

**CÔNG TY CỔ PHẦN CHẾ TẠO
GIÀN KHOAN DẦU KHÍ
PETROVIETNAM MARINE SHIPYARD
J/S COMPANY**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness**

Số: 185/26/PVSY-CBTT
V/v: CBTT giao dịch với NCLQ.
Re: Disclosure of transactions with NCLQ.

TP.HCM, ngày 17 tháng 4 năm 2026
Ho Chi Minh City, April 17th, 2026

Kính gửi: Sở Giao Dịch Chứng Khoán Hà Nội (HNX)
To: Hanoi Stock Exchange

Tên đơn vị/ Company's name: Công ty Cổ phần Chế tạo Giàn khoan Dầu khí – PV Shipyard/
Petrovietnam Marine Shipyards J/S Company.

Trụ sở chính/ Headquarters: 65A2 đường 30/04, phường Rạch Dừa, TP. Hồ Chí Minh/ 65A2 30/04
Street, Rach Dua Ward, Ho Chi Minh City.

Điện thoại/ Tel. : 0254. 3545678 Fax: 0254.3512121 E-mail: info@pvshipyard.com.vn

Mã chứng khoán/ Stock code: PVY

Người thực hiện công bố thông tin: Phạm Trường Giang/ Người phụ trách quản trị nội bộ

Loại thông tin công bố/ Type of disclosure:

- 24h 72h Yêu cầu/ Requirements
 Bất thường/ Unusual Định kỳ/ Recurring

Nội dung thông tin công bố/ Contents of information announcement:

Giao dịch với người có liên quan, cụ thể / Transactions with related persons, specifically:

- Hợp đồng cung ứng dịch vụ “Cung cấp gói hệ thống bệ neo” cho Công ty Liên doanh PTSC Asia Pacific Pte Ltd (PTSC AP) (chi tiết như tài liệu đính kèm)/ Contract for the Supply of Services "Supply of tether bases packages" to PTSC Asia Pacific Joint Venture Pte Ltd (PTSC AP) (Details as per documents attached).
- Việc ký Hợp đồng nêu trên là giao dịch với người có liên quan (PTSC AP là đơn vị liên doanh giữa Tổng công ty PTSC và Công ty Yinson Holdings Berhad)(Tổng công ty PTSC là Cổ đông lớn của PV Shipyards), và giá trị giao dịch nhỏ hơn 35% tổng giá trị tài sản ghi nhận trong Báo cáo tài chính gần nhất của Công ty. Do đó thuộc thẩm quyền xem xét, phê duyệt của HĐQT PV Shipyards/ - The signing of the aforementioned contract is a transaction with a related party (PTSC AP is a joint venture between PTSC Corporation and Yinson Holdings Berhad) (PTSC Corporation is a major shareholder of PV Shipyards), and the transaction value is less than 35% of the total asset value recorded in the Company's recent financial statement. Therefore, its under the authority of the Board of Directors of PV Shipyards for review and approval.

Trân trọng/ Sincerely.

Nơi nhận/ Recipients:

- Như trên/ As above;
- HĐQT, BKS/ Board of Directors, Supervisory Board (để b/c);
- BOM;
- Lưu HRA, COM (scan).

Đại diện tổ chức

Người đại diện theo pháp luật/ Người UQ CBTT

Representative of the organization

Legal representative/ Person of the Disclosure



**Phạm Trường Giang/ Người UQ CBTT
Pham Truong Giang/ Disclosure Authority**

Số: 013/26/NQ-HĐQT

TP.HCM, ngày 17 tháng 4 năm 2026

NGHỊ QUYẾT

HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ CÔNG TY CP CHẾ TẠO GIÀN KHOAN DẦU KHÍ

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/06/2020; Điều lệ của Công ty Cổ phần Chế tạo Giàn khoan Dầu khí; Quy chế hoạt động của HĐQT Công ty; Quy chế quản trị nội bộ của Công ty hiện hành;
- Căn cứ Biên bản kiểm phiếu số 012/26/BBKP-HĐQT ngày 17/4/2026 kết quả lấy ý kiến HĐQT bằng văn bản về việc thông qua Hợp đồng cung ứng dịch vụ “Cung cấp gói hệ thống bộ neo” cho Công ty Liên doanh PTSC Asia Pacific Pte Ltd (PTSC AP);
- Xét đề nghị của Giám đốc Công ty tại Tờ trình số 174/26/TTr-PVSY ngày 13/4/2026,

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Chấp thuận thông qua Hợp đồng cung ứng dịch vụ “Cung cấp gói hệ thống bộ neo” cho Công ty Liên doanh PTSC Asia Pacific Pte Ltd (PTSC AP), bao gồm: việc chế tạo, lắp ráp, thử nghiệm, cung cấp và giao hàng hóa đến địa điểm theo yêu cầu của PTSC AP; Hợp đồng đơn giá trọn gói với tổng giá trị dự kiến chưa bao gồm VAT là: 374,200 USD tương đương khoảng 9.729.200.000 VNĐ; thời gian thực hiện khoảng 07-08 tuần kể từ ngày ký hợp đồng; dự toán chi phí khoảng: 9.242.740.000 VNĐ; lợi nhuận dự kiến khoảng: 5% giá trị Hợp đồng; theo đề nghị của Giám đốc tại Tờ trình số 174/26/TTr-PVSY ngày 13/4/2026 (đính kèm).

Điều 2. Giao Giám đốc chỉ đạo, ký kết Hợp đồng, quyết định việc tổ chức thực hiện và các điều chỉnh cần thiết, quyết định các nội dung, thông tin, tài liệu, công việc liên quan đến Hợp đồng này, bảo đảm tuân thủ quy định pháp luật, hiệu quả thực hiện, và đồng thời bảo vệ tối đa quyền và lợi ích hợp pháp của Công ty; báo cáo HĐQT kết quả thực hiện khi được yêu cầu.

Điều 3. Các Thành viên Hội đồng Quản trị, Giám đốc và các bộ phận có liên quan trong công ty chịu trách nhiệm thi hành Nghị quyết này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu VT, VP.HĐQT.

Tài liệu đính kèm:

- Biên bản kiểm phiếu số 012/26/BBKP-HĐQT (copy);
- Tờ trình số 174/26/TTr-PVSY (copy).

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH



Bùi Thanh Nam

No. 013/26/NQ-HDQT

Ho Chi Minh City, April 17th, 2026

RESOLUTION
BOARD OF DIRECTORS OF PETROVIETNAM
MARINE SHIPYARD J/S COMPANY

- Pursuant to the Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 dated 17/6/2020; Charter of Petrovietnam Marine Shipyard Joint Stock Company, Operating Regulations of the Board of Directors of the Company, Internal Governance Regulations of the Company at present;
- Pursuant to the Minutes of vote counting No. 012/26/BBKP-HDQT dated 17/4/2026, the results of collecting the Board of Directors' written opinions on the approval of the Service Supply Contract "Supply of tether bases packages" for PTSC Asia Pacific Pte Ltd Joint Venture Company (PTSC AP);
- Considering the proposal of the Company's Director in Report No. 174/26/TTr-PVSY dated April 13, 2026,

RESOLVED:

Article 1. Approved the Contract for the Supply of Services "Supply of tether bases packages" to PTSC Asia Pacific Joint Venture Pte Ltd (PTSC AP), including: the fabrication, assembly, testing, supply and delivery of goods to the site as required by PTSC AP; The package unit price contract with the total expected value excluding VAT is: 374,200 USD, equivalent to about 9,729,200,000 VND; the implementation time is about 07-08 weeks from the date of signing the contract; cost estimate about: 9,242,740,000 VND; expected profit about: 5% of the contract value; at the request of the Director in Report No. 174/26/TTr-PVSY dated April 13, 2026 (attached).

Article 2. Assign the Director to direct and sign the Contract, decide on the implementation and necessary adjustments, decide on the contents, information, documents and work related to this Contract, ensure compliance with the law, efficiency of implementation, and at the same time protect the legitimate rights and interests of the Company to the maximum; report to the Board of Directors on the results of implementation when required.

Article 3. Members of the Board of Directors, Directors and relevant departments in the company shall be responsible for the implementation of this Resolution./.

Recipients:

- As in Article 3;
- Save HRA, BOD.

Attachments:

- Minutes of vote counting No. 012/26/BBKP-HDQT (copy);
- Report No. 174/26/TTr-PVSY (copy).

O/B BOARD CHAIRMAN



Bui Thanh Nam

Số: 174/26/TTr- PVSy

TP. Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 4 năm 2026

TỜ TRÌNH

**Về việc phê duyệt giao dịch, hợp đồng với Người có liên quan
có giá trị nhỏ hơn 35% tổng giá trị tài sản của Công ty**

Kính gửi: Hội đồng Quản trị (HĐQT)

Công ty Cổ phần Chế tạo Giàn khoan Dầu khí (PV Shipyard).

Căn cứ:

- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 17/6/2020 (sau đây gọi tắt là “Luật Doanh nghiệp 2020”);
- Luật số 76/2025/QH15 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 17/6/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Doanh nghiệp;
- Luật Chứng khoán ngày 26/11/2019; Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Chứng khoán;
- Thông tư số 96/2020/TT-BTC ngày 16/11/2020 của Bộ trưởng Bộ Tài chính, được sửa đổi, bổ sung một số điều bởi Thông tư số 18/2025/TT-BTC ngày 26/4/2025;
- Điều lệ của Công ty Cổ phần Chế tạo Giàn khoan Dầu khí (sau đây gọi tắt là “Công ty”) ban hành theo Nghị quyết số 294/25/QC-PVSy-ĐHĐCĐ ngày 12/9/2025 tại Đại hội đồng cổ đông bất thường 2025 (sau đây gọi tắt là “Điều lệ Công ty”);
- Quy chế hoạt động của HĐQT Công ty ban hành kèm theo Nghị quyết số 296/25/QC-PVSy-ĐHĐCĐ ngày 12/9/2025 tại Đại hội đồng cổ đông bất thường 2025;
- Quy chế công bố thông tin Công ty đại chúng ban hành theo Nghị quyết số 019/25/NQ-PVSy-HĐQT ngày 25/11/2025 của HĐQT.

Căn cứ theo Điều 167 Luật Doanh nghiệp năm 2020 và quy định Điều lệ Công ty, Giám đốc kính trình HĐQT Công ty xem xét nội dung chính của Bản dự thảo Hợp đồng về việc “Cung cấp gói hệ thống bệ neo” như sau:

- Nội dung Hợp đồng bao gồm: thiết kế thi công, mua sắm vật tư, chế tạo và bàn giao hàng hóa đến địa điểm được yêu cầu.
- Chủ thể của Hợp đồng: Công ty Liên doanh PTSC Asia Pacific Pte Ltd (PTSC AP), là công ty liên doanh giữa Tổng công ty PTSC và đối tác Yinson Holdings Berhad.
- Hình thức Hợp đồng: Hợp đồng đơn giá trọn gói.
- Đơn giá: Như Phụ lục đính kèm.
- Tổng giá trị dự kiến chưa bao gồm VAT: 374,200 USD tương đương 9.729.200.000 VND (Giá trị giao dịch nhỏ hơn 35% tổng giá trị tài sản trong Báo cáo tài chính 2025 đã được kiểm toán).
- Thời gian bàn giao: 07-08 tuần kể từ ngày Hợp đồng có hiệu lực.



- vii. Bảo lãnh: Không áp dụng.
- viii. Các mốc thanh toán:
 - Thanh toán lần 1 (20%): Sau khi ký Đơn đặt hàng (PO) và hoàn thành việc huy động nhân sự, thiết lập cơ sở vật chất và bố trí mặt bằng tại bãi.
 - Thanh toán lần 2 (40%): Sau khi phát hành bản vẽ shop drawing và ban hành Hợp đồng để mua sắm vật tư.
 - Thanh toán lần 3 (40%): Sau khi được PTSC AP phê duyệt kết quả thử nghiệm nghiệm thu tại cơ sở chế tạo của Công ty và hoàn tất việc giao hàng đến địa điểm do PTSC AP chỉ định.
- ix. Bảo hành: 24 tháng.
- x. Chi phí dự kiến: khoảng 9.242.740.000 VND.
- xi. Lợi nhuận dự kiến: 5% giá trị Hợp đồng.

Nhằm khai thác hiệu quả cơ sở hạ tầng hiện có, gia tăng doanh thu và tối ưu hóa hiệu quả hoạt động sản xuất kinh doanh, Giám đốc Công ty kính trình và đề nghị HĐQT xem xét, thông qua các nội dung sau:

- Chấp thuận thông qua Hợp đồng cung ứng dịch vụ ký kết với PTSC AP về việc “Cung cấp gói hệ thống bệ neo”.
- Giao Giám đốc chỉ đạo, ký kết Hợp đồng, quyết định việc tổ chức thực hiện và các điều chỉnh cần thiết, quyết định các nội dung, thông tin, tài liệu, công việc liên quan đến Hợp đồng, triển khai cung cấp dịch vụ, bảo đảm tuân thủ quy định và hiệu quả thực hiện.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như trên;
- BOS (để b/c);
- BOM;
- Lưu: VT, COM.

Tài liệu đính kèm:

- Purchase order for the provision of tether system package - General terms and conditions;
- Schedule of prices- draft;
- Dự thảo Đơn đặt hàng cung cấp gói hệ thống bệ neo - Điều khoản chính;
- Dự thảo bảng đơn giá đính kèm PO.



Trương Duy Lâm

No.: 174/26/TTr-PVSY

Ho Chi Minh City, April 13th, 2026

STATEMENT

**Regarding the approval of the Contract with the Related Person
with a value of less than 35% of the total value of the Company's assets**

To: Board of Directors (BOD)

Petrovietnam Marine Shipyard J/S Company (PV Shipyard).

Base:

- *Law on Enterprises No. 59/2020/QH14 was passed by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on June 17, 2020 (hereinafter referred to as the "Law on Enterprises 2020");*
- *Law No. 76/2025/QH15 was approved by the National Assembly of the Socialist Republic of Vietnam on June 17, 2025 amending and supplementing a number of articles of the Law on Enterprises;*
- *the Law on Securities dated 26/11/2019 and Decree No. 155/2020/ND-CP dated 31/12/2020 of the Government detailing the implementation of a number of articles of the Law on Securities;*
- *Circular No. 96/2020/TT-BTC dated 16/11/2020 of the Minister of Finance, amended and supplemented by Circular No. 18/2025/TT-BTC dated 26/4/2025;*
- *The Charter of Petrovietnam Marine Shipyard Joint Stock Company (hereinafter referred to as the "Company") issued under Resolution No. 294/25/QC-PVSY-DHDCD dated September 12, 2025 at the Extraordinary General Meeting of Shareholders 2025 (hereinafter referred to as the "Company's Charter");*
- *The Operating Regulations of the Board of Directors of the Company are issued together with Resolution No. 296/25/QC-PVSY-DHDCD dated September 12, 2025 at the Extraordinary General Meeting of Shareholders in 2025;*
- *Regulation on information disclosure of public companies issued under Resolution No. 019/25/NQ-PVSY-HDQT dated 25/11/2025 of the Board of Directors.*

Pursuant to Article 167 of the Law on Enterprises 2020 and the provisions of the Company's Charter, the Director respectfully submits to the Board of Directors of the Company to consider the main contents of the Draft Contract on "Supply of tether bases packages" as follows:

- i. The content of the Contract includes: the fabrication, assembly, testing, supply and delivery of goods to the requested location.
- ii. Subject of the Contract: PTSC Asia Pacific Pte Ltd Joint Venture Company (PTSC AP).
- iii. Contract form: Unit price contract.
- iv. Unit price: As attached Appendix.
- v. Duration of the Contract:

- vi. Total Expected Value Excluding VAT: \$374,200 i.e. 9,729,200,000 VND (The transaction value is less than 35% of the total asset value in the audited 2025 Financial Statements).
- vii. Shipping: 07-08 weeks from the effective date of the contract.
- viii. Guarantee: Not applicable.
- ix. Payment milestones:
 - 1st payment (20%): After signing the Purchase Order (PO) and completing the mobilization of personnel, setting up facilities and arranging the site at the yard.
 - 2nd payment (40%): After issuing shop drawings and issuing contracts for procurement of materials.
 - 3rd payment (40%): After being approved by PTSC AP the results of the acceptance test at the Company's manufacturing facility and completing the delivery to the location designated by Party A.
- x. Warranty: 24 months.
- xi. Estimated cost: 9,242,740,000 VND.
- xii. Expected profit: 5% of the contract value.

In order to effectively exploit the existing infrastructure, increase revenue and optimize the efficiency of production and business activities, the Director of the Company respectfully submitted and respectfully requested the Board of Directors to consider and approve the following contents:

- Approved the Service Supply Contract signed with PTSC AP on "Supply of tether bases Package".
- Assign the Director to direct and sign the Contract, decide on the organization of implementation and necessary adjustments, decide on the contents, information, documents and work related to the Contract, implement the provision of services, ensure compliance with regulations and implementation efficiency.

Best regards!

Recipients:

- As above;
- BOS (to b/c);
- BOM;
- Save: VT, COM.

Attachments:

- Purchase order for the provision of tether system package - General terms and conditions;
- Schedule of prices- draft;
- Draft Purchase Order for the Supply of Anchor Platform System Package – Key Provisions;
- Draft unit price list attached to PO.

