

Số: 67 /2024/CV



## CÔNG BỐ THÔNG TIN

**Kính gửi:** - Ủy ban Chứng khoán Nhà nước  
- Sở Giao dịch Chứng khoán Hà Nội  
- Quý cổ đông

### 1. Tên tổ chức: CÔNG TY CỔ PHẦN MAY THANH TRÌ

- Mã chứng khoán: TTG

- Địa chỉ: Lô 1-CN3, cụm công nghiệp Ngọc Hồi, xã Ngọc Hồi, huyện Thanh Trì, tp Hà Nội

- Điện thoại: 024.38615551

-Fax: 024.38619953

- Người thực hiện công bố thông tin: Bà Đào Thị Thủy- Người được ủy quyền CBTT

- Loại thông tin công bố: Định kỳ      Bất thường      24h      Khác

### 2. Nội dung thông tin công bố:

*Nghị quyết vv ký Hợp đồng gia công hàng may mặc xuất khẩu với tổ chức có liên quan của Người nội bộ (ông Nguyễn Đình Tú- thành viên Hội đồng quản trị)*

3. Thông tin này đã được công bố trên trang thông tin điện tử của công ty vào ngày 11/09/2024 tại đường dẫn: <https://hapro.com.vn/nghi-quyet-ky-hop-dong-voi-to-chuc-co-lien-quan-cua-nguoi-noi-bo/>

Chúng tôi xin cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố.

#### Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- CBTT website;
- Lưu VT.

Ngày 11 tháng 09 năm 2024

**ĐẠI DIỆN TỔ CHỨC**

Người thực hiện công bố thông tin

  
Đào Thị Thủy

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

CÔNG TY CỔ PHẦN MAY THANH TRÌ

Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Số: 18 /2024/NQ-HĐQT

Hà Nội, ngày 11 tháng 09 năm 2024

## NGHỊ QUYẾT

(V/v kí kết Hợp đồng gia công hàng may mặc xuất khẩu với thành viên Hội đồng quản trị công ty)

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/06/2020;
- Căn cứ Điều lệ của công ty cổ phần May Thanh Trì;
- Căn cứ tình hình tài chính hiện nay của công ty;
- Căn cứ vào biên bản họp Hội đồng quản trị về việc ký Hợp đồng gia công hàng may mặc xuất khẩu với thành viên HĐQT công ty;

### QUYẾT NGHỊ:

**Điều 1:** Thông qua việc Công ty cổ phần May Thanh Trì kí kết, thực hiện hợp đồng gia công hàng may mặc xuất khẩu với công ty TNHH Vải giấy Thanh Cường đại diện bởi ông Nguyễn Đình Tú (Giám đốc công ty TNHH Vải giấy Thanh Cường) - thành viên Hội đồng quản trị công ty cổ phần May Thanh Trì (Hợp đồng số 01/TC-TTG/2024 ngày 11/09/2024). Giá trị của mỗi Phụ lục Hợp đồng đảm bảo dưới 35% tổng giá trị tài sản của công ty theo Báo cáo tài chính năm 2023 (dưới 4 tỷ đồng).

**Điều 2:** HĐQT giao và ủy quyền cho ông Lý Nam Ninh - Tổng Giám đốc, người đại diện theo pháp luật của công ty chỉ đạo thực hiện các công việc cần thiết để ký kết Hợp đồng theo đúng quy định của Pháp luật.

**Điều 3:** Các thành viên HĐQT, Ban Tổng Giám đốc, các phòng ban và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành nghị quyết này.

Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày kí./.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ  
CHỦ TỊCH



ĐẶNG ANH TUẤN



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

-----\*\*\*-----

HỢP ĐỒNG GIA CÔNG HÀNG MAY MẶC XUẤT KHẨU

(Số 01/TC-TTG/2024)

- Căn cứ Luật Thương mại số 36-QH/2005 ngày 14/06/2005 của Quốc hội nước Cộng hoà Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam
- Căn cứ Luật dân sự số 33-QH/2005 ngày 14/06/2005 của Quốc hội nước Cộng hoà Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam.
- Căn cứ vào khả năng và nhu cầu của hai bên.

