
Sincerely.

**ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS
CHAIRMAN OF THE BOARD**



Nguyen Ngoc Bao

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc Lập – Tự Do – Hạnh Phúc

-----o0o-----

SƠ YẾU LÝ LỊCH

1/ Họ và tên:	BÙI NGỌC DUY
2/ Giới tính:	Nam
3/ Ngày tháng năm sinh:	09/07/1988
4/ Nơi sinh:	Quảng Ninh
5/ CMND/CCCD/Hộ chiếu: 022088012435	ngày cấp: 14/8/2021
6/ Quốc tịch:	Việt Nam
7/ Dân tộc:	Kinh
8/ Địa chỉ thường trú:	Tổ 4, Khu phố Nam Sơn, Phường Nam Khê, Tỉnh Quảng Ninh
9/ Số điện thoại công ty:	Số điện thoại di động: 0975056918
10/ Địa chỉ email:	
11/ Trình độ chuyên môn:	Cử nhân Kế Toán (chuyên ngành Kiểm toán)
12/ Quá trình công tác:	
+ Từ 09/2010 đến 03/2020:	Trưởng phòng kiểm toán và các vị trí khác tại Công ty TNHH Deloitte Việt Nam
+ Từ 07/2020 đến 11/2021	Phó Tổng Giám đốc CTCP Rau quả Thực phẩm An Giang
+ Từ 03/2020 đến 04/2025	Thành viên Hội đồng quản trị CTCP Rau quả Thực phẩm An Giang
+ Từ 04/2025 đến nay	Trưởng Ban kiểm soát CTCP Rau quả Thực phẩm An Giang
+ Từ 06/2023 đến nay	Trưởng Ban kiểm soát Công ty TNHH Đầu tư Ylang
13/ Các chức vụ công tác hiện nay:	Trưởng Ban kiểm soát Công ty TNHH Đầu tư Ylang Trưởng Ban kiểm soát CTCP Rau quả Thực phẩm An Giang
14/ Tổng số CP nắm giữ (chốt ngày 16/4/2026)	10.450 cổ phần, chiếm 0,04 % vốn điều lệ, trong đó:
+ Đại diện phần vốn của (tên tổ chức là cổ đông Nhà nước/cổ đông chiến lược/ khác): cổ phần, chiếm% vốn điều lệ
+ Cá nhân sở hữu:	10.450 cổ phần, chiếm 0,04 % vốn điều lệ
15/Các cam kết nắm giữ (nếu có)	

16/Những người liên quan có nắm giữ cổ phiếu của công ty:	<i>Không – Mối quan hệ:; nắm giữ: CP, chiếm vốn điều lệ</i>
	<i>Không – Mối quan hệ:.....; nắm giữ: CP, chiếm% vốn điều lệ</i>
17/ Lợi ích liên quan đối với Công ty:	Không
18/ Quyền lợi mâu thuẫn với Công ty:	Không

Tôi cam đoan những lời khai trên đây là hoàn toàn đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.

An Giang, ngày 17 tháng 4 năm 2026

Người khai

(Ký tên, ghi rõ họ tên)



BÙI NGỌC DUY

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

CURRICULUM VITAE

(For candidates applying to the Board of Supervisors)

1/ Full Name:	BUI NGOC DUY
2/ Gender:	Male
3/ Date of Birth:	09 July 1988
4/ Place of Birth:	Quang Ninh
5/ ID Card/Passport: 022088012435	date of issue: 14 August 2021
6/ Nationality:	Vietnamese
7/ Ethnicity:	Kinh
8/ Address:	Civil Group 4, Nam Son Quarter, Vang Danh Ward, Quang Ninh
9/ Phone number:	<i>Phone number: 0975056918</i>
10/ Email:	
11/ Qualifications:	Bachelor of Accountancy (Major in Auditing)
12/ Working experience:	
+ <i>Sep 2010 – Mar 2020:</i>	<i>Audit Manager and other position, Deloitte Vietnam Co., Ltd.</i>
+ <i>July 2020 – Nov 2021</i>	<i>Deputy General Director, An Giang Fruit and Vegetable Foods Joint Stock Company</i>
+ <i>Mar 2020 – Apr 2025</i>	<i>Board Member, An Giang Fruit and Vegetable Foods Joint Stock Company</i>
+ <i>Apr 2025 – Present</i>	<i>Head of the Board of Supervisor, An Giang Fruit and Vegetable Foods Joint Stock Company</i>
+ <i>June 2023 – Present</i>	<i>Head of the Board of Supervisor, Ylang Investment Company Limited</i>
13/ Current positions:	<i>Head of the Board of Supervisor, Ylang Investment Company Limited</i> <i>Head of the Board of Supervisor, An Giang Fruit and Vegetable Foods Joint Stock Company</i>