DIRECTOR

Truong Duy Lam

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

Đính kèm 1 - ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN MUA HÀNG CHUNG

MỤC LỤC

1. ĐỊNH NGHĨA.....	2
2. PHẠM VI CÔNG VIỆC	5
3. GIÁ ĐẶT HÀNG.....	6
4. LỊCH THANH TOÁN VÀ ĐIỀU KHOẢN THANH TOÁN.....	6
5. NGHĨA VỤ CỦA NHÀ THẦU	7
6. GIAO HÀNG.....	9
7. NGHIỆM THU	10
8. KIỂM TRA	10
9. BẢO HÀNH VÀ ĐẢM BẢO	11
10. QUYỀN SỞ HỮU VÀ RỦI RO	11
11. KHÔNG ÁP DỤNG	12
12. THAY ĐỔI	12
13. PHẠT VI PHẠM	14
14. CHẤM DỨT	14
15. BẢO HIỂM.....	15
16. TRÁCH NHIỆM PHÁP LÝ VÀ BỒI THƯỜNG	17
17. GIẤY PHÉP VÀ GIẤY PHÉP	18
18. BẢO MẬT.....	18
19. BẤT KHẢ KHÁNG	19
20. THUẾ VÀ THUẾ	19
21. LUẬT ÁP DỤNG VÀ GIẢI QUYẾT TRANH CHẤP	21
22. THÔNG BÁO	21
23. TOÀN BỘ THỎA THUẬN	21
24. AN TOÀN.....	21
25. TỪ BỎ VÀ HIỆU LỰC.....	21
26. BÙ TRỪ.....	22
27. CHUYỂN NHƯỢNG	22
28. BẢO MẬT KỸ THUẬT SỐ.....	22

ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN MUA HÀNG CHUNG

Trừ khi có quy định cụ thể khác, các điều khoản sau đây sẽ tạo thành các điều khoản và điều kiện của ĐƠN ĐẶT HÀNG.

1. ĐỊNH NGHĨA

1.1 Trừ khi ngữ cảnh yêu cầu khác, các thuật ngữ và cách diễn đạt sau đây bất cứ khi nào được sử dụng ở đây sẽ có ý nghĩa sau:

CHẤP NHẬN Có nghĩa là ngày mà CÔNG TY xác nhận và chấp nhận rằng CÔNG VIỆC đã được hoàn thành theo ĐƠN ĐẶT HÀNG, và sau khi kết thúc thời hạn bảo hành cuối cùng.

BIÊN BẢN NGHIỆM THU Có nghĩa là giấy chứng nhận do CÔNG TY cấp khi hoàn thành thực hiện NGHIỆM THU.

LỆNH THAY ĐỔI Có nghĩa là một tài liệu do CÔNG TY phát hành quy định các thay đổi trong ĐƠN ĐẶT HÀNG và các điều chỉnh đối với GIÁ ĐẶT HÀNG hoặc tiến độ thực hiện hoặc cả hai, và đặt ra cơ sở mà NHÀ THẦU sẽ được bồi thường cho sự thay đổi, nếu có.

KHÁCH HÀNG Công ty TNHH Murphy Dầu Cừu Long Bắc.

CÔNG TY Có nghĩa là cá nhân, công ty hoặc pháp nhân được nêu là “CÔNG TY” trong Đơn đặt hàng, là bên ký kết Đơn đặt hàng với NHÀ THẦU để NHÀ THẦU cung cấp SẢN PHẨM cho CÔNG TY; đồng thời bao gồm cả công ty mẹ, công ty con và các công ty liên kết của CÔNG TY khi hành động thay mặt cho CÔNG TY, cũng như các bên kế thừa và bên nhận chuyển nhượng của CÔNG TY.

(Lưu ý: Một số tiêu chuẩn chung và các tài liệu khác được viện dẫn trong Đơn đặt hàng có thể sử dụng thuật ngữ khác, như “BÊN MUA” hoặc “NGƯỜI MUA” thay cho “CÔNG TY”. Trong phạm vi Đơn đặt hàng, bất kỳ thuật ngữ nào được sử dụng trong các tài liệu đó để chỉ bên phù hợp với định nghĩa nêu trên của “CÔNG TY” đều được hiểu là “CÔNG TY”.)

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

NHÀ THẦU		Có nghĩa là bất kỳ cá nhân hoặc công ty nào có hợp đồng cung cấp SẢN PHẨM cho CÔNG TY (Lưu ý: Một số thông số kỹ thuật chung và các tài liệu khác được đề cập trong ĐƠN ĐẶT HÀNG có thể sử dụng các thuật ngữ khác nhau, chẳng hạn như "NHÀ CUNG CẤP", "NGƯỜI BÁN" thay vì "NHÀ THẦU". Liên quan đến ĐƠN ĐẶT HÀNG, bất kỳ thuật ngữ nào được sử dụng trong các tài liệu đó để chỉ bên phù hợp với định nghĩa "NHÀ THẦU" ở trên sẽ được hiểu là có nghĩa là NHÀ THẦU.)
THÔNG TIN BẢO MẬT		Được hiểu theo nghĩa được quy định tại Điều 18.
NGÀY HÀNG BẤT KHÁNG	GIAO KHẢ	Có nghĩa là ngày mà SẢN PHẨM sẽ được giao bởi NHÀ THẦU như được quy định thêm trong Điều 6.3. Có nghĩa là một sự kiện nằm ngoài tầm kiểm soát của bên bị ảnh hưởng, (bao gồm, nhưng không giới hạn) chiến tranh, thiên tai, hành động của chính quyền dân sự hoặc quân sự, hỏa hoạn, đình công, không tặc, đóng cửa hoặc tranh chấp lao động (không bao gồm đình công, đóng cửa, tranh chấp lao động hoặc hành động khác chủ yếu do hành động của nhân viên hoặc đại lý của bên bị ảnh hưởng), dịch bệnh, chiến tranh, bạo loạn, động đất, bão, bão cát, bão, phong tỏa, cấm vận, dịch hạch hoặc các dịch bệnh khác hoặc các sự kiện tương tự.
SẢN PHẨM		Có nghĩa là tất cả các thiết bị, công cụ, vật liệu và vật tư tiêu hao phù hợp với mục đích đã định và như được xác định trong THÔNG SỐ KỸ THUẬT mà NHÀ THẦU được yêu cầu cung cấp và giao cho CÔNG TY theo ĐƠN ĐẶT HÀNG.
THỜI GIAN BẢO HÀNH		Có nghĩa là khoảng thời gian hai mươi bốn (24) tháng sau khi giao SẢN PHẨM hoặc bất kỳ gia hạn nào theo quy định của Điều 9.2.
INCOTERMS		Có nghĩa là Incoterms 2020 có hiệu lực tại ngày của Đơn đặt hàng này, do Phòng Thương mại Quốc tế (ICC), Paris, Pháp ban hành.
PHẦN CÔNG VIỆC TỰY CHỌN		Có nghĩa là phần công việc tùy chọn sẽ trở thành một phần của CÔNG VIỆC theo quy định tại Điều 2.3, theo đó các điều khoản và điều kiện của Đơn đặt hàng này sẽ được áp dụng.
CÁC BÊN		Sẽ có nghĩa chung là CÔNG TY và NHÀ THẦU.

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

ĐƠN ĐẶT HÀNG	Có nghĩa là hình thức đơn đặt hàng cùng với các Điều khoản và Điều kiện chung này và bất kỳ tệp đính kèm, vật chứng nào đính kèm ở đây và được tạo thành một phần của tài liệu này.
MẪU ĐƠN ĐẶT HÀNG	Có nghĩa là phần đầu tiên của Đơn đặt hàng, trong đó nêu các nội dung/thông tin chính mang tính tóm tắt của Đơn đặt hàng.
GIÁ ĐẶT HÀNG	Có nghĩa là mức giá trọn gói cố định được nêu tại các phụ lục của Đơn đặt hàng, làm căn cứ để NHÀ THẦU thực hiện CÔNG VIỆC.
CÔNG TRƯỜNG	Có nghĩa là địa điểm giao hàng như đã nêu trong mẫu ĐƠN ĐẶT HÀNG.
TIÊU CHUẨN/ KỸ THUẬT	Có nghĩa là phạm vi công việc chi tiết được đính kèm theo đây, bao gồm mọi sửa đổi hoặc bổ sung đối với phạm vi đó do CÔNG TY cung cấp hoặc phê duyệt bằng văn bản theo từng thời điểm.
NHÀ THẦU PHỤ	Có nghĩa là bất kỳ bên nào, ngoài NHÀ THẦU, đã ký kết hợp đồng với NHÀ THẦU để thực hiện bất kỳ phần nào của CÔNG VIỆC, hoặc cung cấp vật tư, hàng hóa, cấu kiện, thiết bị hoặc dịch vụ cho hoặc thay mặt NHÀ THẦU, bao gồm bất kỳ bên nào ở bất kỳ cấp nào mà một NHÀ THẦU PHỤ tiếp tục giao thầu lại bất kỳ phần công việc nào, cùng với các bên kế thừa hợp pháp và các bên nhận chuyển nhượng của họ.
CÔNG VIỆC	Có nghĩa là các hoạt động và dịch vụ do NHÀ THẦU thực hiện và SẢN PHẨM được chế tạo, lắp ráp, thử nghiệm, cung cấp và giao hàng bởi NHÀ THẦU theo yêu cầu hoặc có thể được yêu cầu bởi CÔNG TY như được quy định rõ ràng trong ĐƠN ĐẶT HÀNG, bao gồm TIÊU CHUẨN KỸ THUẬT và/ hoặc bất kỳ phần nào của chúng và tất cả các hoạt động khác có thể suy ra một cách hợp lý từ mô tả của CÔNG VIỆC. Điều này sẽ bao gồm CÔNG VIỆC đã thực hiện hoặc SẢN PHẨM được cung cấp theo bất kỳ ủy quyền nào cho công việc, dịch vụ hoặc thay đổi và/ hoặc THAY ĐỔI ĐƠN ĐẶT HÀNG sẽ được cấp cho NHÀ THẦU theo thời gian và sẽ trở thành một phần của phạm vi công việc theo đó tất cả các điều khoản và điều kiện của ĐƠN ĐẶT HÀNG này sẽ chi phối.

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

- 1.2 Trừ khi Đơn đặt hàng có quy định khác:
- (a) Các từ ngữ chỉ một giới được hiểu bao gồm các giới còn lại và ngược lại;
 - (b) Các tiêu đề và mục lục chỉ nhằm mục đích thuận tiện tra cứu;
 - (c) Các từ ngữ ở dạng số ít bao gồm cả số nhiều và ngược lại;
 - (d) Các từ ngữ chỉ cá nhân tự nhiên bao gồm cả pháp nhân, tổ chức có tư cách pháp lý hoặc không có tư cách pháp lý;
 - (e) Lưu ý rằng trong các tài liệu khác của Đơn đặt hàng, các thuật ngữ được định nghĩa là giống nhau nhưng có thể chỉ viết hoa chữ cái đầu, ví dụ: CONTRACTOR được hiểu là Contractor.
- 1.3 Trong trường hợp các điều kiện đặc biệt được nêu hoặc đính kèm với mẫu đơn đặt hàng, các điều kiện đó sẽ được áp dụng như nhau với các điều khoản và điều kiện chung được nêu ở đây, trừ trường hợp có bất kỳ sự mâu thuẫn nào giữa các điều kiện chung và điều kiện đặc biệt, các điều kiện đặc biệt sẽ được áp dụng.
- 1.4 Trong trường hợp có bất kỳ sự mơ hồ, mâu thuẫn hoặc mâu thuẫn nào giữa các quy định của các điều khoản và điều kiện chung này và các tệp đính kèm ở đây và được tạo thành một phần của chúng, các điều khoản chung này sẽ được ưu tiên và ưu tiên hơn các tệp đính kèm.
- 1.5 Trong trường hợp có bất kỳ sự mơ hồ, mâu thuẫn hoặc mâu thuẫn nào giữa các tệp đính kèm, CÔNG TY sẽ quyết định (các) tệp đính kèm nào sẽ được ưu tiên hơn các tệp đính kèm khác.
- 1.6 Theo Điều 1.5 nêu trên, NHÀ THẦU phải thông báo ngay cho CÔNG TY về bất kỳ sự mơ hồ, mâu thuẫn hoặc mâu thuẫn nào giữa bất kỳ tệp đính kèm nào. Sau đó, CÔNG TY sẽ đưa ra hướng dẫn liên quan đến các tài liệu này. Nếu NHÀ THẦU không thông báo cho CÔNG TY hoặc không phát hiện ra sự mơ hồ, mâu thuẫn hoặc mâu thuẫn mà lẽ ra phải được phát hiện một cách hợp lý bởi một nhà thầu thận trọng, tất cả các chi phí bổ sung phát sinh từ sự thất bại đó sẽ thuộc về tài khoản của NHÀ THẦU.

2. PHẠM VI CÔNG VIỆC

- 2.1 ĐƠN ĐẶT HÀNG này bao gồm việc chế tạo, lắp ráp, thử nghiệm, cung cấp và giao SẢN PHẨM tại CÔNG TRƯỜNG và thực hiện CÔNG VIỆC, cũng như tất cả các trách nhiệm và nghĩa vụ được quy định trong hoặc được ngụ ý từ ĐƠN ĐẶT HÀNG này.

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

- 2.2 NHÀ THẦU tuyên bố và đảm bảo rằng NHÀ THẦU biết và hiểu bản chất và phạm vi của CÔNG VIỆC cũng như các điều kiện chung và địa phương và các vấn đề khác có thể ảnh hưởng đến việc thực hiện CÔNG VIỆC. Việc NHÀ THẦU không hiểu biết hoặc phát hiện ra các vấn đề có thể ảnh hưởng đến CÔNG VIỆC sẽ không làm giảm NHÀ THẦU khỏi các nghĩa vụ của mình theo ĐƠN ĐẶT HÀNG NÀY. NHÀ THẦU sẽ được coi là đã hiểu đầy đủ phạm vi CÔNG VIỆC được cung cấp theo ĐƠN ĐẶT HÀNG này.
- 2.3 NHÀ THẦU, theo lựa chọn và yêu cầu của CÔNG TY, sẽ cung cấp PHẦN CÔNG VIỆC TỰY CHỌN như được mô tả rõ hơn trong tệp đính kèm của ĐƠN ĐẶT HÀNG (nếu có).

3. GIÁ ĐẶT HÀNG

- 3.1 Để xem xét đầy đủ việc thực hiện CÔNG VIỆC và hoàn thành các nghĩa vụ khác của NHÀ THẦU theo ĐƠN ĐẶT HÀNG này, CÔNG TY, tùy thuộc vào các quy định của Đơn đặt hàng, sẽ thanh toán cho NHÀ THẦU GIÁ TRỊ ĐƠN ĐẶT HÀNG, là mức giá trọn gói cố định, không điều chỉnh, đã bao gồm toàn bộ chi phí, như được mô tả chi tiết hơn tại các phụ lục của ĐƠN ĐẶT HÀNG.
- 3.2 Theo các quy định có liên quan của INCOTERM áp dụng theo Điều 6.1, các bên hiểu và thống nhất rằng GIÁ TRỊ ĐƠN ĐẶT HÀNG nêu trên đã bao gồm toàn bộ các chi phí, tiền thuê, tiền bản quyền, bảo hiểm, phí bảo hiểm, phí, lệ phí, thuế, các khoản thu, nghĩa vụ tài chính hoặc thuế nhập khẩu hay các loại thuế, phí khác dưới bất kỳ hình thức nào phát sinh liên quan đến CÔNG VIỆC và/hoặc việc thanh toán GIÁ TRỊ ĐƠN ĐẶT HÀNG.
- 3.3 NHÀ THẦU đồng ý và theo đây chịu hoàn toàn trách nhiệm về việc thanh toán tất cả tiền lương, tiền công, hoa hồng, phụ cấp và các khoản thù lao khác cho nhân viên, người làm công, đại lý hoặc đại diện của mình, cũng như việc khấu trừ các khoản thuế áp dụng để nộp cho cơ quan có thẩm quyền hoặc các khoản khấu trừ khác theo quy định pháp luật; theo đó, GIÁ TRỊ ĐƠN ĐẶT HÀNG được coi là đã bao gồm toàn bộ các khoản nêu trên.
- 3.4 Trong trường hợp có bất kỳ LỆNH THAY ĐỔI nào được phê duyệt, GIÁ TRỊ ĐƠN ĐẶT HÀNG sẽ được điều chỉnh tương ứng .

4. LỊCH THANH TOÁN VÀ ĐIỀU KHOẢN THANH TOÁN

- 4.1 NHÀ THẦU có quyền lập hóa đơn trên cơ sở các đơn giá và mức giá quy định tại Phụ lục 2 - Bảng đơn giá đối với toàn bộ công việc đã thực hiện theo ĐƠN ĐẶT HÀNG, kèm theo đầy đủ các hồ sơ, chứng từ đã được phê duyệt phù hợp. Trường hợp công việc được thực hiện theo hình thức trọn gói, giá trị được thanh toán sẽ căn cứ vào mức độ hoàn thành thực tế được xác nhận. Việc thanh toán các hóa đơn không có tranh chấp sẽ được thực hiện nghiêm ngặt trong

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

vòng ba mươi lăm (35) ngày dương lịch kể từ ngày CÔNG TY nhận được hóa đơn được lập đúng quy cách và đầy đủ chứng từ hỗ trợ.