Hôm nay, ngày 11 tháng 09 năm 2024 chúng tôi gồm có:

**Bên A: CÔNG TY TNHH VẢI GIẤY THANH CƯỜNG (Bên đặt gia công)**

Địa chỉ : Thôn An Trai, xã Vân Canh, huyện Hoài Đức, TP Hà Nội  
Điện thoại : 0962.996.498  
Mã số thuế : 0500432287  
Tài khoản : 116601218888 (VNĐ)  
Tại NH : Ngân hàng TMCP Công Thương Việt Nam CN Hà Thành  
Đại diện : NGUYỄN ĐÌNH TÚ - Chức vụ: Giám đốc

**Bên B: CÔNG TY CỔ PHẦN MAY THANH TRÌ (Bên nhận gia công)**

Địa chỉ : Lô 1 – CN3, Cụm công nghiệp Ngọc Hồi, xã Ngọc Hồi, huyện Thanh Trì, Hà Nội.  
Điện thoại : 0243.8615.551  
Mã số thuế : 0102737811  
Tài khoản : 0021000002385 (VNĐ)  
Tại NH : Ngân hàng Vietcombank – chi nhánh Hà Nội. 11B Cát Linh, Đống Đa, Hà Nội.  
Đại diện : LÝ NAM NINH - Chức vụ: Tổng Giám đốc

Sau khi bàn bạc thoả thuận hai bên thống nhất ký kết hợp đồng gia công với nội dung và các điều khoản sau :

**ĐIỀU 1: TÊN HÀNG, SỐ LƯỢNG, ĐƠN GIÁ & NGÀY GIAO HÀNG.**

- Bên B nhận gia công của bên A hàng túi vải canvas, các loại túi, ô cầm tay và các sản phẩm khác... với nhiều kiểu cách khác nhau theo yêu cầu của mẫu . Số lượng cụ thể được thể hiện theo từng lần đặt hàng
- Nếu nguyên phụ liệu về không đồng bộ so với kế hoạch thì bên B sẽ được lùi lại ngày giao hàng tương ứng với số ngày vật tư về muộn.
- Kể từ ngày duyệt mẫu, đồng bộ nguyên phụ liệu tại kho của bên B, đầy đủ tài liệu kỹ thuật, định mức sản xuất được tính là ngày đầy đủ điều kiện sản xuất.
- Việc giao nhận nguyên phụ liệu và thành phẩm tại kho của bên A.

## **ĐIỀU 2: QUY CÁCH PHẨM CHẤT VÀ TÀI LIỆU KỸ THUẬT**

- Quy cách phẩm chất của sản phẩm phù hợp với mẫu chuẩn và tài liệu kỹ thuật do bên A giao cho bên B.
- Bên B có trách nhiệm may mẫu đối, giao cho bên A duyệt và được sản xuất hàng đồng loạt dựa trên áo mẫu đã được bên A xác nhận. Trong thời gian duyệt không quá 7 ngày kể từ ngày bên A nhận được mẫu.
- Bên A có trách nhiệm cung cấp toàn bộ kỹ thuật và các điều kiện cần khác như tài liệu kỹ thuật, bảng màu, bảng thông số cho bên B.
- Trong quá trình sản xuất QC của bên A sẽ đến công ty của bên B theo dõi, kiểm tra việc thực hiện quy trình công nghệ, chất lượng sản phẩm và giải quyết những vấn đề phát sinh về mặt kỹ thuật để đảm bảo sản xuất được liên tục.