14/ Total shares owned (as of 16/4/2026), 10,450 shares, representing 0.04 % of the charter capital, including:	
+ Representing capital contribution of (name of organization which is a State shareholder/strategic shareholder/other): shares, representing% of the charter capital
+ Individually owned:	10,450 shares, representing 0.04 % of the charter capital
15/ Commitments to hold shares (if any)	
16/ Related persons holding shares of the listed organization:	No – Relationship:; holdings: shares, accounting for charter capital
	No – Relationship:; holdings: shares, accounting for charter capital
17/ Related interests concerning the Company:	No
18/ Conflicting interests with the Company:	No

I guarantee that the declarations made herein are completely true, and I take full legal responsibility if they are false.

An Giang, April 17, 2026

Declarant



BUI NGOC DUY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc Lập – Tự Do – Hạnh Phúc

-----o0o-----

SƠ YẾU LÝ LỊCH

1/ Họ và tên:	TRẦN QUÂN
2/ Giới tính:	Nam
3/ Ngày tháng năm sinh:	05/12/1997
4/ Nơi sinh:	Xã Vĩnh Hưng, Tỉnh Phú Thọ
5/ CMND/CCCD/Hộ chiếu: 026097002873	ngày cấp: 02/12/2022
6/ Quốc tịch:	Việt Nam
7/ Dân tộc:	Kinh
8/ Địa chỉ thường trú:	Thôn Sen, Xã Vĩnh Hưng, Tỉnh Phú Thọ
9/ Số điện thoại công ty:	Số điện thoại di động: 0949 860 005
10/ Địa chỉ email:	
11/ Trình độ chuyên môn:	Cử nhân Kế Toán (chuyên ngành Kiểm toán)
12/ Quá trình công tác:	
+ Từ 7/2019 đến 6/2020:	Trợ lý Kiểm toán, Công ty TNHH Deloitte Việt Nam
+ Từ 7/2020 đến 3/2022:	Nhân viên Kiểm soát nội bộ, Công ty Cổ phần Nông sản TZAN Việt Nam
+ Từ 4/2022 đến nay:	Trưởng nhóm Kiểm toán nội bộ, Công ty TNHH Bảo hiểm nhân thọ Mirae Asset Prévoir
13/ Các chức vụ công tác hiện nay:	Trưởng nhóm Kiểm toán nội bộ, Công ty TNHH Bảo hiểm nhân thọ Mirae Asset Prévoir
14/ Tổng số CP nắm giữ (chốt ngày 16/4/2026)	0 cổ phần, chiếm 0 % vốn điều lệ, trong đó:
+ Đại diện phần vốn của (tên tổ chức là cổ đông Nhà nước/cổ đông chiến lược/ khác): cổ phần, chiếm% vốn điều lệ
+ Cá nhân sở hữu: cổ phần, chiếm% vốn điều lệ
15/Các cam kết nắm giữ (nếu có)	
16/Những người liên quan có nắm giữ cổ phiếu của công ty:	Không – Mối quan hệ:; nắm giữ: CP, chiếm vốn điều lệ Không – Mối quan hệ:; nắm giữ: CP, chiếm% vốn điều lệ
17/ Lợi ích liên quan đối với Công ty:	Không
18/ Quyền lợi mâu thuẫn với Công ty:	Không

Tôi cam đoan những lời khai trên đây là hoàn toàn đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.

An Giang, ngày 17 tháng 4 năm 2026

Người khai

(Ký tên, ghi rõ họ tên)

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Trần Quân', with a long horizontal stroke extending to the right.