- 4.2 Trường hợp CÔNG TY, trên cơ sở hợp lý, có tranh chấp đối với bất kỳ hạng mục nào của hóa đơn, toàn bộ hoặc một phần, hoặc nếu hóa đơn được lập hoặc nộp không đúng quy định dưới bất kỳ hình thức nào, CÔNG TY sẽ thông báo cho NHÀ THẦU về các lý do và yêu cầu NHÀ THẦU phát hành hóa đơn điều chỉnh/ghi giảm đối với phần hoặc toàn bộ giá trị hóa đơn không được chấp nhận, tùy trường hợp. Trong vòng 35 ngày kể từ khi nhận được credit note đó, CÔNG TY có nghĩa vụ thanh toán phần giá trị không bị tranh chấp của hóa đơn đang bị tranh chấp. Sau khi tranh chấp được giải quyết, NHÀ THẦU sẽ xuất hóa đơn đối với các khoản đến hạn thanh toán và CÔNG TY sẽ thực hiện thanh toán tương ứng theo ĐƠN ĐẶT HÀNG này .

5. NGHĨA VỤ CỦA NHÀ THẦU

- 5.1 NHÀ THẦU tuyên bố và đảm bảo rằng tất cả SẢN PHẨM do NHÀ THẦU cung cấp theo ĐƠN ĐẶT HÀNG này sẽ là:
- (a) Sản phẩm mới, chưa qua sử dụng, sản xuất/công nghệ hiện tại, đầy đủ chức năng, phải phù hợp với các tiêu chuẩn quy định trong ĐƠN ĐẶT HÀNG này và sẽ có THỜI HẠN BẢO HÀNH như quy định;
 - (b) Phù hợp với mục đích sử dụng dự kiến và không bao gồm bất kỳ thiết bị nguyền mầu nào;
 - (c) Không có bất kỳ khiếm khuyết nào; và
 - (d) Không bị ràng buộc bởi bất kỳ quyền cầm giữ, nghĩa vụ thuế hoặc bất kỳ biện pháp bảo đảm/ quyền cản trở nào.
- 5.2 NHÀ THẦU theo đây cam đoan và bảo đảm rằng toàn bộ SẢN PHẨM do NHÀ THẦU cung cấp cho CÔNG TY sẽ không có bất kỳ khiếm khuyết nào.
- 5.3 NHÀ THẦU phải bắt đầu thực hiện CÔNG VIỆC ngay sau ngày ban hành ĐƠN ĐẶT HÀNG và phải triển khai, hoàn thành CÔNG VIỆC một cách cẩn mẫn, khẩn trương và trong thời gian sớm nhất có thể.
- 5.4 NHÀ THẦU tuyên bố và đảm bảo rằng CÔNG VIỆC theo ĐƠN ĐẶT HÀNG này sẽ được thực hiện theo các quy định và các tiêu chuẩn nghề nghiệp được chấp nhận và đáp ứng các ý định và mục tiêu của ĐƠN ĐẶT HÀNG này. Nếu bất kỳ CÔNG VIỆC nào hoặc một phần của chúng không đáp ứng các tiêu chuẩn nói trên, CÔNG VIỆC hoặc bất kỳ phần nào của chúng sẽ được coi là thiếu sót, trong trường hợp đó, NHÀ THẦU sẽ ngay lập tức khắc phục tình hình, dịch vụ thiếu sót, nhầm lẫn, lỗi, thiếu sót hoặc thiệt hại với chi phí duy nhất của NHÀ THẦU mà không giới hạn. Việc CÔNG TY không thông báo

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

cho NHÀ THẦU về bất kỳ thiếu sót nào sẽ không miễn trách nhiệm cho NHÀ THẦU theo ĐƠN ĐẶT HÀNG này.

- 5.5 NHÀ THẦU chịu trách nhiệm đối với mọi cách hiểu/diễn giải của mình trong việc chuyển hóa các dữ liệu, thông tin và yêu cầu của ĐƠN ĐẶT HÀNG này thành CÔNG VIỆC do NHÀ THẦU thực hiện, bao gồm cả trường hợp dựa trên các dữ liệu hoặc thông tin không được nêu trong ĐƠN ĐẶT HÀNG này.
- 5.6 NHÀ THẦU sẽ hướng dẫn nhân viên của mình thực hiện CÔNG VIỆC theo các điều khoản và điều kiện của ĐƠN ĐẶT HÀNG này và theo cách luôn bảo vệ và bảo vệ lợi ích của CÔNG TY.
- 5.7 NHÀ THẦU tuyên bố và đảm bảo rằng NHÀ THẦU sẽ chỉ sử dụng nhân viên có năng lực và tay nghề cao trong CÔNG VIỆC và phải đảm bảo rằng tất cả các nhân viên đó tiếp tục thực hiện các chức năng và trách nhiệm mà họ được giao ban đầu miễn là cần thiết để hoàn thành đúng CÔNG VIỆC và NHÀ THẦU sẽ không thay đổi hoặc chấm dứt sử dụng bất kỳ nhân sự nào mà không có sự chấp thuận trước bằng văn bản của CÔNG TY.
- 5.8 NHÀ THẦU tuyên bố và đảm bảo rằng NHÀ THẦU và nhân viên của mình có tất cả các trình độ, kinh nghiệm và chuyên môn cần thiết và có liên quan đối với CÔNG VIỆC sẽ được thực hiện ở đây và do đó, có năng lực và sẵn sàng thực hiện CÔNG VIỆC theo ĐƠN ĐẶT HÀNG này.
- 5.9 NHÀ THẦU sẽ chịu trách nhiệm thanh toán tiền lương, tiền lương, tiền thưởng, làm thêm giờ và bất kỳ khoản phụ cấp nào khác mà nhân viên của mình kiếm được một cách hợp lý và sẽ thực hiện tất cả các khoản khấu trừ thích hợp từ tiền lương của họ đối với bất kỳ khoản đóng góp nào của nhân viên và NHÀ THẦU theo đây sẽ bồi thường cho CÔNG TY đối với bất kỳ trách nhiệm pháp lý nào liên quan đến đó.
- 5.10 Theo các quy định liên quan của INCOTERM áp dụng theo Điều 6.1, NHÀ THẦU và nhân viên của NHÀ THẦU sẽ thanh toán tất cả các khoản thuế sẽ được đánh giá hoặc áp dụng một cách hợp pháp và hợp pháp đối với NHÀ THẦU hoặc nhân viên của NHÀ THẦU liên quan đến CÔNG VIỆC. Theo mục đích của Điều này, "thuế" bao gồm bất kỳ khoản thuế, nghĩa vụ hoặc lệ phí nào và bất kỳ khoản tiền phạt hoặc tiền lãi nào khác và bất kỳ chi phí và lệ phí nào khác được đánh giá hoặc áp dụng bởi Chính phủ Singapore hoặc bất kỳ cơ quan có liên quan nào có thẩm quyền liên quan đến vấn đề này.
- 5.11 NHÀ THẦU phải đảm bảo rằng nhân viên của mình tuân thủ bất kỳ yêu cầu hoặc hướng dẫn hợp lý nào do CÔNG TY đưa ra theo các quy định của ĐƠN ĐẶT HÀNG và đặc biệt là với bất kỳ quy định hoặc hướng dẫn an toàn và/hoặc bảo mật nào được thực thi theo thời gian tại các cơ sở của CÔNG TY nơi nhân viên của NHÀ THẦU đang thực hiện nhiệm vụ của họ cho CÔNG TY.

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

- 5.12 CÔNG TY tuyên bố và đảm bảo rằng công ty và mỗi nhà thầu phụ của mình có hoặc sẽ có được các công cụ, thiết bị và nhân sự cần thiết và rằng công ty và nhà thầu phụ của mình sẽ duy trì và sử dụng tất cả các công cụ và thiết bị phù hợp với các thông số kỹ thuật và khuyến nghị của nhà sản xuất cũng như các thực hành vận hành và kỹ thuật tốt.
- 5.13 NHÀ THẦU cam đoan và bảo đảm rằng sẽ đảm bảo tất cả các bảo hành do các nhà thầu phụ và nhà sản xuất của mình cung cấp được chuyển giao cho CÔNG TY. NHÀ THẦU phải cung cấp cho CÔNG TY bản sao của từng bảo hành bằng văn bản do các nhà thầu phụ và nhà sản xuất của mình phát hành. Để tránh nhầm lẫn, quy định này được áp dụng bổ sung và không làm hạn chế các cam kết và bảo hành do NHÀ THẦU cung cấp theo Điều 9.

6. GIAO HÀNG

- 6.1 Việc cung cấp và vận chuyển SẢN PHẨM sẽ được điều chỉnh và hiểu theo các điều khoản INCOTERMS được nêu dưới dạng đơn đặt hàng.
- 6.2 NHÀ THẦU phải đảm bảo rằng SẢN PHẨM được giao đến CÔNG TRƯỜNG vào NGÀY GIAO HÀNG theo lịch trình.
- 6.3 "NGÀY GIAO HÀNG theo lịch trình" cho SẢN PHẨM sẽ là ngày giao hàng được nêu dưới dạng ĐƠN ĐẶT HÀNG.
- 6.4 Không ảnh hưởng đến nghĩa vụ của NHÀ THẦU trong việc giao HÀNG HÀNG đúng hạn, NHÀ THẦU sẽ thông báo cho CÔNG TY bằng văn bản ngay lập tức nếu có bất kỳ sự chậm trễ nào được lường trước được. Việc NHÀ THẦU không giao HÀNG vào NGÀY GIAO HÀNG theo lịch trình hoặc ngày khác có thể được các Bên thỏa thuận sau đó sẽ cho phép CÔNG TY chấm dứt ĐƠN ĐẶT HÀNG mà không có bất kỳ hình phạt nào đối với CÔNG TY hoặc cách khác, theo lựa chọn của CÔNG TY, NHÀ THẦU sẽ chịu trách nhiệm thanh toán cho CÔNG TY các thiệt hại thanh lý theo quy định của Điều 13.
- 6.5 NHÀ THẦU sẽ luôn kiểm soát tiến độ của CÔNG VIỆC để đạt được việc giao hàng / hoàn thành vào hoặc trước NGÀY GIAO HÀNG theo lịch trình và sẽ cung cấp bằng chứng về tiến độ cho MUA HÀNG theo yêu cầu của CÔNG TY trong một thời gian hợp lý. Trong trường hợp CÔNG TY có quan điểm hợp lý rằng NGÀY GIAO HÀNG sẽ không được đáp ứng từ bằng chứng về tiến độ do NHÀ THẦU CUNG CẤP, CÔNG TY sẽ có quyền (nhưng không có nghĩa vụ) hướng dẫn NHÀ THẦU đẩy nhanh CÔNG VIỆC tùy từng trường hợp và NHÀ THẦU sẽ tự chịu chi phí và chi phí của mình, tuân thủ các hướng dẫn hợp lý của CÔNG TY.
- 6.6 Không có quy định nào trong ĐƠN ĐẶT HÀNG này làm hạn chế quyền của CÔNG TY, tại bất kỳ thời điểm nào trong thời hạn hiệu lực của ĐƠN ĐẶT

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

HÀNG, được từ chối SẢN PHẨM hoặc bất kỳ phần nào của SẢN PHẨM trong trường hợp SẢN PHẨM hoặc phần đó không đáp ứng các yêu cầu của ĐƠN ĐẶT HÀNG này.

- 6.7 Giao hàng một phần được chấp nhận. NHÀ THẦU phải đóng gói (các) SẢN PHẨM với nhãn ghi thông tin về ĐƠN ĐẶT HÀNG một cách rõ ràng.
- 6.8 Chứng từ giao hàng:
- Một (01) bản Vận đơn đường biển.
 - Một (01) bản gốc hoặc bản điện tử Hóa đơn thương mại, do NHÀ THẦU phát hành, bao gồm 100% giá trị lô hàng.
 - Một (01) bản gốc và một (01) bản sao Phiếu đóng gói, thể hiện tổng số kiện, quy cách, trọng lượng tịnh/ tổng và kích thước.
 - Một (01) bản gốc và một (01) bản sao Giấy chứng nhận xuất do Phòng Thương mại và Công nghiệp của quốc gia sản xuất cấp hoặc xác nhận, hoặc chứng từ tương đương (nếu áp dụng).
 - Một (01) bản gốc và một (01) bản sao Chứng nhận đảm bảo chất lượng hoặc chứng từ tương đương do Nhà sản xuất của Hàng hóa cấp, xác nhận rằng Hàng hóa là mới 100%, chưa qua sử dụng và là hàng chính hãng, được sản xuất tại [quốc gia sản xuất] vào [năm sản xuất], hoàn toàn phù hợp với các thông số và mô tả kỹ thuật quy định tại Phụ lục 2 - Phạm vi công việc.
 - Một (01) bản gốc và một (01) bản sao Chứng chỉ thử nghiệm nghiệm thu.
 - Các tài liệu kỹ thuật khác (nếu có).

7. NGHIỆM THU

Việc NGHIỆM THU chỉ được coi là xảy ra khi hết thời hạn BẢO HÀNH cuối cùng như được quy định tại đây, tại thời điểm đó CÔNG TY sẽ cấp cho NHÀ THẦU BIÊN BẢN NGHIỆM THU.

8. KIỂM TRA

- 8.1 NHÀ THẦU phải chịu trách nhiệm đảm bảo rằng tất cả các cuộc kiểm tra và thử nghiệm SẢN PHẨM và CÔNG VIỆC được thực hiện theo các tiêu chuẩn công nghiệp được chấp nhận chung áp dụng cho một nhà thầu quốc tế và sẽ cung cấp kế hoạch kiểm tra và thử nghiệm đó cho CÔNG TY.
- 8.2 CÔNG TY hoặc bất kỳ bên thứ ba nào do CÔNG TY chỉ định sẽ có quyền kiểm tra hoặc chứng kiến bất kỳ thử nghiệm nào đối với bất kỳ phần nào của CÔNG VIỆC tại bất kỳ nơi nào mà CÔNG VIỆC đang được thực hiện. Việc

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

kiểm tra, chứng kiến hoặc thiếu cả hai của CÔNG TY sẽ không được hiểu là chấp nhận bất kỳ phần nào của CÔNG VIỆC, cũng như không giải phóng NHÀ THẦU khỏi nghĩa vụ đáp ứng tất cả các yêu cầu của CÔNG VIỆC và trách nhiệm đảm bảo rằng CÔNG VIỆC tuân thủ ĐƠN ĐẶT HÀNG và không có khuyết tật và có khả năng thực hiện chức năng của mình.

9. BẢO HÀNH VÀ ĐẢM BẢO

9.1 NHÀ THẦU cam kết và bảo đảm với CÔNG TY và KHÁCH HÀNG rằng:

- (a) CÔNG VIỆC phải đảm bảo tuân thủ với bất kỳ thông số kỹ thuật, bản vẽ và dữ liệu nào khác tạo thành một phần của ĐƠN ĐẶT HÀNG;
- (b) CÔNG VIỆC phải có chất lượng tốt, phù hợp với mục đích mà nó được dự định chung và/ hoặc mà CÔNG TY đã thông báo cho NHÀ THẦU HOẶC NHÀ THẦU đã đại diện cho dự định, không có vật liệu bị lỗi, lỗi thiết kế hoặc khiếm khuyết và sẽ được hoàn thành mà không có bất kỳ thiếu sót nào; và
- (c) Các CÔNG VIỆC được thực hiện theo ĐƠN ĐẶT HÀNG này phải phù hợp với các quy định và tiêu chuẩn nghề nghiệp được chấp nhận và đáp ứng các mục đích và mục tiêu của ĐƠN ĐẶT HÀNG.

9.2 NHÀ THẦU sẽ chịu trách nhiệm thực hiện, với tất cả tốc độ có thể, bất kỳ lỗi thiếu sót và khiếm khuyết nào trong CÔNG VIỆC hoặc bất kỳ phần nào của chúng có thể xuất hiện hoặc xảy ra trong THỜI GIAN BẢO HÀNH. CÔNG VIỆC được khắc phục sẽ do NHÀ THẦU chi trả và sẽ được bảo hành thêm mười hai (12) tháng kể từ thời gian CÔNG VIỆC được khắc phục.

9.3 Trách nhiệm pháp lý của NHÀ THẦU dưới đây sẽ mở rộng cho tất cả các thiệt hại gần như do thiếu sót hoặc khiếm khuyết gây ra, bao gồm các thiệt hại ngẫu nhiên như loại bỏ, kiểm tra, chi phí trả lại hoặc lưu trữ.

9.4 Trong suốt thời hạn BẢO HÀNH, NHÀ THẦU phải bồi thường và bảo vệ CÔNG TY khỏi và đối với mọi tổn thất, thiệt hại, bao gồm thương tích (kể cả tử vong) đối với bất kỳ cá nhân nào hoặc mất mát hay hư hỏng đối với bất kỳ tài sản nào của CÔNG TY phát sinh do khiếm khuyết về vật liệu, lỗi thiết kế hoặc lỗi thi công của CÔNG VIỆC, cũng như đối với mọi khiếu nại, yêu cầu, thù tục tố tụng, thiệt hại, chi phí, phí tổn và các khoản chi khác dưới bất kỳ hình thức nào liên quan đến hoặc phát sinh từ các vấn đề nêu trên.

10. QUYỀN SỞ HỮU VÀ RỦI RO

10.1 Quyền sở hữu và rủi ro trong CÔNG VIỆC sẽ vẫn thuộc về NHÀ THẦU cho đến khi chúng được giao tại thời điểm quy định trong ĐƠN ĐẶT HÀNG hoặc

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

theo quy định có liên quan của INCOTERMS. Tại thời điểm đó, quyền sở hữu và rủi ro sẽ được chuyển giao cho CÔNG TY. Tuy nhiên, cho đến khi quyền sở hữu đó được chuyển giao cho CÔNG TY, CÔNG TY sẽ có quyền thế chấp đối với tất cả các vật liệu và vật tư của NHÀ THẦU tạo thành một phần của CÔNG VIỆC phát sinh từ ĐƠN ĐẶT HÀNG và các khoản thanh toán khác do CÔNG TY thực hiện cho NHÀ THẦU.