## **ĐIỀU 3: GIAO NHẬN NGUYÊN PHỤ LIỆU**

- Bên A giao nguyên phụ liệu tận kho cho bên B, bên B phải thông báo cho bên A số lượng thiếu so với định mức trong vòng 05 ngày làm việc.
- Trong quá trình sản xuất nếu bên B phát hiện thấy chất lượng nguyên phụ liệu không phù hợp với tài liệu kỹ thuật hoặc mâu thuẫn thì phải báo ngay cho bên A để bên A cử nhân viên sang kiểm tra.
- Điều kiện định mức tiêu hao nguyên phụ liệu áp dụng theo định mức thực tế cộng thêm 01% hao hụt.

## **ĐIỀU 4: GIAO NHẬN THÀNH PHẨM**

- Bên A sẽ kiểm 100% hàng tại bên B, sau đó bên B đóng gói, đóng thùng hoàn thành toàn bộ sản phẩm theo hướng dẫn của bên A. Bên A sẽ cung cấp list đóng hàng và có hướng dẫn chi tiết cho bên B. Thành phẩm giao tại kho bên A.
- Số lượng phải phù hợp với định mức mà số lượng đã được hai bên thoả thuận cho từng đơn hàng, đúng quy cách phẩm chất và đảm bảo giao hàng đúng tiến độ thời gian quy định như hai bên đã thoả thuận.
- Trong trường hợp bên B xuất hàng thiếu so với số lượng đơn hàng thì bên A sẽ trừ mỗi sản phẩm theo đơn giá của khách hàng bên A yêu cầu.
- Trong trường hợp bên B giao hàng chậm so với kế hoạch đã ký trong hợp đồng cần báo lại cho bên A chậm nhất trước 5 ngày so với kế hoạch xuất hàng gốc. Nếu không xin được khách xuất hàng hai bên sẽ ngừng làm việc để đi đến thống nhất.

## **ĐIỀU 5: HÌNH THỨC THANH TOÁN.**

- Thanh toán theo hình thức chuyển khoản.
- Thời hạn thanh toán: Chi tiết theo từng đơn đặt hàng.
- Chứng từ thanh toán: Hóa đơn VAT (01 bản) và phiếu xuất kho có đóng dấu công ty (01 bản)

## **ĐIỀU 6: KHIẾU NẠI, BỒI THƯỜNG.**

- Nếu bên B giao chậm ngày xuất hàng làm ảnh hưởng tới việc xuất khẩu thì bên B sẽ phải chịu trách nhiệm bồi thường thiệt hại liên quan tới lô hàng.
- Nếu bên B sử dụng quá định mức tiêu thụ phần vật tư do khách hàng cung cấp, bên B sẽ phải bồi thường theo giá trị của loại vật tư đó theo giá thị trường hoặc giá nhập khẩu (kể cả thuế theo quy định).

32287-  
CÔNG TY  
TRÁCH MIỆM HỮU  
HẠN GIẤY  
ANH CƯỜNG  
ĐỨC - TP.

010273781  
CÔNG TY  
CỔ PHẦN  
MAY  
THÀNH TR  
HÀNH TRÌ - TP.



## ĐIỀU 7: CÁC ĐIỀU KHOẢN KHÁC

- Mọi thay đổi hoặc bổ sung bản hợp đồng này chỉ có giá trị bằng văn bản và sau khi đã được hai bên chấp nhận. Nếu có tranh chấp hai bên cùng thương lượng giải quyết trên tinh thần hợp tác. Nếu trong trường hợp hai bên không giải quyết được thì sẽ xử bởi Toà án kinh tế Hà Nội. Phán quyết cuối cùng của toà án là quyết định cuối cùng giàng buộc trách nhiệm giữa 2 bên. Chi phí liên quan sẽ do bên thua chịu.
- Hợp đồng này được lập thành 04 bản, mỗi bên giữ 01 bản có giá trị pháp lý như nhau và có hiệu lực kể từ ngày ký và hết hạn vào 31/12/2025 nếu 02 bên không có vướng mắc gì.

ĐẠI DIỆN BÊN B



TỔNG GIÁM ĐỐC  
*Lý Nam Ninh*



ĐẠI DIỆN BÊN A

GIÁM ĐỐC  
*Nguyễn Đình Lưu*