TRẦN QUÂN

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

CURRICULUM VITAE

(For candidates applying to the Board of Supervisors)

1/ Full Name:	TRAN QUAN
2/ Gender:	Male
3/ Date of Birth:	05 December 1997
4/ Place of Birth:	Vinh Hung Ward, Phu Tho Province
5/ ID Card/Passport: 026097002873	date of issue: 02 December 2022
6/ Nationality:	Vietnamese
7/ Ethnicity:	Kinh
8/ Address:	Sen Village, Vinh Hung Ward, Phu tho Province
9/ Phone number:	<i>Phone number: 0949 860 005</i>
10/ Email:	
11/ Qualifications:	Bachelor of Accountancy (Major in Auditing)
12/ Working experience:	
+ Jul 2019 – Jun 2020:	<i>Audit Assistant, Deloitte Vietnam Co., Ltd.</i>
+ Jul 2020 – Mar 2022:	<i>Internal Control Officer, TZAN Vietnam Agricultural Products Joint Stock Company</i>
+ Apr 2022 – Present:	<i>Internal Audit Lead, Mirae Asset Prévoir Life Insurance Co., Ltd.</i>
13/ Current positions:	<i>Internal Audit Lead, Mirae Asset Prévoir Life Insurance Co., Ltd.</i>
14/ Total shares owned (as of 16/4/2026), 0 shares, representing 0 % of the charter capital, including:	
+ Representing capital contribution of (name of organization which is a State shareholder/strategic shareholder/other):	<i>.... shares, representing% of the charter capital</i>
+ Individually owned:	<i>.... shares, representing% of the charter capital</i>

15/ Commitments to hold shares (if any)	
16/ Related persons holding shares of the listed organization:	<i>No – Relationship:; holdings: shares, accounting for charter capital</i>
	<i>No – Relationship:; holdings: shares, accounting for charter capital</i>
17/ Related interests concerning the Company:	No
18/ Conflicting interests with the Company:	No

I guarantee that the declarations made herein are completely true, and I take full legal responsibility if they are false.

Attached is the List of Related Persons

An Giang, April 17, 2026

Declarant

TRAN QUAN

LIST OF RELATED PERSONS¹

No.	Name of individual/ organization	Trading account number (if any)	Position/ Relationship	Gender	Address	Business Registration No./ Citizen ID/ Passport	Date of Issue	Place of Issue	Number of shares held	Phone	Fax	Nationality
1	Tran Quan	MAS – 077C144771	No	Male	Sen Village, Vinh Hung Ward, Phu tho Province	026097002873	2 Dec 2022	Police Department for Administrative Management of Social Order	0	0949860005		Vietna m
2	Tran Van Binh		Father	Male	Sen Village, Vinh Hung Ward, Phu tho	026073003938	01 May 2021	Police Department for Administrative Management of	0			Vietna m

¹Related Person as stipulated in Clause 46, Article 4 of the Securities Law No. 54/2019/QH14

Clause 46, Article 4 of the Securities Law stipulates that “Related Person” means an individual or organization having a relationship with each other in the following cases:

- a) An enterprise and its insiders; a public fund, a public securities investment company and the insiders of that public fund or public securities investment company;
- b) An enterprise and organizations or individuals owning more than 10% of the enterprise's voting shares or contributed capital;
- c) An organization or individual that, in relation to another organization or individual, directly or indirectly controls or is controlled by that organization or individual, or is under common control with that organization or individual;
- d) An individual and his/her biological father, biological mother, adoptive father, adoptive mother, father-in-law (husband's side), mother-in-law (husband's side), father-in-law (wife's side), mother-in-law (wife's side), wife, husband, biological child, adopted child, daughter-in-law, son-in-law, biological brother, biological sister, biological younger sibling, brother-in-law, sister-in-law of that individual;
- d) Securities investment fund management companies and the securities investment funds, securities investment companies managed by that securities investment fund management company;
- e) Contractual relationships in which one organization or individual acts as a representative for the other organization or individual;
- g) Other organizations or individuals that are related parties according to the provisions of the Law on Enterprises.

No.	Name of individual/organization	Trading account number (if any)	Position/Relationship	Gender	Address	Business Registration No./ Citizen ID/ Passport	Date of Issue	Place of Issue	Number of shares held	Phone	Fax	Nationality
					Province			Social Order				
3	Nguyen Thi Can		Mother	Female	Sen Village, Vinh Hung Ward, Phu tho Province	026176004249	01 May 2021	Police Department for Administrative Management of Social Order	0			Vietnam
4	Tran Thi Phuong		Younger Sister	Female	Sen Village, Vinh Hung Ward, Phu tho Province	026302001928	07 Sep 2021	Police Department for Administrative Management of Social Order	0			Vietnam