- 10.2 Bất kể điều gì trái ngược, việc chuyển quyền sở hữu và rủi ro của CÔNG VIỆC sẽ không ảnh hưởng đến quyền từ chối CÔNG VIỆC.
- 10.3 Trong trường hợp CÔNG VIỆC do NHÀ THẦU GIAO không phù hợp với ĐƠN ĐẶT HÀNG cho dù vì lý do không có chất lượng hoặc số lượng hoặc số đo quy định hoặc không phù hợp với mục đích mà chúng được yêu cầu, CÔNG TY sẽ có quyền từ chối CÔNG VIỆC đó trong một thời gian hợp lý kể từ khi giao hàng và kiểm tra và mua hàng ở nơi khác và yêu cầu bất kỳ chi phí bổ sung nào phát sinh mà không có bất kỳ chi phí nào phương hại đến bất kỳ quyền nào khác mà CÔNG TY có thể có đối với NHÀ THẦU.
- 10.4 Việc thực hiện bất kỳ khoản thanh toán trước nào của CÔNG TY sẽ không ảnh hưởng đến quyền từ chối của CÔNG TY.

11. KHÔNG ÁP DỤNG

12. THAY ĐỔI

- 12.1 CÔNG TY có thể, bất kỳ lúc nào trong quá trình tiếp tục ĐƠN ĐẶT HÀNG này và việc thực hiện CÔNG VIỆC, hướng dẫn NHÀ THẦU thay đổi, sửa đổi, bỏ qua, thay đổi, sửa đổi và bổ sung để giảm hoặc thay đổi bất kỳ phần nào của CÔNG VIỆC hoặc SẢN PHẨM và NHÀ THẦU sẽ thực hiện những thay đổi đó theo các điều khoản và điều kiện của ĐƠN ĐẶT HÀNG NÀY.
- 12.2 NHÀ THẦU sẽ không thực hiện các thay đổi đối với CÔNG VIỆC hoặc SẢN PHẨM mà không có lệnh bằng văn bản của CÔNG TY.
- 12.3 Khi nhận được bất kỳ đơn đặt hàng bằng văn bản nào từ CÔNG TY yêu cầu thay đổi CÔNG VIỆC hoặc SẢN PHẨM, theo ý kiến của NHÀ THẦU, có thể liên quan đến sự thay đổi trong GIÁ ĐẶT HÀNG và/hoặc lịch trình, NHÀ THẦU sẽ, trong vòng mười bốn (14) ngày kể từ ngày thay đổi ĐƠN ĐẶT HÀNG được thực hiện như đã nêu trong Điều 12.1, tư vấn cho CÔNG TY về hiệu lực đó bằng cách gửi "THÔNG BÁO THAY ĐỔI". Bất kỳ khiếu nại nào không được đưa ra trong thời hạn quy định ở đây sẽ không được chấp nhận.
- 12.4 Nếu, theo ý kiến của CÔNG TY, các đệ trình có trong THÔNG BÁO THAY ĐỔI là chính xác, CÔNG TY sẽ tư vấn cho NHÀ THẦU chuẩn bị ĐƠN ĐẶT

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

HÀNG THAY ĐỔI bao gồm các chi tiết về sự thay đổi và các thay đổi dẫn đến GIÁ ĐẶT HÀNG và/hoặc lịch trình.

- 12.5 Trong trường hợp NHÀ THẦU và CÔNG TY không đồng ý về việc thay đổi, theo yêu cầu của CÔNG TY, NHÀ THẦU sẽ được yêu cầu thực hiện công việc đó trong thời gian chờ thỏa thuận về việc thay đổi. Nếu tranh chấp vẫn tiếp diễn, thủ tục nêu tại Điều 21 (Luật Áp dụng và Giải quyết Tranh chấp) sẽ được áp dụng. Sự thay đổi chi phí đối với CÔNG TY, nếu có bất kỳ thay đổi nào như vậy sẽ được thêm vào hoặc khấu trừ vào GIÁ ĐẶT HÀNG, tùy từng trường hợp. Sau khi được CÔNG TY chấp thuận, LỆNH THAY ĐỔI đó sẽ được coi là một phần của ĐƠN ĐẶT HÀNG này.
- 12.6 NHÀ THẦU thừa nhận rằng sẽ không có khiếu nại nào đối với bất kỳ sự gia tăng nào về khối lượng công việc được thực hiện hoặc sẽ được thực hiện có thể được suy ra từ TIÊU CHUẨN KỸ THUẬT hoặc đối với công việc sửa chữa hoặc sửa đổi cho dù có liên quan đến thiết kế và/ hoặc các lỗi, sai sót, thiếu sót và thiếu chính xác khác trong việc thực hiện các nghĩa vụ của mình ở đây nếu điều đó được yêu cầu để cung cấp đầy đủ, có thể hoạt động, an toàn và đáng tin cậy CÔNG VIỆC và SẢN PHẨM.
- 12.7 Nếu, theo ý kiến của CÔNG TY, LỆNH THAY ĐỔI đối với CÔNG VIỆC ảnh hưởng xấu đến chương trình của CÔNG VIỆC đến mức NHÀ THẦU không thể đáp ứng được tiến độ, CÔNG TY có thể sửa đổi tiến độ.
- 12.8 Không có LỆNH THAY ĐỔI nào sẽ hủy bỏ hoặc vô hiệu hóa nghĩa vụ của NHÀ THẦU theo ĐƠN ĐẶT HÀNG này.
- 12.9 NHÀ THẦU phải hợp tác đầy đủ với CÔNG TY nhằm giảm thiểu tối đa tác động về chi phí hoặc tiến độ do các LỆNH THAY ĐỔI gây ra. Các LỆNH THAY ĐỔI không đương nhiên được xem là căn cứ để phát sinh thanh toán bổ sung, mà chỉ dẫn đến việc thanh toán thêm khi NHÀ THẦU chứng minh được, theo sự chấp thuận của CÔNG TY, rằng NHÀ THẦU đã xem xét mọi khả năng để thực hiện LỆNH THAY ĐỔI mà không làm phát sinh chi phí bổ sung hoặc chậm trễ tiến độ.
- 12.10 Bất kỳ thay đổi hoặc thay đổi nào do CÔNG TY hoặc NHÀ THẦU đề xuất hoặc khởi xướng theo Điều khoản này là do khiếm khuyết, sai sót hoặc thiếu sót trong TIÊU CHUẨN KỸ THUẬT hoặc CÔNG VIỆC có thể thay đổi, bổ sung, thay đổi hoặc thay đổi đáng kể khối lượng công việc trong phạm vi CÔNG VIỆC của NHÀ THẦU hoặc các nhà thầu phụ của NHÀ THẦU sẽ không biện minh cho chi phí bổ sung trong bất kỳ trường hợp nào.
- 12.11 Bất kỳ và tất cả các thay đổi hoặc sửa đổi đối với TIÊU CHUẨN KỸ THUẬT, lịch trình hoặc CÔNG VIỆC theo ĐƠN ĐẶT HÀNG này và bất kỳ khoản thanh toán bổ sung nào cho công việc hoặc dịch vụ bắt buộc đến hạn từ CÔNG TY cho NHÀ THẦU, hoặc các khoản tín dụng cho công việc hoặc dịch vụ bị xóa

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

do CÔNG TY do NHÀ THẦU, theo quy định của Điều khoản này sẽ được thể hiện trong LỆNH THAY ĐỔI theo các điều kiện được quy định trong đó sẽ được ký bởi CÔNG TY và Nhà cung cấp, và LỆNH THAY ĐỔI đó sẽ được coi là một phần của ĐƠN ĐẶT HÀNG này và phải tuân theo tất cả các điều khoản và điều kiện trong đó trừ khi có ngoại lệ khác.

13. PHẠT VI PHẠM

Mức phạt vi phạm do chậm trễ trong việc thực hiện CÔNG VIỆC sẽ được áp dụng ở mức 0,5% GIÁ TRỊ ĐƠN ĐẶT HÀNG cho mỗi ngày chậm, và tổng mức phạt tối đa không vượt quá 8% GIÁ TRỊ ĐƠN ĐẶT HÀNG. Các bên thống nhất rằng toàn bộ các khoản phạt vi phạm mà NHÀ THẦU có thể phải chịu theo Đơn đặt hàng này là ước tính hợp lý, được xác định trước đối với các tổn thất mà CÔNG TY có thể phải gánh chịu do hành vi, sự không thực hiện, sự kiện hoặc hoàn cảnh làm phát sinh nghĩa vụ trả phạt vi phạm.

14. CHẤM DỨT

14.1 Chấm dứt do vi phạm

Trong trường hợp vi phạm bất kỳ điều khoản và điều kiện nào của Đơn đặt hàng này, CÔNG TY có quyền, không làm ảnh hưởng đến bất kỳ quyền nào khác theo Đơn đặt hàng này hoặc theo pháp luật, chấm dứt Đơn đặt hàng này với hiệu lực ngay lập tức, với điều kiện:

- (a) CÔNG TY đã gửi thông báo bằng văn bản yêu cầu NHÀ THẦU khắc phục vi phạm trong thời hạn được nêu trong thông báo đó;
- (b) NHÀ THẦU không khắc phục vi phạm trong thời hạn nêu trên và không có việc gia hạn nào được CÔNG TY chấp thuận.

14.2 Chấm dứt do giải thể, tái cơ cấu

CÔNG TY cũng có thể chấm dứt ĐƠN ĐẶT HÀNG này có hiệu lực ngay lập tức nếu:

- (a) có đơn yêu cầu hoặc quyết định của tòa án được nộp hoặc ban hành đối với NHÀ THẦU (và không bị đình chỉ trong vòng ba mươi (30) ngày kể từ ngày được tổng đạt); hoặc
- (b) có nghị quyết được thông qua hoặc có đơn yêu cầu bắt buộc được nộp liên quan đến việc giải thể, đặt dưới sự quản lý tài sản, phá sản hoặc tái tổ chức NHÀ THẦU; hoặc
- (c) NHÀ THẦU thực hiện việc chuyển nhượng tài sản vì lợi ích của toàn bộ hoặc phần lớn các chủ nợ của mình, hoặc có người quản lý tài sản (receiver) hoặc quản trị viên (administrator) được bổ nhiệm đối với toàn bộ hoặc phần lớn tài sản của NHÀ THẦU.

14.3 Đề thuận tiện

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

ĐƠN ĐẶT HÀNG này cũng có thể bị CÔNG TY chấm dứt bất kỳ lúc nào bằng cách thông báo bằng văn bản trong ba mươi (30) ngày mà không cần đưa ra bất kỳ lý do nào. NHÀ THẦU sẽ được thanh toán các chi phí được lập thành văn bản hợp lệ cho phần công việc đã thực hiện cho đến ngày chấm dứt tại thời điểm chấm dứt cộng với 8% tăng giá.

14.4 Hệ quả của việc chấm dứt

Khi nhận được thông báo chấm dứt, NHÀ THẦU phải ngừng thực hiện CÔNG VIỆC. CÔNG TY sẽ, như là thanh toán cuối cùng, thanh toán giá trị đối với phần CÔNG VIỆC đã được giao/hoàn thành tại thời điểm chấm dứt có hiệu lực, cùng với toàn bộ các chi phí trực tiếp, thực tế và hợp lý mà NHÀ THẦU đã phát sinh do hậu quả trực tiếp của việc chấm dứt.

15. BẢO HIỂM

15.1 Không làm ảnh hưởng đến trách nhiệm và nghĩa vụ của NHÀ THẦU được quy định tại các điều khoản khác của Đơn đặt hàng này, NHÀ THẦU phải, bằng chi phí của mình, thu xếp và duy trì trong suốt quá trình thực hiện Đơn đặt hàng này các loại bảo hiểm sau đây áp dụng cho hoạt động của mình liên quan đến CÔNG VIỆC

- (a) Bảo hiểm tai nạn lao động và/hoặc bảo hiểm theo Tổ chức An sinh Xã hội (SOCISO) và/hoặc bảo hiểm trách nhiệm của người sử dụng lao động và/hoặc bất kỳ loại bảo hiểm nào khác theo yêu cầu của pháp luật áp dụng tại nơi CÔNG VIỆC được thực hiện, nhằm đảm bảo chi trả cho người lao động của NHÀ THẦU làm việc theo hoặc liên quan đến CÔNG VIỆC theo Đơn đặt hàng này và/hoặc cho người phụ thuộc của họ.
- (b) Bảo hiểm trách nhiệm dân sự toàn diện đối với xe cơ giới, bao gồm các phương tiện do NHÀ THẦU sở hữu, không sở hữu và/hoặc thuê, với phạm vi bảo hiểm không giới hạn đối với thương tật hoặc tử vong, và mức trách nhiệm tối thiểu đối với thiệt hại tài sản là Một Triệu Đô la Mỹ (USD 1.000.000) hoặc theo quy định của pháp luật hiện hành, phát sinh từ mỗi sự cố.
- (c) Bảo hiểm mọi rủi ro đối với tài sản và trong quá trình vận chuyển

NHÀ THẦU phải mua bảo hiểm mọi rủi ro đối với thiết bị của mình trong toàn bộ thời hạn của Đơn đặt hàng này, bao gồm nhưng không giới hạn các tổn thất xảy ra tại CÔNG TRƯỜNG và/hoặc trong quá trình vận chuyển đến hoặc đi từ CÔNG TRƯỜNG và/hoặc giữa các địa điểm CÔNG TRƯỜNG.

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

- (d) Bất kỳ loại bảo hiểm nào khác có liên quan và/hoặc cần thiết và/hoặc theo yêu cầu của pháp luật mà NHÀ THẦU và/hoặc NHÀ THẦU PHỤ phải tuân thủ.
- 15.2 NHÀ THẦU sẽ khiến CÔNG TY và các công ty mẹ, công ty con, công ty liên kết, cổ đông, chuyên gia tư vấn và các giám đốc, thành viên hội đồng quản trị, đại lý, cán bộ và nhân viên tương ứng của họ được bao gồm như một người được bảo hiểm bổ sung và được bảo hiểm bởi tất cả các bảo hiểm như quy định tại Điều 15 này đối với các hoạt động được thực hiện theo ĐƠN ĐẶT HÀNG NÀY và sẽ khiến các công ty bảo hiểm của họ từ bỏ tất cả các quyền thế quyền rõ ràng hoặc ngụ ý đối với các bên đó và giám đốc của họ, nhân viên, cán bộ và đại lý.
- 15.3 Tất cả các khoản khấu trừ, ngoại lệ và loại trừ áp dụng cho bảo hiểm nói trên sẽ được tính vào tài khoản của NHÀ THẦU và được thanh toán. Bất kỳ vi phạm nào đối với các điều kiện và/hoặc bảo đảm có trong các hợp đồng bảo hiểm đó cũng sẽ thuộc về tài khoản của NHÀ THẦU.
- 15.4 NHÀ THẦU sẽ bồi thường đầy đủ cho CÔNG TY đối với tổn thất hoặc thiệt hại phát sinh từ bất kỳ sự thất bại nào trong việc thực hiện hoặc duy trì bảo hiểm được quy định trong ĐƠN ĐẶT HÀNG này hoặc do bất kỳ hành động hoặc thiếu sót nào làm mất hiệu lực của các bảo hiểm nói trên.
- 15.5 Trong vòng mười bốn (14) ngày kể từ ngày trao ĐƠN ĐẶT HÀNG này, NHÀ THẦU sẽ cung cấp cho CÔNG TY giấy chứng nhận bảo hiểm quy định tại Điều 15.1 của Hợp đồng này, kèm theo bản sao có chứng thực của biên lai chính thức chứng minh việc thanh toán toàn bộ phí bảo hiểm của chúng. Các chính sách và/hoặc giấy chứng nhận hoặc tài liệu gia hạn sẽ được cung cấp cho CÔNG TY khi CÔNG TY yêu cầu. Việc cung cấp giấy chứng nhận bảo hiểm sẽ không được hiểu là CÔNG TY chịu trách nhiệm về tính đúng đắn của các tài liệu đó hoặc NHÀ THẦU đã tuân thủ các nghĩa vụ khác của mình có trong ĐƠN ĐẶT HÀNG.
- 15.6 NHÀ THẦU và (Các) NHÀ THẦU PHỤ của nó sẽ không bắt đầu CÔNG VIỆC cho đến khi tất cả các bảo hiểm mà NHÀ THẦU được yêu cầu cung cấp có hiệu lực.
- 15.7 Nếu NHÀ THẦU tại bất kỳ thời điểm nào bỏ qua hoặc từ chối cung cấp hoặc gia hạn/gia hạn bất kỳ bảo hiểm nào được yêu cầu ở đây, hoặc nếu bất kỳ bảo hiểm nào bị hủy bỏ, thông báo về việc hủy bỏ đó phải được gửi cho CÔNG TY trước khi việc hủy bỏ có hiệu lực và CÔNG TY sẽ có quyền mua bảo hiểm đó và trong trường hợp đó, bất kỳ khoản tiền nào do CÔNG TY thanh toán sẽ ngay lập tức đến hạn và phải trả cho CÔNG TY bởi NHÀ THẦU hoặc CÔNG TY sẽ có quyền khấu trừ các khoản tiền đó từ bất kỳ khoản tiền nào đến hạn hoặc có thể phải trả cho NHÀ THẦU, ngoài bất kỳ biện pháp khắc phục nào khác mà CÔNG TY có thể có theo ĐƠN ĐẶT HÀNG NÀY.

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

- 15.8 NHÀ THẦU sẽ thông báo cho CÔNG TY ngay lập tức khi nhận được bất kỳ thông báo nào về khiếu nại, sự cố hoặc yêu cầu hoặc bất kỳ tình huống nào có thể làm phát sinh các khiếu nại hoặc yêu cầu đó được đưa ra theo các chính sách nói trên. Thông báo bằng văn bản sẽ được đưa ra không muộn hơn hai (2) ngày sau khi xảy ra bất kỳ tai nạn nào. Tuy nhiên, đối với các tai nạn nghiêm trọng, bao gồm nhưng không giới hạn ở tử vong hoặc thương tích nghiêm trọng, thông báo phải được gửi ngay lập tức và xác nhận bằng văn bản.
- 15.9 NHÀ THẦU phải đảm bảo rằng CÁC NHÀ THẦU PHỤ của mình duy trì phạm vi bảo hiểm tương tự như được quy định ở đây và các nhà thầu phụ của mình bồi thường tương tự và giữ cho CÔNG TY không bị tổn hại trước tất cả các chi phí, khiếu nại và yêu cầu. Bất kỳ thiếu sót nào trong phạm vi bảo hiểm hoặc giới hạn chính sách của bảo hiểm nhà thầu phụ sẽ do NHÀ THẦU tự chịu trách nhiệm.
- 15.10 Số tiền bảo hiểm được NHÀ THẦU cung cấp được yêu cầu ở đây sẽ là mức tối thiểu chứ không phải là giới hạn trách nhiệm pháp lý tối đa. NHÀ THẦU có thể cung cấp bảo hiểm khác hoặc giới hạn bảo hiểm cao hơn. CÔNG TY sẽ không chịu trách nhiệm tài chính do NHÀ THẦU thiếu bảo hiểm.
- 15.11 CÔNG TY sẽ không chịu trách nhiệm với NHÀ THẦU về những thiệt hại vượt quá giới hạn của bảo hiểm đó, và NHÀ THẦU bồi thường và cứu CÔNG TY vô hại cho tất cả các thiệt hại hoặc thương tích cá nhân vượt quá giới hạn đó.
- 15.12 NHÀ THẦU và CÔNG TY sẽ hợp tác đầy đủ với đơn vị bảo hiểm cung cấp các hợp đồng bảo hiểm được quy định tại đây trong trường hợp có bất kỳ khiếu nại nào.
- 16. TRÁCH NHIỆM PHÁP LÝ VÀ BỒI THƯỜNG**
- 16.1 NHÀ THẦU sẽ chịu trách nhiệm và giữ vô hại và bồi thường cho tập đoàn CÔNG TY, các cán bộ, nhân viên và/hoặc đại lý của tập đoàn khởi và chống lại bất kỳ tổn thất hoặc chi phí nào do tất cả các khiếu nại, thủ tục tố tụng, yêu cầu và nguyên nhân của hành động liên quan đến bất kỳ thiệt hại, mất mát hoặc thương tích nào (bao gồm cả tử vong) đối với bất kỳ người hoặc tài sản nào của NHÀ THẦU, bất kể nguyên nhân nào, bất kể bất kỳ sơ suất, hành động hoặc thiếu sót nào của CÔNG TY có góp phần gây ra thiệt hại, mất mát hoặc thương tích đó hay không.
- 16.2 CÔNG TY sẽ chịu trách nhiệm và sẽ giữ vô hại và bồi thường cho NHÀ THẦU, cán bộ, nhân viên và / hoặc đại lý của NHÀ THẦU khởi và chống lại bất kỳ tổn thất hoặc chi phí nào do tất cả các khiếu nại, thủ tục, yêu cầu và nguyên nhân của hành động liên quan đến bất kỳ thiệt hại, mất mát hoặc thương tích nào (bao gồm cả tử vong) đối với bất kỳ người hoặc tài sản nào của CÔNG TY, bất kể nguyên nhân nào, bất kể bất kỳ sơ suất, hành động hoặc thiếu sót

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

nào của NHÀ THẦU có góp phần gây ra thiệt hại, mất mát hoặc thương tích đó hay không.

16.3 NHÀ THẦU sẽ chịu trách nhiệm và sẽ vô hại và bồi thường cho tập đoàn CÔNG TY, KHÁCH HÀNG, cán bộ, nhân viên và/ hoặc đại lý của tập đoàn khỏi bất kỳ và tất cả trách nhiệm pháp lý, tổn thất hoặc chi phí do bất kỳ khiếu nại, hành động hoặc kiện tụng nào liên quan đến bất kỳ bằng sáng chế, bản quyền, nhãn hiệu hoặc các quyền sở hữu trí tuệ khác (nước ngoài hoặc trong nước), phát sinh từ việc sử dụng hoặc bán lại CÔNG VIỆC.

16.4 NHÀ THẦU sẽ bồi thường thêm và giữ cho CÔNG TY an toàn và vô hại khỏi và chống lại tất cả các thương tích, bao gồm cả tử vong và mất thiệt hại đối với tài sản của bên thứ ba phát sinh từ hoặc liên quan đến việc thực hiện CÔNG VIỆC cho dù tổn thất hoặc thiệt hại đó có phải do hoặc góp phần hoặc một phần do bất kỳ hành động nào gây ra hay không, lỗi, thiếu sót, sơ suất hoặc thiếu thẩm định của TẬP ĐOÀN CÔNG TY hoặc bất kỳ đại lý nào của CÔNG TY.

17. GIẤY PHÉP VÀ GIẤY PHÉP

Theo các quy định liên quan của INCOTERM áp dụng theo Điều 6.1, NHÀ THẦU phải có bất kỳ giấy phép hoặc giấy phép nào khác được yêu cầu tại quốc gia vận chuyển và/hoặc xuất xứ để thực hiện ĐƠN ĐẶT HÀNG này. ĐƠN ĐẶT HÀNG này có điều kiện khi giấy phép đó hoặc giấy phép khác được cung cấp kịp thời, phù hợp với ngày giao hàng được nêu trong ĐƠN ĐẶT HÀNG này.

18. BẢO MẬT

18.1 NHÀ THẦU sẽ giữ bí mật và không tiết lộ cho bên thứ ba hoặc sử dụng theo bất kỳ cách nào mà không có sự chấp thuận trước bằng văn bản của CÔNG TY, ngoài việc hoàn thành CÔNG VIỆC, ĐƠN ĐẶT HÀNG này bao gồm nhưng sẽ không giới hạn ở tất cả các thiết kế, bản vẽ, thông số kỹ thuật và các thông tin và dữ liệu khác được tiết lộ, trực tiếp hoặc gián tiếp bởi CÔNG TY và/hoặc các chi nhánh của CÔNG TY ("THÔNG TIN BÍ MẬT").

18.2 Điều khoản này sẽ có hiệu lực sau khi chấm dứt hoặc hết hạn ĐƠN ĐẶT HÀNG trong bảy (7) năm nữa. NHÀ THẦU phải đảm bảo rằng bất kỳ người nào có quyền truy cập vào THÔNG TIN BÍ MẬT sẽ bị ràng buộc bởi các điều khoản bảo mật không kém nghiêm ngặt hơn Điều khoản này.

18.3 Bất kể những điều trên, NHÀ THẦU phải có sự chấp thuận bằng văn bản của CÔNG TY trước khi đưa ra bất kỳ thông cáo hoặc thông báo công khai nào liên quan đến CÔNG VIỆC hoặc các hoạt động của NHÓM NHÀ THẦU liên quan đến việc tham gia vào CÔNG VIỆC.

19. BẤT KHẢ KHÁNG

19.1 Không bên nào sẽ chịu trách nhiệm về bất kỳ việc không thực hiện bất kỳ điều khoản nào của ĐƠN ĐẶT HÀNG nếu việc thực hiện bị trì hoãn, can thiệp hoặc ngăn cản bởi SỰ KIỆN BẤT KHẢ KHÁNG với điều kiện bên đó chưa vi phạm các nghĩa vụ đó theo ĐƠN ĐẶT HÀNG mà việc thực hiện bị trì hoãn, can thiệp hoặc ngăn cản bởi BẤT KHẢ KHÁNG.

19.2 Bất kể điều gì trái ngược, BẤT KHẢ KHÁNG chỉ có thể được viện dẫn bởi một bên nếu sự kiện ngăn cản việc thực hiện nghĩa vụ:

- (a) Không phải do lỗi của bên dựa vào sự kiện; và
- (b) Không thể ngăn chặn bằng cách thực hiện sự siêng năng hợp lý của bên nói trên; và
- (c) không thể lường trước được bởi bên nói trên vào ngày ĐƠN ĐẶT HÀNG; và
- (d) Nằm ngoài tầm kiểm soát hợp lý của bên nói trên.

Để tránh nhầm lẫn, các tranh chấp lao động liên quan đến NHÀ THẦU VÀ/hoặc NHÀ THẦU PHỤ của nhà thầu sẽ không được coi là sự kiện BẤT KHẢ KHÁNG.

19.3 Bên bị ảnh hưởng có nghĩa vụ thông báo cho bên kia ngay khi có thể thực hiện được một cách hợp lý sau khi biết về sự kiện BẤT KHẢ KHÁNG. CÔNG TY và NHÀ THẦU sẽ thống nhất về các hành động cần thực hiện, nếu có, để giảm thiểu ảnh hưởng của sự kiện BẤT KHẢ KHÁNG.

20. THUẾ VÀ THUẾ

20.1 Các BÊN đồng ý rằng tùy thuộc vào điều khoản có liên quan của INCOTERMS áp dụng theo Điều 6.1 ở trên:

- (a) NHÀ THẦU sẽ chịu trách nhiệm và sẽ tự thanh toán bằng chi phí của mình khi đến hạn, tất cả các khoản thuế liên quan đến và cho việc thực hiện CÔNG VIỆC bao gồm, nhưng không giới hạn:
 - (i) Tất cả các khoản thuế hải quan, thuế bán hàng, dịch vụ, tiêu thụ đặc biệt, lưu trữ, tiêu thụ và sử dụng, giấy phép, giấy phép và phí đăng ký, thu nhập, lợi nhuận doanh thu, lợi nhuận vượt mức, thuế nhượng

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

quyền thương mại và tài sản cá nhân và bất kỳ loại thuế nào khác;
và

- (ii) Tất cả các khoản thuế việc làm và các khoản đóng góp được áp dụng bởi pháp luật, hoặc hợp đồng công đoàn, hoặc các quy định liên quan đến hoặc được đo lường bằng khoản bồi thường (tiền lương, tiền công hoặc các khoản khác) được trả cho nhân viên của NHÀ THẦU BAO GỒM, nhưng không giới hạn, thuế và các khoản đóng góp cho bảo hiểm thất nghiệp và bồi thường, trợ cấp tuổi già, quỹ phúc lợi, lương hưu và niên kim và bảo hiểm khuyết tật và các khoản tương tự.
- (b) CÔNG TY sẽ có quyền khấu trừ bất kỳ khoản thanh toán nào đến hạn hoặc có thể đến hạn cho Người cung cấp theo LỆNH MUA HÀNG này nhằm mục đích khấu trừ thuế đối với thu nhập, lợi nhuận vượt mức, tiền bản quyền và các loại thuế khác, trong phạm vi yêu cầu khấu trừ đó theo yêu cầu của Chính phủ Singapore hoặc bất kỳ cơ quan có liên quan nào của Chính phủ Singapore hoặc chính phủ của bất kỳ quốc gia nào khác. Việc CÔNG TY thanh toán cho cơ quan chính phủ tương ứng số tiền được giữ lại sẽ giúp CÔNG TY không phải chịu thêm bất kỳ nghĩa vụ nào đối với NHÀ THẦU đối với số tiền bị khấu trừ. CÔNG TY sẽ không chịu trách nhiệm về bất kỳ chi phí bổ sung, tổn thất hoặc chi phí nào mà NHÀ THẦU phải chịu do hoặc phát sinh từ việc khấu trừ đó.
- (c) NHÀ THẦU sẽ bồi thường cho CÔNG TY khỏi và chống lại bất kỳ khiếu nại, yêu cầu và nguyên nhân nào có thể phát sinh do NHÀ THẦU không tuân thủ các hướng dẫn và yêu cầu thủ tục của Hải quan và Kho bạc Singapore và các cơ quan có liên quan khác.
- (d) NHÀ THẦU sẽ bảo vệ, vô hại và bồi thường cho CÔNG TY khỏi và chống lại tất cả các khiếu nại, yêu cầu và nguyên nhân của hành động dựa trên bất kỳ và tất cả các khiếu nại hoặc thu nhập trách nhiệm, lợi nhuận vượt mức, tiền bản quyền và các loại thuế khác, được đánh giá hoặc thu bởi Chính phủ Singapore hoặc bất kỳ cơ quan có liên quan nào của họ hoặc bởi chính phủ của bất kỳ quốc gia nào khác đối với CÔNG TY mà NHÀ THẦU phải chịu trách nhiệm. Bồi thường theo Điều khoản này bao gồm, nhưng không giới hạn, bất kỳ và tất cả các khiếu nại, kiện tụng, chi phí, trách nhiệm pháp lý, phán quyết, tiền phạt, hình phạt, yêu cầu, tổn thất hoặc thiệt hại bao gồm bất kỳ và tất cả các chi phí, giải ngân, chi phí, phí pháp lý, số tiền và số tiền mà CÔNG TY phải chịu, phát sinh hoặc bị đưa ra do hoặc theo bất kỳ cách nào liên quan đến bất kỳ đánh giá hoặc áp đặt nào, theo các điều khoản của Điều này, NHÀ THẦU chịu trách nhiệm.

21. LUẬT ÁP DỤNG VÀ GIẢI QUYẾT TRANH CHẤP

- 21.1 ĐƠN ĐẶT HÀNG này sẽ được điều chỉnh, giải thích và có hiệu lực theo pháp luật của Anh và Xứ Wales.
- 21.2 Mọi tranh chấp giữa các bên sẽ được giải quyết cuối cùng bằng trọng tài do Trung tâm Trọng tài Quốc tế Singapore ("SIAC") quản lý.
- 21.3 NHÀ THẦU phải tuân thủ và đảm bảo sự tuân thủ của NHÀ THẦU PHỤ của mình với các luật, quy định và công ước chống hối lộ và chống khủng bố bao gồm công ước OECD về chống hối lộ, Đạo luật Hối lộ Vương quốc Anh 2010 và Sắc lệnh 13224 của Hoa Kỳ. Hơn nữa, NHÀ THẦU phải tuân thủ Đạo luật chống tham nhũng nước ngoài của Hoa Kỳ ("FCPA") như thể nó tuân theo thẩm quyền của FCPA.

22. THÔNG BÁO

Tất cả các thông báo phải bằng văn bản và được gửi bằng thư bảo đảm, chuyển phát nhanh, chuyển phát nhanh hoặc truyền bằng fax (nếu được xác nhận bằng thư đó) hoặc thư điện tử, đến các địa chỉ được chỉ định trên ĐƠN ĐẶT HÀNG hoặc địa chỉ khác mà một trong hai bên có thể chỉ ra bằng cách thông báo trước bằng văn bản ít nhất mười (10) ngày cho bên kia.

23. TOÀN BỘ THỎA THUẬN

Các điều khoản và điều kiện được quy định trong ĐƠN ĐẶT HÀNG này cùng với bất kỳ sửa đổi nào tiếp theo được thực hiện bằng văn bản của CÔNG TY và NHÀ THẦU đại diện cho toàn bộ các điều khoản và điều kiện của ĐƠN ĐẶT HÀNG giữa CÔNG TY và NHÀ THẦU.

24. AN TOÀN

Trong trường hợp một dịch vụ đang được cung cấp trên tài sản do CÔNG TY chiếm giữ, NHÀ THẦU phải chịu trách nhiệm về sự an toàn của tất cả những người tham gia vào CÔNG VIỆC và tất cả những người có thể bị ảnh hưởng bởi các hoạt động của NHÀ THẦU. NHÀ THẦU phải tuân thủ tất cả các quy định và quy trình an toàn của CÔNG TY về vấn đề này.

25. TỪ BỎ VÀ HIỆU LỰC

- 25.1 Việc CÔNG TY không thực thi bất kỳ điều khoản nào của ĐƠN ĐẶT HÀNG đối với Người cung cấp sẽ không được coi là từ bỏ các quyền của mình dưới đây cũng như không ảnh hưởng đến hiệu lực của ĐƠN ĐẶT HÀNG dưới bất kỳ hình thức nào.

**ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHUNG
ĐƠN ĐẶT HÀNG**

25.2 Bất kỳ sự từ bỏ nào của CÔNG TY đối với bất kỳ vi phạm nào đối với ĐƠN ĐẶT HÀNG của NHÀ THẦU sẽ không cấu thành tiền lệ và sẽ không được coi là sự từ bỏ bất kỳ vi phạm tiếp theo nào đối với cùng một điều khoản hoặc bất kỳ điều khoản nào khác của ĐƠN ĐẶT HÀNG.

25.3 Bất kỳ điều khoản nào ở đây là hoặc trở nên bất hợp pháp hoặc có thể thực thi sẽ bị tách khỏi ĐƠN ĐẶT HÀNG và sẽ không ảnh hưởng đến hiệu lực của các điều khoản còn lại của tài liệu này.