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc Lập – Tự Do – Hạnh Phúc

-----o0o-----

SƠ YẾU LÝ LỊCH

1/ Họ và tên:	PHẠM THANH QUANG
2/ Giới tính:	Nam
3/ Ngày tháng năm sinh:	02/05/1991
4/ Nơi sinh:	Đắk Lắk
5/ CMND/CCCD/Hộ chiếu:	066091003324, ngày cấp: 04/04/2024
6/ Quốc tịch:	Việt Nam
7/ Dân tộc:	Kinh
8/ Địa chỉ thường trú:	Địa chỉ thường trú: B3-1.18 Chung cư Green town, đường số 3, khu phố 14, phường Bình Tân, Thành Phố Hồ Chí Minh
9/ Số điện thoại công ty:	<i>Số điện thoại di động: 0983498891</i>
10/ Địa chỉ email:	
11/ Trình độ chuyên môn:	Kỹ Sư
12/ Quá trình công tác: + Từ 09/2014 đến 04/2018: + Từ 05/2018 đến 04/2020: + Từ 05/2020 đến 02/2021: + Hiện nay:	+ Chuyên viên R&D Công ty TNHH TM DV Tân Hiệp Phát + Chuyên viên R&D Công ty cổ phần Lavi holding + Chuyên viên lập kế hoạch dự án cấp cao Công ty cổ phần Lavi holding + Chuyên viên dự án Công ty cổ phần Ylang Holdings
13/ Các chức vụ công tác hiện nay:	<i>Chuyên viên dự án</i>
14/ Tổng số CP nắm giữ (chốt ngày 17/04/2026) 7.370 cổ phần, chiếm 0,031% vốn điều lệ, trong đó:	
+ Đại diện phần vốn của (tên tổ chức là cổ đông Nhà nước/cổ đông chiến lược/ khác):	<i>0 cổ phần, chiếm 0% vốn điều lệ</i>
+ Cá nhân sở hữu:	<i>7.370 cổ phần, chiếm 0,031% vốn điều lệ</i>
15/Các cam kết nắm giữ (nếu có)	
16/Những người liên quan có nắm giữ cổ phiếu của công ty: – <i>Mối quan hệ:; nắm giữ: CP, chiếm vốn điều lệ</i>
 – <i>Mối quan hệ:.....; nắm giữ: CP, chiếm% vốn điều lệ</i>

17/ Lợi ích liên quan đối với Công ty:	
18/ Quyền lợi mâu thuẫn với Công ty:	

Tôi cam đoan những lời khai trên đây là hoàn toàn đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.

TPHCM, ngày 20 tháng 04 năm 2026

Người khai

(Ký tên, ghi rõ họ tên)



Phạm Thanh Quang

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

CURRICULUM VITAE

(For candidates applying to the Board of Supervisors)

1/ Full Name:	PHAM THANH QUANG
2/ Gender:	MALE
3/ Date of Birth:	02/05/1991
4/ Place of Birth:	Đak Lak
5/ ID Card/Passport:	066091003324 date of issue: 04/04/2024
6/ Nationality:	Vietnam
7/ Ethnicity:	Kinh
8/ Address:	B3-1.18 Green Town Apartment, Street No. 3, Binh Tan Ward, Ho Chi Minh City
9/ Phone number:	<i>Phone number: 0983498891</i>
10/ Email:	
11/ Qualifications:	Engineer
12/ Working experience: + <i>From 09/2014 to 04/2018:</i> + <i>From 05/2018 to 04/2020:</i> + <i>From 05/2020 to 02/2021:</i> + <i>Current:</i>	+ R&D Expert, Tan Hiep Phat Beverage co., ltd + R&D Expert, Lavi Holding Joint Stock Company + Senior Project Planning Specialist, Lavi Holding Joint Stock Company + Project Specialist, Ylang Holdings Corporation
13/ Current positions:	Project Specialist
14/ Total shares owned (<i>as of 17/04/2026</i>), <i>7.370 shares, representing 0,031% of the charter capital, including:</i>	
+ Representing capital contribution of (name of organization which is a State shareholder/strategic shareholder/other):	<i>0 shares, representing 0% of the charter capital</i>

+ Individually owned:	<i>7.370 shares, representing 0,031% of the charter capital</i>
15/ Commitments to hold shares (if any)	
16/ Related persons holding shares of the listed organization:	<i>..... – Relationship:; holdings: shares, accounting for charter capital</i>
	<i>..... – Relationship:; holdings: shares, accounting for charter capital</i>
17/ Related interests concerning the Company:	No
18/ Conflicting interests with the Company:	No

I guarantee that the declarations made herein are completely true, and I take full legal responsibility if they are false.

Attached is the List of Related Persons

TPHCM, April 20, 2026

Declarant

(Signature, seal, and full name)



Pham Thanh Quang