26. BÙ TRỪ

BÊN MUA vào mọi thời điểm có quyền bù trừ bất kỳ khoản khiếu nại/đòi bồi thường hiện tại hoặc trong tương lai nào mà CÔNG TY có đối với NHÀ THẦU với bất kỳ khoản nợ hiện tại hoặc trong tương lai nào mà CÔNG TY phải trả cho NHÀ THẦU.

27. CHUYỂN NHƯỢNG

NHÀ THẦU sẽ không chuyển nhượng toàn bộ hoặc một phần ĐƠN ĐẶT HÀNG này mà không có sự chấp thuận trước bằng văn bản của CÔNG TY, sự chấp thuận này sẽ không bị giữ lại một cách vô lý.

28. BẢO MẬT KỸ THUẬT SỐ

28.1 NHÀ THẦU sẽ duy trì và đảm bảo rằng NHÀ THẦU PHỤ của mình duy trì chính sách bảo mật thông tin bảo vệ dữ liệu và hệ thống công nghệ thông tin của KHÁCH HÀNG bao gồm các hệ thống kiểm soát quy trình chống lại mất mát, phá hủy, hư hỏng, tiết lộ trái phép hoặc lạm dụng khác theo luật bảo vệ dữ liệu hiện hành và các tiêu chuẩn hiện hành cho các nhà thầu cung cấp dịch vụ tương tự như NHÀ THẦU. Chính sách bảo mật đó, tối thiểu, phải được thực hiện theo "Kiểm soát" và "Hướng dẫn thực hiện" được quy định trong các tiêu chuẩn hàng đầu trong ngành (ví dụ: NIST 800-53, ISO 17799:2005) và xác định rõ ràng trách nhiệm bảo mật, quy trình quản lý rủi ro, kiểm soát truy cập, ủy quyền và quản trị, quản lý thiết kế và cấu hình bảo mật, kiểm tra và đảm bảo.

28.2 CÔNG TY sẽ có quyền kiểm tra các chính sách và kiểm soát bảo mật của NHÀ THẦU VÀ CÁC NHÀ THẦU PHỤ của NHÀ THẦU định kỳ hoặc khi cần thiết để đánh giá tính đầy đủ của các chính sách và kiểm soát bảo mật tại chỗ. NHÀ THẦU, bằng chi phí riêng của mình, sử dụng tất cả các nỗ lực hợp lý để hỗ trợ CÔNG TY thực hiện đánh giá đó. CÔNG TY có thể thực hiện các quyền của mình dưới đây bằng cách sử dụng nhân viên của chính mình hoặc kiểm toán viên bên thứ ba.

ĐÍNH KÈM 2
BẢNG ĐƠN GIÁ

NHÀ THẦU sẽ được bồi thường cho việc cung cấp CÔNG TRÌNH và việc thực hiện CÔNG TRÌNH và/hoặc các nghĩa vụ khác theo ĐƠN ĐẶT HÀNG theo các quy định sau:

1 TỔNG QUÁT

Theo các điều khoản của ĐƠN ĐẶT HÀNG, bao gồm các điều khoản dưới đây, CÔNG TY sẽ thanh toán cho NHÀ THẦU số tiền một lần theo Điều 2 của Tập đính kèm, như một khoản bồi thường đầy đủ và xem xét cho việc thực hiện đúng CÔNG VIỆC của NHÀ THẦU.

Việc cung cấp bất kỳ mặt hàng, dịch vụ hoặc công việc nào cần thiết để thực hiện ĐƠN ĐẶT HÀNG được coi là bao gồm trong GIÁ ĐẶT HÀNG.

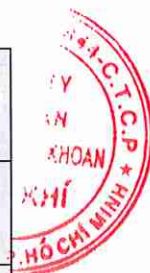
Trừ khi có quy định khác trong Tập đính kèm này, GIÁ ĐẶT HÀNG, giá cả và tỷ lệ được quy định trong Tập đính kèm này sẽ bao gồm tất cả bao gồm nhưng không nhất thiết giới hạn, tất cả các trách nhiệm pháp lý của NHÀ THẦU đối với thuế, thuế hải quan, đánh giá, tiền bản quyền, giấy phép phần mềm hoặc bất kỳ khoản phí và thuế nào khác phát sinh, tại bất kỳ thời điểm nào trong quá trình thực hiện ĐƠN ĐẶT HÀNG này và cho dù liên quan đến CÔNG VIỆC, nhân sự, bảo hành, vật tư tiêu hao, phụ tùng, cửa hàng, dự phòng hoặc bất kỳ chi phí nào khác mà NHÀ THẦU có thể có nghĩa vụ cung cấp và/ hoặc thanh toán, cố định và chắc chắn trong suốt thời gian ĐẶT HÀNG.

2 GIÁ ĐẶT HÀNG

2.1. BIỂU GIÁ

BẢNG 2.1 - BIỂU GIÁ

STT	Sự miêu tả	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (USD)	Số tiền (USD)
1.0	Thiết kế kỹ thuật kết cấu Tether Base	gói	1	-	Đã bao gồm
2.0	Chế tạo				
2.1	Đế trọng lực cho ống đứng 8 inch	bộ	1	-	Đã bao gồm
2.2	Đế trọng lực cho ống đứng 4 inch	gói	1	-	Đã bao gồm
2.3	Dụng cụ nâng hạ	gói	1	-	Đã bao gồm
2.4	Sơn phủ, kiểm tra, thử nghiệm và chứng nhận	gói	1	-	Đã bao gồm
3.0	Vận chuyển				



STT	Sự miêu tả	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (USD)	Số tiền (USD)
5.1	Giao hàng theo điều kiện FAS - Cảng PTSC Supply Base	gói	1	-	Đã bao gồm
5.2	Thuế và các chi phí khác (nếu có)	gói	1	-	Đã bao gồm
	Tổng giá (trọn gói)				374,200

2.2. THỜI GIAN GIAO HÀNG: 07 - 08 tuần sau khi có Đơn đặt hàng.

3 CÁC MỐC THANH TOÁN

Tùy thuộc vào việc hoàn thành thỏa đáng các mốc dưới đây, NHÀ THẦU sẽ nộp hóa đơn và các tài liệu hỗ trợ phù hợp với tiến độ/ thành tích của NHÀ THẦU của từng cột mốc như được nêu dưới đây:

Cột mốc quan trọng	Mốc thanh toán	%
1	Sau khi ký Đơn đặt hàng (PO) và hoàn thành việc huy động nhân sự, thiết lập cơ sở vật chất và bố trí mặt bằng tại bãi.	20%
2	Sau khi phát hành bản vẽ shop drawing và ban hành Hợp đồng để mua sắm vật tư.	40%
3	Sau khi được PTSC AP phê duyệt kết quả thử nghiệm nghiệm thu tại cơ sở chế tạo của Công ty và hoàn tất việc giao hàng đến địa điểm do Bên A chỉ định.	40%

4 KHÁC

Bất kỳ dịch vụ nào khác do CÔNG TY yêu cầu sẽ được hoàn trả theo chi phí được ghi lại cộng với 8%.

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

Attachment 1 - GENERAL TERMS AND CONDITIONS OF PURCHASE

TABLE OF CONTENTS

1.	DEFINITIONS.....	2
2.	SCOPE OF WORK.....	5
3.	PURCHASE ORDER PRICE.....	6
4.	SCHEDULE OF PAYMENT AND PAYMENT TERMS	7
5.	CONTRACTOR'S OBLIGATIONS	7
6.	DELIVERY OF GOODS.....	9
7.	ACCEPTANCE	10
8.	INSPECTION	10
9.	WARRANTIES AND GUARANTEES	11
10.	TITLE AND RISK.....	12
11.	NOT USED.....	12
12.	CHANGE.....	12
13.	LIQUIDATED DAMAGES	14
14.	TERMINATION.....	14
15.	INSURANCE.....	15
16.	LIABILITIES AND INDEMNITIES	18
17.	LICENCE AND PERMIT	18
18.	CONFIDENTIALITY.....	18
19.	FORCE MAJEURE	19
20.	TAXES AND DUTIES	20
21.	APPLICABLE LAW AND DISPUTE RESOLUTION	21
22.	NOTICES.....	21
23.	ENTIRE AGREEMENT	21
24.	SAFETY	22
25.	WAIVER AND VALIDITY	22
26.	SET OFF PROCEDURES	22
27.	ASSIGNMENT.....	22
28.	DIGITAL SECURITY.....	22

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

GENERAL TERMS AND CONDITIONS OF PURCHASE

Unless specifically stated otherwise, the following clauses shall form the terms and conditions of the PURCHASE ORDER.

1. DEFINITIONS

1.1 Unless the context otherwise requires, the following terms and expressions whenever used herein shall have the following meanings:

ACCEPTANCE	Shall mean the date where the COMPANY has agreed and accepted that the WORK has been completed in accordance with the PURCHASE ORDER and at the expiration of the last GUARANTEE PERIOD.
ACCEPTANCE CERTIFICATE	Shall mean the certificate issued by the COMPANY upon ACCEPTANCE.
CHANGE ORDER	Shall mean a document to be issued by the COMPANY which sets forth changes in the PURCHASE ORDER and adjustments to the PURCHASE ORDER PRICE or schedule or both, and which sets forth the basis on which the CONTRACTOR will be compensated for the change, if applicable.
CLIENT	Shall mean Murphy Cuu Long Bac Oil Co Ltd.
COMPANY	means the person, firm or corporation named as "COMPANY" in the PURCHASE ORDER Form that is entering into the PURCHASE ORDER with CONTRACTOR for the supply of the GOODS by CONTRACTOR to COMPANY, and also includes any of its parent, subsidiary and affiliated companies acting on its behalf, and its successors and assigns. (Note: Certain general specifications and other documents referred to in the PURCHASE ORDER may use different terminology, such as "PURCHASER", "BUYER" instead of "COMPANY". In relation to the PURCHASE ORDER, any term used in such documents to refer to the party conforming to the foregoing definition of "COMPANY" shall be construed as meaning COMPANY.)

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

CONTRACTOR	shall mean any person or company having a contract for the supply of GOODS to the COMPANY (Note: Certain general specifications and other documents referred to in the PURCHASE ORDER may use different terminology, such as "VENDOR", "SELLER" instead of "CONTRACTOR". In relation to the PURCHASE ORDER, any term used in such documents to refer to the party conforming to the foregoing definition of "CONTRACTOR" shall be construed as meaning CONTRACTOR.); Shall have the meaning assigned to it in Clause 18.
CONFIDENTIAL INFORMATION	
DELIVERY DATE	Shall mean the date on which the GOODS are to be delivered by the CONTRACTOR as further stipulated in Clause 6.3.
FORCE MAJEURE	means an event beyond the control of an affected party, (including, but not limited to) war, acts of Gods, acts of civil or military authority, fires, strikes, hijacking, lockouts or labour disputes (excluding strikes, lockouts, labour disputes or other action primarily by the act of employees or agents of the affected party), epidemics, wars, riots, earthquakes, storms, sand storms, typhoons, blockade, embargo, plague or other epidemics or similar events.
GOODS	shall mean all equipment, tools, materials and consumables which are fit for the intended purpose and as identified in the SPECIFICATIONS which the CONTRACTOR is required to supply and deliver to the COMPANY in accordance with the PURCHASE ORDER.
GUARANTEE PERIOD	"Shall mean the period of twenty-four (24) months after deliver the GOODS or any extensions thereof in accordance with the provisions of Clause 9.2."
INCOTERMS	Shall mean the Incoterms 2020 applicable on the date of this PURCHASE ORDER, issued by the International Chamber of Commerce, Paris, France.
OPTIONAL WORK	Shall mean the optional work which shall become part of WORK in accordance with Clause 2.3, whereby the terms and conditions of this PURCHASE ORDER shall apply.

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

PARTIES	Shall collectively mean the COMPANY and the CONTRACTOR.
PURCHASE ORDER	shall mean the form of purchase order together with these general terms and conditions and any attachments, exhibits attached hereto and made part hereof.
PURCHASE ORDER FORM	Shall mean the first section of the PURCHASE ORDER, which sets out the summary main particular of the PURCHASE ORDER.
PURCHASE ORDER PRICE	shall mean the fixed lump sum price as specified in the attachments of the PURCHASE ORDER, in consideration of which the CONTRACTOR has agreed to execute the WORK.
SITE	Shall mean the place of delivery as stated in the form of the PURCHASE ORDER.
SPECIFICATION	shall mean the detailed scope of work attached hereto and any modification thereof or addition thereto as may from time to time be furnished or approved in writing by the COMPANY.
SUBCONTRACTOR	shall mean any party, other than CONTRACTOR, has entered into any contract with CONTRACTOR to provide any part of the WORK, or to provide any materials, goods, components, equipment, or services to or on behalf of CONTRACTOR, including any person at any tier with whom any SUBCONTRACTOR has further contracted any part of the provision of the WORK, and their legal successors and their assigns.
WORK	shall mean the activities and services to be performed by the CONTRACTOR and the GOODS to be fabricated, assembled, tested, supplied and delivered by the CONTRACTOR as required or may be required by the COMPANY as expressly set forth in the PURCHASE ORDER, which includes SPECIFICATION and/or any part thereof and also all other activities that are reasonably inferable from the description of the WORK. This shall include WORK performed or GOODS supplied pursuant to any authorisation for work, services or changes

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

and/or CHANGE ORDER which will be issued to the CONTRACTOR from time to time and shall become part of the scope of work whereby all terms and conditions of this PURCHASE ORDER shall govern.

- 1.2 Unless the PURCHASE ORDER otherwise requires:
- (a) References to the masculine gender includes the feminine and vice versa;
 - (b) Headings and table of contents are for ease of reference only;
 - (c) Words importing the singular number includes the plural number and vice versa; and
 - (d) Words denoting the natural person include anybody or person corporate or incorporate.
 - (e) Note in the other PURCHASE ORDER documents defined terms are the same but may capitalize only the first letters e.g., CONTRACTOR reads Contractor.
- 1.3 Where special conditions are stated or attached to the form of the purchase order, those conditions shall apply equally with the general terms and conditions shown herein except where there is any inconsistency between the general and special conditions, the special conditions shall apply.
- 1.4 In the event of any ambiguity, inconsistency or contradiction between the provisions of these general terms and conditions and the attachments hereto and made part thereof, these general terms shall take precedence and prevail over the attachments.
- 1.5 In the event of any ambiguity, inconsistency or contradiction between the attachments, the COMPANY shall decide which attachment(s) should prevail over the others.
- 1.6 Subject to Clause 1.5 above, the CONTRACTOR shall immediately notify the COMPANY of any ambiguity, inconsistency or contradiction between any of the attachments. The COMPANY shall then issue instructions regarding these documents. Should the CONTRACTOR fail to give notice to the COMPANY or fail to discover such ambiguity, inconsistency or contradiction as should reasonably have been discovered by a prudent contractor, all extra costs resulting from such failure shall be on the CONTRACTOR's account.

2. SCOPE OF WORK

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

- 2.1 This PURCHASE ORDER comprises the fabrication, assembling, testing, supply and delivery of the GOODS at SITE and performance of WORK, as well as all responsibilities and obligations specified in or to be implied from this PURCHASE ORDER.
- 2.2 The CONTRACTOR represents and warrants that the CONTRACTOR knows and understands the nature and scope of WORK as well as the general and local conditions and other matters which could affect the performance of the WORK. The CONTRACTOR's failure to become knowledgeable about or to discover the matters that could affect the WORK shall not relieve the CONTRACTOR from its obligations under this PURCHASE ORDER. The CONTRACTOR shall be deemed to have fully understood the scope of WORK be provided under this PURCHASE ORDER.
- 2.3 The CONTRACTOR shall, at the option and request of the COMPANY, provide for the OPTIONAL WORK as better described in in the attachments of the PURCHASE ORDER (if any).

3. PURCHASE ORDER PRICE

- 3.1 In full consideration of the execution of the WORK and the fulfilment of the CONTRACTOR's other obligations under this PURCHASE ORDER, the COMPANY shall, subject to the provisions of this PURCHASE ORDER, pay to the CONTRACTOR the PURCHASE ORDER PRICE consisting of an all-inclusive non escalating fixed lump sum price of as better described in in the attachments of the PURCHASE ORDER.
- 3.2 Subject to the relevant provisions of the INCOTERM applicable under Clause 6.1, it is understood and agreed that the above PURCHASE ORDER PRICE shall include all costs, rentals, royalties, insurance, premiums, fees, charges, taxes, levies, imposts or import or other duties of whatever nature required to be paid in connection with the WORK and/or the payment of the PURCHASE ORDER PRICE.
- 3.3 The CONTRACTOR agrees to and hereby accepts full responsibility for the payment of all salaries, wages, commissions, allowances and other remuneration to the CONTRACTOR's employees, servants, agents or representatives and for the deduction of the applicable taxes therefrom for remittance or other deductions authorised by law, it being understood that the PURCHASE ORDER PRICE shall be deemed to include any and all of the foregoing.
- 3.4 In the event of any approved CHANGE ORDER(S), the PURCHASE ORDER PRICE shall be adjusted accordingly.

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

4. SCHEDULE OF PAYMENT AND PAYMENT TERMS

- 4.1 CONTRACTOR will be entitled to invoice based on the rates and prices as stipulated in Attachment 2 – Schedule of Prices for all works performed according to the PO, fully supported by appropriate approved documentation. Where works are performed on a lump sum basis, the portion payable shall be based upon measured progress towards completion. Settlement of undisputed invoices shall be strictly within thirty-five (35) calendar days of date of COMPANY's receipt of correctly prepared invoices and supporting documents.
- 4.2 If COMPANY, acting reasonably, disputes any items on any invoice in whole or in part or if the invoice is prepared or submitted incorrectly in any way COMPANY shall notify CONTRACTOR of the reasons and request CONTRACTOR to issue a credit note for the unaccepted part or whole of the invoice as may be applicable. Within 45 days upon receipt of such credit note COMPANY shall be obliged to pay the undisputed part of the disputed invoice. On settlement of any dispute CONTRACTOR shall submit an invoice for sums due and COMPANY shall make the appropriate payment in accordance with this PO.

5. CONTRACTOR'S OBLIGATIONS

- 5.1 The CONTRACTOR represents and warrants that all GOODS supplied by the CONTRACTOR under this PURCHASE ORDER shall be:
- (a) New, unused, of current production / technology, fully functional, shall conform to the standards as specified in this PURCHASE ORDER and shall have the GUARANTEE PERIOD as specified herein;
 - (b) Fit for the purpose and that no prototype equipment shall be offered;
 - (c) Free from any defects; and
 - (d) Free and clear from all liens, taxes and encumbrances.
- 5.2 The CONTRACTOR further represents and warrants that all GOODS supplied by the COMPANY shall be free from any defects.
- 5.3 The CONTRACTOR shall commence the WORK immediately after the date of the PURCHASE ORDER and shall prosecute the completion thereof with diligence and dispatch and in an expeditious manner.
- 5.4 The CONTRACTOR represents and warrants that the WORK under this PURCHASE ORDER shall be performed in accordance with good principles

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

and accepted professional standards and meeting the intents and objectives of this PURCHASE ORDER. If any WORK or part thereof fails to meet the aforementioned standards, the WORK or any portion thereof shall be deemed to be deficient, in which event the CONTRACTOR shall immediately correct the situation, deficient services, mistake, fault, omission or damages at the CONTRACTOR's sole expense without limitation. Failure on the part of the COMPANY to notify the CONTRACTOR of any deficiency shall not exempt the CONTRACTOR from liability under this PURCHASE ORDER.

- 5.5 The CONTRACTOR shall be responsible for the interpretations made by the CONTRACTOR in translating the data, information and requirements of this PURCHASE ORDER into WORK performed by the CONTRACTOR based on data or information not contained in this PURCHASE ORDER.
- 5.6 The CONTRACTOR shall instruct its personnel to perform the WORK in accordance with the terms and conditions of this PURCHASE ORDER and in such manner as will always safeguard and protect the COMPANY's interests.
- 5.7 The CONTRACTOR represents and warrants that the CONTRACTOR shall employ on the WORK only competent and skilled personnel and shall ensure that all such personnel continue in the functions and responsibilities to which they are initially assigned for as long as it is necessary to achieve proper completion of the WORK and that the CONTRACTOR shall not transfer or terminate any of the personnel without the COMPANY's prior written approval.
- 5.8 The CONTRACTOR represents and warrants that the CONTRACTOR and its personnel possess all the necessary and relevant qualifications, experience and expertise in respect of the WORK to be performed herein and are, therefore, competent and willing to perform the WORK in accordance with this PURCHASE ORDER.
- 5.9 The CONTRACTOR shall be responsible for payment of wages, salaries, bonus, overtime and any other allowances reasonably earned by its personnel and shall make all appropriate deductions from their salaries in respect of any employee contributions and the CONTRACTOR hereby shall indemnify the COMPANY against any liability in respect thereof.
- 5.10 Subject to the relevant provisions of the INCOTERM applicable under Clause 6.1, the CONTRACTOR and its personnel shall pay all taxes which shall be properly and lawfully assessed or imposed on the CONTRACTOR or its personnel in connection with the WORK. For the purpose of this Clause, "tax" includes any tax, duty or charge and any penalty or interest thereon and any other costs and charges whatsoever assessed or imposed by the Government of Singapore or any relevant authority having jurisdiction in respect of the matter.

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

- 5.11 The CONTRACTOR shall ensure that its personnel comply with any reasonable requests or instructions given by the COMPANY under the provisions of the PURCHASE ORDER and in particular with any safety and/or security regulations or instructions which are enforced from time to time at the COMPANY's facilities where the CONTRACTOR's personnel are performing their duties for the COMPANY.
- 5.12 The COMPANY represents and warrants that it and each of its sub-contractors has or shall obtain the necessary tools, equipment and personnel and that it and its sub-contractor shall maintain and use all tools and equipment in accordance with the manufacturer's specifications and recommendations and good engineering and operational practices.
- 5.13 The CONTRACTOR represents and warrants that it shall ensure that all warranties provided by its sub-contractor's and manufacturer's are assigned to the COMPANY. The CONTRACTOR shall deliver a copy of each written warranty provided by its sub-contractors and manufacturers to the COMPANY. For the avoidance of doubt, this is in addition to the guarantees and warranties provided by the CONTRACTOR under Clause 9.

6. DELIVERY OF GOODS

- 6.1 The supply and delivery of the GOODS shall be governed by and construed in accordance with the INCOTERMS stated in the form of the purchase order.
- 6.2 The CONTRACTOR shall ensure that the GOODS are delivered to the SITE on the scheduled DELIVERY DATE.
- 6.3 The "scheduled DELIVERY DATE" for the GOODS shall be the date for delivery stated in the form of the PURCHASE ORDER.
- 6.4 Without prejudice to the CONTRACTOR's obligation to deliver the GOODS on time, the CONTRACTOR shall give the COMPANY notice in writing immediately should any delay be foreseen thereby. Failure by the CONTRACTOR to deliver the GOODS on the scheduled DELIVERY DATE or such other date as may be subsequently agreed by the Parties shall entitle the COMPANY to terminate the PURCHASE ORDER without any penalty to the COMPANY or alternatively, at the option of the COMPANY, the CONTRACTOR shall be liable to pay to the COMPANY liquidated damages in accordance with the provisions of Clause 13.
- 6.5 CONTRACTOR shall at all times, control the progress of the WORK to achieve delivery/completion on or before the scheduled DELIVERY DATE and shall give evidence of progress to the PURCHASE upon COMPANY's request within a reasonable time. In the event the COMPANY is of the

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

reasonable view that the DELIVERY DATE will not be met from the evidence of progress provided by the CONTRACTOR, the COMPANY shall have the right (but not the obligation) to instruct the CONTRACTOR to accelerate the WORK as the case may be and the CONTRACTOR shall at their own cost and expense, adhere to the COMPANY's reasonable instructions.

- 6.6 Nothing contained herein shall preclude the COMPANY's right, at any time during the continuance of this PURCHASE ORDER, to reject the GOODS or any part thereof in the event the GOODS or part thereof do not comply with the requirements of this PURCHASE ORDER.
- 6.7 Partial delivery is acceptable. CONTRACTOR must pack the GOOD(S) with label indicated information about the PURCHASE ORDER clearly.
- 6.8 Delivery documents:
- One (01) copy of Clean on-board Bill of Lading.
 - One (01) original or electronic Commercial invoice, issued by the CONTRACTOR covering 100% of shipment value.
 - One (01) original and one (01) copy of Packing list showing total number of pieces, specification, the gross/net weight and dimension.
 - One (01) original and one (01) copy of Certificate of Origin issued or authenticated by the chamber of commerce & industry of Manufacturer's country or equivalent certificate (as applicable).
 - One (1) original and one (01) copy of Quality Assurance Certificate or equivalent certificate issued by the Manufacturer of the Goods supplied hereunder certifying that the Goods is brand new, unused and genuine product, manufactured in the [country of manufacturer] in [years of manufacturing] in strict accordance with the technical specifications and descriptions thereof as specified on the attached Appendix 2 – Scope of works.
 - One (1) original and one (01) copy of Factory acceptance test certificates.
 - Other technical documents (if any).

7. ACCEPTANCE

ACCEPTANCE shall only occur at the expiration of the last GUARANTEE PERIOD as herein defined upon which the COMPANY shall issue to the CONTRACTOR the ACCEPTANCE CERTIFICATE.

8. INSPECTION

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

- 8.1 The CONTRACTOR shall be responsible for ensuring that all inspections and testing of the GOODS and WORK are carried out in accordance with generally accepted industry standards applicable to an international contractor and shall provide such inspection and testing plan to the COMPANY.
- 8.2 The COMPANY or any third party appointed by the COMPANY shall have the right at all reasonable times to inspect or witness any test of any part of the WORK at any place where the WORK is being performed. Inspection, witnessing or the lack of both by the COMPANY shall not be construed as acceptance of any part of the WORK, nor as relieving the CONTRACTOR of its obligation to fulfil all requirements of the WORK and responsibility for ensuring that the WORK complies with the PURCHASE ORDER and that the same is free from defects and capable of performing its function.

9. WARRANTIES AND GUARANTEES

- 9.1 The CONTRACTOR warrants and guarantees to the COMPANY and CLIENT that:-
- (a) The WORKS shall comply in every respect with any specifications, drawings and other data forming part of the PURCHASE ORDER;
 - (b) The WORKS shall be of good quality, fit for purpose for which it is generally intended and/or for which the COMPANY has informed the CONTRACTOR or CONTRACTOR has represented it is intended, free from defective materials, design defects or workmanship defects and shall be completed without any omission; and
 - (c) The WORKS performed under this PURCHASE ORDER shall be in accordance with good principles and accepted professional standards and meeting the intents and objectives of the PURCHASE ORDER.
- 9.2 The CONTRACTOR shall be responsible for making good, with all possible speed, any failure of omission and defects in the WORKS or any portion thereof which may appear or occur during the GUARANTEE PERIOD. Remedied WORK shall be at the CONTRACTOR's cost and shall carry an additional twelve (12) month guarantee from the period the WORK is remedied.
- 9.3 The CONTRACTOR's liability hereunder shall extend to all damages proximately caused by the omissions or defects, including incidental damages such as removal, inspection, costs of return or storage.
- 9.4 During the duration of the GUARANTEE PERIOD, the CONTRACTOR shall indemnify and keep indemnified the COMPANY against injury (including death) to any person or loss of or damage to any property of the COMPANY

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

which may arise as a result of the defective materials, design defects or workmanship defects of the WORKS and against all claims, demands, proceedings, damages, cost, change and expenses whatsoever in respect thereof or in relation thereto.

10. TITLE AND RISK

- 10.1 Title and risk in the WORK shall remain with the CONTRACTOR until they are delivered at the point specified in the PURCHASE ORDER or in accordance with the relevant provision of INCOTERMS. At such time, title and risk shall transfer to COMPANY. However, until such title is passed to the COMPANY, the COMPANY shall have a lien on all of the CONTRACTOR's materials and supplies forming part of the WORK arising from the PURCHASE ORDER and other payments made by the COMPANY to the CONTRACTOR.
- 10.2 Notwithstanding anything to the contrary, the passing of title and risk of WORK shall not affect the right to reject the WORK.
- 10.3 In the case of WORKS delivered by the CONTRACTOR not conforming with the PURCHASE ORDER whether by reason of not being of the quality or in the quantity or measurement stipulated or being unfit for the purpose for which they are required, the COMPANY shall have the right to reject such WORKS within a reasonable time of their delivery and inspection and to purchase elsewhere and to claim for any additional expense incurred without any prejudice to any other right which the COMPANY may have against the CONTRACTOR.
- 10.4 The making of any prior payments by the COMPANY shall not prejudice the COMPANY'S right of rejection.

11. NOT USED

12. CHANGE

- 12.1 The COMPANY may, at any time during the continuance of this PURCHASE ORDER and the execution of the WORK instruct the CONTRACTOR to alter, amend, omit, change, modify, and add to reduce or otherwise vary any part of the WORK or the GOODS and the CONTRACTOR shall carry out such changes under the terms and conditions of this PURCHASE ORDER.
- 12.2 The CONTRACTOR shall not make changes to the WORK or GOODS without an order in writing from the COMPANY.

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

- 12.3 On receipt of any written order from the COMPANY requiring a change in the WORK or GOODS which may, in the opinion of the CONTRACTOR, involve a change in the PURCHASE ORDER PRICE and/or schedule, the CONTRACTOR shall, within fourteen (14) days of such change to the PURCHASE ORDER was made as stated in Clause 12.1, advise the COMPANY to that effect by submitting a "CHANGE NOTICE". Any claim not made within the prescribed period herein shall not be admissible.
- 12.4 If, in the opinion of COMPANY, the submissions contained in the CHANGE NOTICE are correct, the COMPANY will advise the CONTRACTOR to prepare a CHANGE ORDER which shall contain details of the change and the resulting changes to the PURCHASE ORDER PRICE and/or schedule.
- 12.5 In the event that the CONTRACTOR and the COMPANY fail to agree on the change, upon the COMPANY's request the CONTRACTOR shall be required to carry out such work pending the agreement on the change. If a dispute persists, the procedure outlined in Clause 21 (Applicable Law and Dispute Resolution) shall apply. The change in cost to the COMPANY, if any occasioned by any such variations shall be added to or deducted from the PURCHASE ORDER PRICE, as the case may be. Following approval by the COMPANY, such CHANGE ORDER shall be deemed to form part of this PURCHASE ORDER.
- 12.6 The CONTRACTOR acknowledges that there shall be no claims for any increase in the amount of work undertaken or to be undertaken which can be inferred from the SPECIFICATION or for rectification work or modifications whether or not related to design and/or other errors, mistakes, omissions, and lack of accuracy in carrying out its obligations herein if such is required in order to furnish complete, operable, safe and reliable WORK and GOODS.
- 12.7 If, in the opinion of the COMPANY, a CHANGE ORDER to the WORK adversely affects the program of the WORK to the extent that is impossible for the CONTRACTOR to meet the schedule, the COMPANY may amend the schedule.
- 12.8 No CHANGE ORDER shall in any way vitiate or invalidate the obligations of the CONTRACTOR under this PURCHASE ORDER.
- 12.9 The CONTRACTOR shall co-operate fully with the COMPANY in minimising the cost or schedule impact of CHANGE ORDERS. CHANGES ORDERS are not to be considered as justification for additional payment per se but shall only result in additional payment when the CONTRACTOR has established to the satisfaction of the COMPANY, that he has explored all possibilities of accommodating the CHANGE ORDER without incurring extra costs or delays to the schedule.

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

- 12.10 Any changes or variations proposed or initiated by the COMPANY or the CONTRACTOR pursuant to this Clause which are due to defects, errors or omissions in the SPECIFICATION or WORK which could alter, add to, change or vary considerably the amount of the work within the scope of WORK of the CONTRACTOR or its sub-contractors shall not justify extra costs in any event.
- 12.11 Any and all changes or modifications to the SPECIFICATION, schedule or WORK pursuant to this PURCHASE ORDER, and any additional payments for required work or services due from the COMPANY to the CONTRACTOR, or credits for deleted work or services due to the COMPANY by the CONTRACTOR, under the provision of this Clause shall be embodied in a CHANGE ORDER upon conditions specified therein which shall be signed by the COMPANY and the SUPPLIER, and such CHANGE ORDER shall be deemed to form part of this PURCHASE ORDER and be subject to all of the terms and conditions therein unless otherwise excepted.

13. LIQUIDATED DAMAGES

The Liquidated Damages for delayed in WORK shall be imposed at 0.5% PURCHASE ORDER PRICE per day and it capped at 8% PURCHASE ORDER PRICE. The parties agree that all amounts of liquidated damages for which CONTRACTOR may become liable under the PURCHASE ORDER are a genuine pre-estimate of the loss which may be sustained by COMPANY as a result of the action, failure, event or circumstance for which Liquidated Damages are payable.

14. TERMINATION

14.1 For Default

In the event of any breach of any of the terms and conditions of this PURCHASE ORDER, the COMPANY may, without prejudice to any other right under this PURCHASE ORDER or at law, terminate this PURCHASE ORDER with immediate effect subject always to the following:

- (a) The COMPANY has provided notice in writing requiring CONTRACTOR to rectify the said breach within the time period stipulated in the said notice;
- (b) CONTRACTOR failed to rectify the said breach within such notice period and no extension is agreed upon by the COMPANY.

14.2 For Liquidation or Reconstruction

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

The COMPANY may also terminate this PURCHASE ORDER with immediate effect if:

- (a) a petition is filed or an order is filed or an order is made or entered (and is not stayed within thirty (30) days of service thereof) against the CONTRACTOR; or
- (b) a resolution is passed or an involuntary petition is filed for the winding up, receivership, bankruptcy or reorganisation of the CONTRACTOR; or
- (c) the CONTRACTOR makes an assignment for benefit of all or substantially all its creditors or a receiver or administrator is appointed to all or substantially all of its assets.

14.3 For Convenience

This PURCHASE ORDER may also be terminated at any time by the COMPANY by giving notice in writing of thirty (30) days, without assigning any reason whatsoever. CONTRACTOR shall be entitled to payment for the duly documented costs for the part of the work performed to date of termination at the time of termination plus 8% mark-up.

14.4 Effect of Termination.

On receipt of such notice, the CONTRACTOR shall cease performance of the WORK. The COMPANY shall, in full settlement, pay the amount for the WORK delivered/completed as of the effective date of such termination and all actual direct reasonable costs incurred by the CONTRACTOR as a direct result of such termination.

15. INSURANCE

15.1 Without prejudice to the CONTRACTOR's liability and responsibilities as contained elsewhere in the PURCHASE ORDER, the CONTRACTOR shall procure and maintain at its own cost and expense during the performance of this PURCHASE ORDER, the following insurance applicable to its operations with respect to and for the duration of the PURCHASE ORDER:

- (a) Workmen's Compensation Insurance and/or Social Security Organisation (SOCSO) and/or Employer's Liability Insurance and/or any other insurance as required by the applicable law at the locations where the WORK will be performed to provide for payment to its employees on or in connection with the WORK covered by this PURCHASE ORDER and/or their dependants.

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

(b) Comprehensive Automobile Liability Insurance covering owned, non-owned and hired automobiles by the CONTRACTOR providing unlimited cover for injury or death with a minimum limit of United States Dollars One Million (USD 1,000,000.00) or as per applicable law for property damages, resulting from any one occurrence.

(c) "All Risk" Property Damage and Transit Insurance

CONTRACTOR shall provide all risks insurance covering CONTRACTOR equipment at all times during the duration of this PURCHASE ORDER including, but not limited to, losses occurring at the WORK SITE and/or transit to or from the WORK SITE and/or between the WORK SITE.

(d) Any other insurance which may be relevant and/or necessary and/or may be required by any law(s) to which the CONTRACTOR and/or SUBCONTRACTORS are subject.

15.2 CONTRACTOR shall cause the COMPANY and its parent companies, subsidiaries, affiliates, shareholders, consultants and their respective directors, board members, agents, officers and employees to be included as additional assured and covered by all insurance as stipulated in this Clause 15 with respect to the operations conducted under this PURCHASE ORDER and shall cause the insurers thereof to waive all express or implied rights of subrogation against such parties and their respective directors, employees, officers and agents.

15.3 All deductibles, exceptions and exclusions applicable to the foregoing insurance shall be for the account of and be paid by the CONTRACTOR. Any breach of conditions and/or warranties contained in such policies of insurance shall also be for the account of the CONTRACTOR.

15.4 The CONTRACTOR shall fully indemnify the COMPANY against loss or damage arising out of any failure to effect or maintain insurance specified by this PURCHASE ORDER or out of any act or omission which invalidates the said insurances.

15.5 The CONTRACTOR shall within fourteen (14) days of the award of this PURCHASE ORDER furnish to the COMPANY the certificate of insurance provided for in Clause 15.1 hereof, accompanied by certified copies of official receipts evidencing payment of the full premiums thereof. Policies and/or extension certificates or documents shall be furnished to the COMPANY as and when requested by the COMPANY. The furnishing of certificates of insurances shall not be interpreted as implying that the COMPANY assumes responsibility for the correctness of such documents or that the CONTRACTOR has complied with its other obligations contained in the PURCHASE ORDER.

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

- 15.6 The CONTRACTOR and its SUBCONTRACTOR(S) shall not commence WORK until all the insurances that the CONTRACTOR is required to provide are in force.
- 15.7 Should the CONTRACTOR at any time neglect or refuse to provide or renew/ extend any insurance required herein, or should any insurance be cancelled, notice of such cancellation should be furnished to the COMPANY before cancellation takes effect and the COMPANY shall have the right to procure such insurance and, in such event, any sum so paid by the COMPANY shall immediately become due and payable to the COMPANY by the CONTRACTOR or the COMPANY shall be entitled to deduct such sums from any monies due or which may become due to the CONTRACTOR, in addition to any other remedies the COMPANY may have under this PURCHASE ORDER.
- 15.8 The CONTRACTOR shall notify the COMPANY immediately upon receipt of any notice of claims, incidents or demands or of any situation which may give rise to such claims or demands being made under the said policies. Written notice shall be given not later than two (2) days after the occurrence of any accident. However for serious accidents, including but not limited to death or serious injuries notice shall be given immediately and confirmed in writing.
- 15.9 The CONTRACTOR shall ensure that its SUBCONTRACTORS maintain similar insurance coverage as specified herein and that its subcontractors similarly indemnify and hold the COMPANY harmless against all costs, claims and demands. Any deficiencies in the coverage or policy limits of subcontractor insurance shall be for the sole responsibility of the CONTRACTOR.
- 15.10 The amounts of the CONTRACTOR furnished insurance called for herein shall be the minimum and not the maximum limits of liability. The CONTRACTOR may provide other insurance coverage or higher limits of coverage. The COMPANY will bear no financial liability attributable to deficient insurance coverage by the CONTRACTOR.
- 15.11 The COMPANY will not be liable to the CONTRACTOR for damages in excess of the limits of such insurance, and the CONTRACTOR indemnifies and saves the COMPANY harmless for all damage or personal injury in excess of such limits.
- 15.12 The CONTRACTOR and the COMPANY shall co-operate fully with the insurance carrier furnishing the insurance policies specified herein in the event of any claim.

168
TY
IÁN
AN KH
KHI
HÓC

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

16. LIABILITIES AND INDEMNITIES

- 16.1 The CONTRACTOR shall be responsible for and shall hold harmless and indemnify the COMPANY group, its officers, employees and/or agents from and against any loss or expense by reason of all claims, proceedings, demands and causes of action in respect of any damage, loss or injury (including death) to any person or property of the CONTRACTOR, howsoever caused, without regard to whether any negligence, act or omissions of the COMPANY contributed to such damage, loss or injury.
- 16.2 The COMPANY shall be responsible for and shall hold harmless and indemnify the CONTRACTOR, its officers, employees and/or agents from and against any loss or expense by reason of all claims, proceedings, demands and causes of action in respect of any damage, loss or injury (including death) to any person or property of the COMPANY, howsoever caused, without regard to whether any negligence, act or omissions of the CONTRACTOR contributed to such damage, loss or injury.
- 16.3 The CONTRACTOR shall be responsible for and shall hold harmless and indemnify the COMPANY group, CLIENT, its officers, employees and/or agents from against any and all liability, loss or expense by reason of any claim, action or litigation in respect of any patent, copyright, trademark or other intellectual property rights (foreign or domestic), resulting from the use or resale of the WORKS.
- 16.4 The CONTRACTOR shall further indemnify and hold the COMPANY safe and harmless from and against all injuries to, including death of, and loss of damage to property of third parties arising out of or in connection with the performance of the WORKS whether or not such loss or damage was caused by or contributed to or was partly attributable to any act, fault, omission, negligence or lack of due diligence of the COMPANY GROUP or any of its agents.

17. LICENCE AND PERMIT

Subject to the relevant provisions of the INCOTERM applicable under Clause 6.1, the CONTRACTOR shall obtain any licence or other permit which is required in the country of shipment and/or origin for implementation of this PURCHASE ORDER. This PURCHASE ORDER is conditional upon such license or other permit being made available in good time, in accordance with the delivery date stated in this PURCHASE ORDER.

18. CONFIDENTIALITY

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

- 18.1 The CONTRACTOR shall hold in confidence and not divulge to third parties or use in anyway without prior written approval from COMPANY, other than for accomplishing the WORKS, this PURCHASE ORDER which includes but shall not be limited to all accompanying designs, drawings, specifications and other information and data disclosed, directly or indirectly by the COMPANY and/or its affiliates (“CONFIDENTIAL INFORMATION”).
- 18.2 This Clause shall survive the termination or expiry of the PURCHASE ORDER for a further seven (7) years. CONTRACTOR shall ensure that any person with access to the CONFIDENTIAL INFORMATION shall be bound by terms of confidentiality no less stringent than this Clause.
- 18.3 Notwithstanding above, CONTRACTOR shall obtain written approval from COMPANY prior to making any public release or announcement regarding the WORK or CONTRACTOR GROUP’s activities related to its participation in the WORK.

19. FORCE MAJEURE

- 19.1 Neither party shall be liable for any failure to fulfil any term of the PURCHASE ORDER if fulfilment has been delayed, interfered with or prevented by FORCE MAJEURE provided the party is not already in default of those obligations under the PURCHASE ORDER whose performance is delayed, interfered with or prevented by FORCE MAJEURE.
- 19.2 Notwithstanding anything to the contrary, FORCE MAJEURE may only be invoked by a party if the event preventing the fulfilment of the obligations:
- (a) Is due to no fault of the party relying on the event; and
 - (b) Could not be prevented by the exercise of reasonable diligence by the said party; and
 - (c) is unforeseeable by the said party at the date of the PURCHASE ORDER; and
 - (d) Is beyond the reasonable control of the said party.

For the avoidance of doubt, labour disputes involving CONTRACTOR and/or its SUBCONTRACTORS shall not be considered to be a FORCE MAJEURE event.

- 19.3 The affected party is obligated to notify the other party as soon as reasonably practicable after it becomes aware of a FORCE MAJEURE event. The

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

COMPANY and the CONTRACTOR shall concur as to the actions to be taken, if any, to mitigate the affects of the FORCE MAJEURE occurrence.

20. TAXES AND DUTIES

20.1 The PARTIES hereby agree that subject to the relevant provision of the INCOTERMS applicable under Clause 6.1 above:

- (a) The CONTRACTOR shall be liable for and shall pay at its own expense when due, all taxes relating to and for the performance of the WORK including, without limitation:
 - (i) All custom duties, sales, service, excise, storage, consumption and use taxes, licences, permits and registration fees, income, turnover profit, excess profit, franchise and personal property taxes an any other taxes; and
 - (ii) All employment taxes and contributions imposed by law, or trade union contracts, or regulations with respect to or measured by the compensation (wages, salaries or others) paid to employees of the CONTRACTOR including, without limitation, taxes and contributions for unemployment and compensation insurance, old age benefits, welfare funds, pensions and annuities and disability insurance and similar items.
- (b) The COMPANY shall have the right to withhold from any payment due or that may become due to the SUPLIER under this PURCHASE ORDER for the purpose of setting off taxes on income, excess profit, royalty and other taxes, to the extent that such withholding is required by the Government of Singapore or any relevant authorities thereof or by the government of any other country. Payment by the COMPANY to the respective governmental office of the amount of money so withheld will relieve the COMPANY from any further obligation to the CONTRACTOR with respect to the amount so withheld. The COMPANY shall not be liable for any additional costs, loss or expenses incurred by the CONTRACTOR due to or arising from such withholding.
- (c) The CONTRACTOR shall indemnify the COMPANY from and against any claims, demands and causes pf action which may arise as a result of the CONTRACTOR's failure to comply with the directions and procedural requirements of Singaporean Customs and Treasury and other relevant authorities.

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

- (d) The CONTRACTOR shall protect, hold harmless and indemnify the COMPANY from and against all claims, demands and causes of action based on any and all claims or liability income, excess profits, royalty and other taxes, assessed or levied by the Government of Singapore or any relevant authorities thereof or by the government of any other country against the COMPANY for which the CONTRACTOR is liable for. The indemnity under this Clause includes, without limitation, any and all claims, suits, costs, liabilities, judgments, fines, penalties, demands, loss or damage including any and all expenses, disbursements, costs, legal fees, sums and amounts which the COMPANY suffers, incurs or is put in resulting from or in any way connected with any assessment or imposition, which by the terms of this Clause, the CONTRACTOR is liable for.

21. APPLICABLE LAW AND DISPUTE RESOLUTION

- 21.1 The PURCHASE ORDER shall be governed by, construed and shall take effect in accordance with the laws of England and Wales.
- 21.2 Any dispute between the parties shall be finally settled by arbitration administered by the Singapore International Arbitration Centre ("SIAC").
- 21.3 CONTRACTOR shall comply, and secure compliance by its SUBCONTRACTOR, with anti-bribery and anti-terrorism laws, regulations and conventions including the OECD convention on anti-bribery, the United Kingdom Bribery Act 2010 and the United States Executive Order 13224. Further CONTRACTOR shall comply with the Foreign Corrupt Practices Act of the United States ("FCPA") as if it were subject to the jurisdiction of the FCPA.

22. NOTICES

All notices shall be in writing and sent by registered mail, express mail, courier, or transmitted by facsimile (if confirmed by such mailing) or electronic mail, to the addresses indicated on the PURCHASE ORDER, or such other address as either party may indicate by at least ten (10) days prior written notice to the other party.

23. ENTIRE AGREEMENT

The terms and conditions set out on this PURCHASE ORDER together with any subsequent amendments made in writing by COMPANY and

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

CONTRACTOR represent the entire terms and conditions of the PURCHASE ORDER between the COMPANY and the CONTRACTOR.

24. SAFETY

Where a service is being provided on property occupied by COMPANY, the CONTRACTOR shall be responsible for the safety of all persons engaged on WORKS and all persons who may be affected by activities of the CONTRACTOR. CONTRACTOR shall comply with all COMPANY'S safety regulations and procedures in this regard.

25. WAIVER AND VALIDITY

- 25.1 Failure by COMPANY to enforce the performance of any of the provision of PURCHASE ORDER against the SUPLIER shall neither be deemed to be a waiver of its rights hereunder nor shall it affect the validity of the PURCHASE ORDER in any way.
- 25.2 Any waiver by COMPANY to any breach of PURCHASE ORDER by the CONTRACTOR shall not constitute a precedent and shall not be deemed a waiver of any succeeding breach of the same provision or any other provision of the PURCHASE ORDER.
- 25.3 Any provision herein which is or becomes illegal or enforceable shall be severed from the PURCHASE ORDER and shall not effect the validity of the remaining provisions hereof.

26. SET OFF PROCEDURES

The PURCHASE shall at all times be entitled to set off any present or future claims the COMPANY may have against CONTRACTOR against any present or future debts which the COMPANY may have against the CONTRACTOR.

27. ASSIGNMENT

The CONTRACTOR shall not assign this PURCHASE ORDER in whole or in part without the prior written approval of the COMPANY, which approval shall not be unreasonably withheld.

28. DIGITAL SECURITY

- 28.1 CONTRACTOR shall maintain, and ensure that its SUBCONTRACTORS maintain, an information security policy that protects CLIENT's data and information technology systems including process control systems against loss, destruction, damage, unauthorized disclosure, or other misuse in accordance with applicable data protection laws and the applicable standards

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
PURCHASE ORDER OF GOODS**

to contractors providing similar services as CONTRACTOR. Such security policy shall, at a minimum, be implemented in accordance with the "Controls" and "Implementation guidance" specified in industry leading standards (e.g., NIST 800-53, ISO 17799:2005) and clearly define security responsibilities, processes for risk management, access control, authorization and administration, security design and configuration management, audit, and assurance.

- 28.2 COMPANY shall have the right to audit the security policies and controls of CONTRACTOR and its SUBCONTRACTORS periodically or as needed to assess the adequacy of the security policies and controls in place. CONTRACTOR shall, at its sole cost, use all reasonable efforts to assist COMPANY in performing such audit. COMPANY may exercise its rights hereunder using its own employees or a third-party auditor.
- 28.3 CONTRACTOR shall promptly notify COMPANY in writing of any act, omission, or potential issue which may have an adverse effect on the availability, confidentiality, or integrity of CLIENT's data or information technology systems including process control systems. In the event that such a situation arises, CONTRACTOR shall cooperate fully with COMPANY to resolve any potential or actual adverse effects.
CONTRACTOR shall ensure that the WORK is performed in accordance with applicable CLIENT Information System and Security policies, copies of which are available upon request.
- 28.4 CONTRACTOR shall nominate a digital security representative who shall be responsible for all aspects of digital security relating to the WORK.



ATTACHMENT 2
SCHEDULE OF PRICES

CONTRACTOR will be compensated for the provision of the WORK and its performance of the WORK and / or other obligations under the PURCHASE ORDER in accordance with the below:

1 GENERAL

Subject to the terms of the PURCHASE ORDER, including the terms herein below contained, COMPANY shall pay CONTRACTOR the lump sum amount in accordance with Clause 2 of this Attachment, as full compensation and consideration for CONTRACTOR’s proper performance of the WORK.

Provision of any items, services, or work required for the performance of the PURCHASE ORDER is deemed included in the PURCHASE ORDER PRICE.

Unless stated otherwise in this Attachment, the PURCHASE ORDER PRICE, prices and rates set out in this Attachment shall be all inclusive including but not necessarily limited to, all of CONTRACTOR’s liabilities for taxes, customs duties, assessments, royalties, software licenses or any other charges and taxes arising, at any time during the performance of this PURCHASE ORDER and whether in relation to the WORK, personnel, warranties, consumables, spares, stores, provisions or any other costs which CONTRACTOR may be obliged to provide and / or pay for, fixed and firm throughout the PURCHASE ORDER period.

2 PURCHASE ORDER PRICE

2.1. SCHEDULE OF PRICE

TABLE 2.1 – SCHEDULE OF PRICE

No.	Description	Unit	Quantity	Unit rate (USD)	Amount (USD)
1.0	Tether Base Fabrication Engineering	lot	1	-	Included
2.0	Fabrication				
2.1	Gravity Base for 8-inch Riser	nos	1	-	Included
2.2	Gravity Base for 4-inch Riser	nos	1	-	Included
2.3	Lifting Tools	lot	1	-	Included
2.4	Painting, Inspection, Testing and Certification	lot	1	-	Included
3.0	Transportation				
5.1	FAS PTSC Supply Base Port	lot	1	-	Included

PROVISION OF TETHER BASES PACKAGE

No.	Description	Unit	Quantity	Unit rate (USD)	Amount (USD)
5.2	Taxes and other Charges (if applicable)	lot	1	-	Included
	Total Price (Lump sum)				374,200

2.2. DELIVERY TIME: 07 - 08 weeks after placement of PO.

3 PAYMENT MILESTONES

Subject to satisfactorily completion of the below Milestones, CONTRACTOR shall submit invoice and supporting documents in accordance with the progress/achievement by CONTRACTOR of each milestone as set out below:

Milestone	Description of Milestone	%
1	After PO signing and Completion of mobilization facilities and arrange yard layout	20%
2	Upon issuance of shop drawing & issuance of PO purchasing material	40%
3	Upon COMPANY's approval for Factory Acceptance test and delivery to COMPANY's selected location	40%

4 OTHERS

Any other services requested by COMPANY shall be reimbursed at documented cost plus 8%.